

2013

Jaarverslag
Vereniging Ons Tehuis



VOORWOORD

Voor jou ligt het jaarverslag 2013 van de Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen.

Dit uitgebreide jaarverslag is integraal te downloaden op de website van de Vereniging Ons Tehuis (www.votjeugdhulp.be). Naar alle belangrijke partners wordt een samenvattende nieuwsbrief verstuurd. Met deze werkwijze wensen we de papierberg te beperken.

Ter gelegenheid van het versturen van het jaarverslag/nieuwsbrief, willen we uitdrukkelijk alle medewerkers van de Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen danken voor hun bezieling en inzet. Enkel dankzij hen konden de vooropgestelde doelstellingen gerealiseerd worden.

Ik wil eveneens mijn dank uitdrukken aan allen die hun steentje bijdroegen om de werking van de Vereniging Ons Tehuis uit te bouwen tot wat ze nu is: beheerraadsleden, ouders en jongeren, jeugdrechters, consulenten jeugdrechtbank en comités bijzondere jeugdzorg (nu Ondersteuningscentra Jeugdhulp en Vertrouwenscentra Kindermishandeling), centra voor leerlingbegeleiding, directies en leerkrachten van de scholen, vrijetijdsclubs, andere externe diensten, serviceclubs en individuele sympathisanten, oud-bewoners en oud-personeelsleden... en allen die ten onrechte niet vernoemd werden.

Ik wens je veel leesgenot.

Namens het voltallige personeel en de Raad van Beheer van de Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen,

Filip De Baets

Directeur

Deel 1: Algemeen

Inrichtende macht: Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen

1 ERKENNING EN BELEID

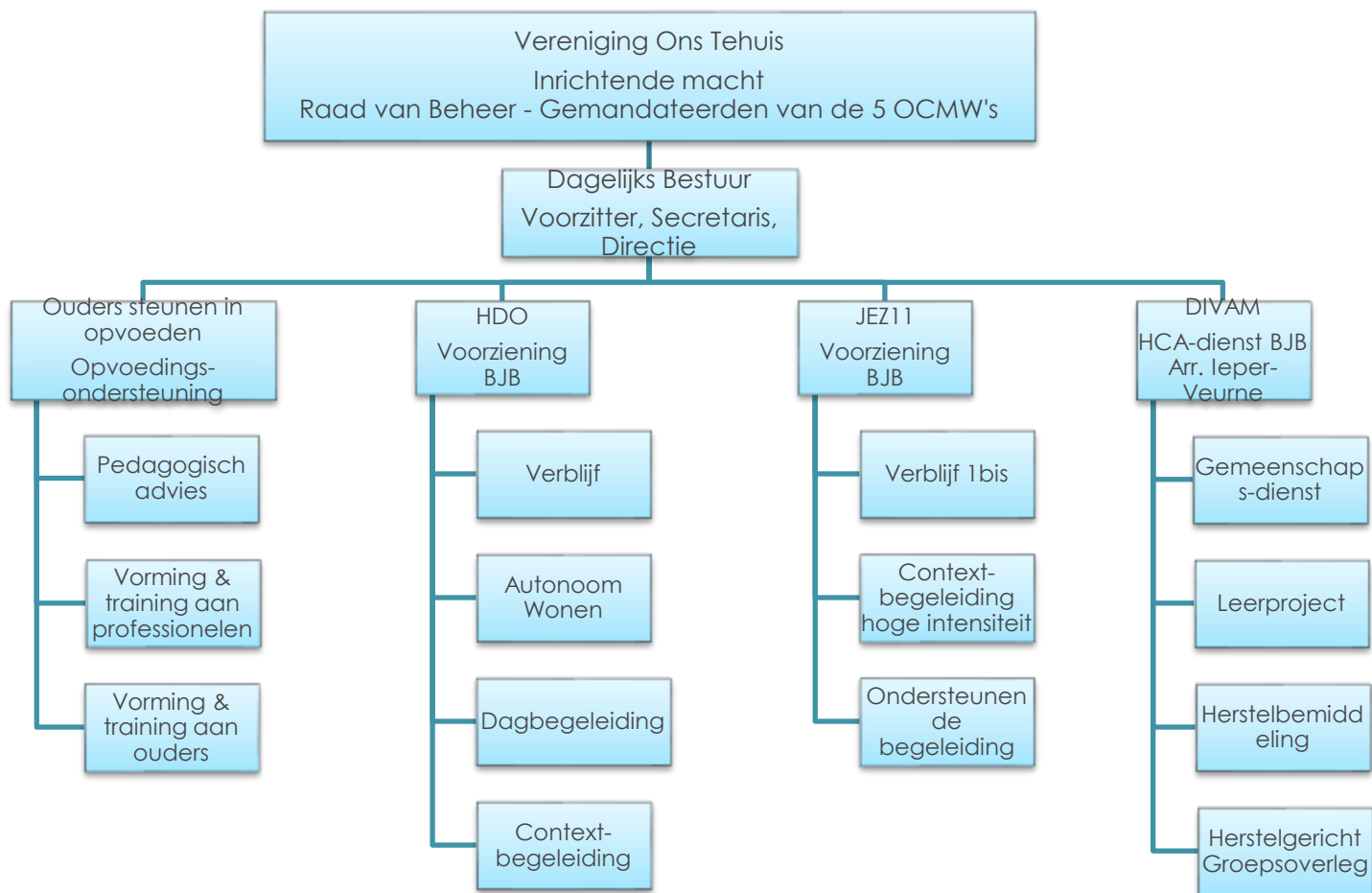
2 PERSONEEL

3 DE KWALITEIT VAN ONS HULPVERLENINGSAANBOD

4 DE WERKING VAN DE RAAD VAN BEHEER

1 ERKENNING EN BELEID

1.1 Organogram



1.2 Deelorganisaties en globale bezettingscijfers

HDO

Adres: Poperingseweg 30, 8900 Ieper **tel** 057/22.62.82 **fax** 057/22.62.92
E-mail: hdo@votjeugdhulp.be
Website: www.votjeugdhulp.be

HDO is een Multifunctionele organisatie (MFO) die 89 begeleidingen opneemt (gezinnen met kinderen en jongeren in een problematische leefsituatie tussen 0 en 21 jaar).

Een MFO combineert meerdere werkvormen (modules) en kan het aanbod in overleg met alle betrokkenen aanpassen aan de hulpvraag. Elke begeleiding omvat minstens contextbegeleiding.

Aanbod:

- o 81 contextbegeleiding (waarvan 42 gecombineerd met verblijf en 7 met dagbegeleiding)
- o 7 dagbegeleiding
- o 8 contextbegeleiding autonoom wonen
- o 42 plaatsen verblijf 0 tot 20 jaar (leefgroepen en kamertrainingscentrum)

Werkgebied: arrondissement Ieper (en in tweede instantie aanpalende arrondissementen)

Bezetting in 2013: 94%

DIVAM: Dienst Ieper-Veurne voor alternatieve maatregelen en herstelbemiddeling

Adres: Poperingseweg 30, 8900 Ieper **tel** 057/22.62.89 **fax** 057/22.62.92
E-mail: divam@votjeugdhulp.be

DIVAM is een dienst voor Herstelgerichte en Constructieve Afhandeling (HCA). DIVAM richt zich tot jongeren tussen 12 en 18 jaar die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd. Jongeren worden naar DIVAM doorverwezen door het parket of de jeugdrechtbank.

Nieuw aangemelde dossiers in 2013: 109

Werkgebied: Gerechtelijke arrondissementen Ieper en Veurne

JEZ11: residentiële voorziening 1 bis bijzondere jeugdzorg

Adres: Poperingseweg 28C, 8900 Ieper **tel** 057/35.27.40 **fax** 057/35.27.41
E-mail: jez11@votjeugdhulp.be

Erkende capaciteit: 10 meisjes tussen 12 en 18 jaar die zich kenmerken door een ernstige problematische opvoedingssituatie waarbij delict gedrag symptomatisch op de voorgrond treedt.

Bezetting in 2013: 95.75%

Werkgebied: provincies Oost- en West-Vlaanderen

Ouders Steunen in Opvoeden (OSiO)

Adres: Poperingseweg 30, 8900 Ieper

tel 057/22.62.89

fax 057/22.62.92

E-mail: osio@votjeugdhulp.be

Ouders steunen in Opvoeden is een project opvoedingsondersteuning dat met eigen middelen gefinancierd wordt.

Aanbod:

- Pedagogisch advies onder de vorm van een spreekuur. Dit staat open voor zowel professionelen als voor cliënten
- Vorming aan professionelen: richten zich tot professionelen uit organisaties of diensten die ouders laagdrempelige ondersteuning bieden bij het opvoeden van kinderen
- Vorming aan ouders: er worden vormingen en bijeenkomsten georganiseerd voor ouders over diverse thema's (bijvoorbeeld omgaan met pubers, straffen en belonen ...)
- Aanbod op maat: cursussen, teamdagen, intervisiemomenten ...worden op vraag op maat georganiseerd.

2 PERSONEEL

Figuur 1: Personeelsbestand

Actief personeelsbestand

Funcie	Aantal personen op 31/12/13	aantal FTE op 31/12/13
Directeur	1	1,00
Adjunct-directeur	1	1,00
Secretaris	1	0,20
Hoofd administratie en financiën	1	1,00
Kwaliteitscoördinator	1	1,00
ICT-verantwoordelijke	1	1,00
Personeelsdeskundige	1	1,00
(Module)verantwoordelijken	4	3,66
Zorgcoördinatoren	4	3,80
Hoofdbegeleiders	7	6,80
Begeleiders	47	44,65
HDO verblijf en autonoom wonen	22	20,95
HDO contextbegeleiding	7	5,90
HDO context- en dagbegeleiding	3	3,00
JEZ11	10	10,00
Divam	4	3,80
OSiO	1	1,00
Psychologisch stafmedewerker	1	1,00
Begeleider drama- en creatieve therapie	1	1,00
sportcoördinator	1	1,00
Logistiek personeel	18	14,30
huishoudelijk	11	7,30
verzorgend	1	1,00
technisch	6	6,00
Administratief personeel	3	2,17
Totaal:	93	84,58
Man:	20	18,6
Vrouw:	73	65,98

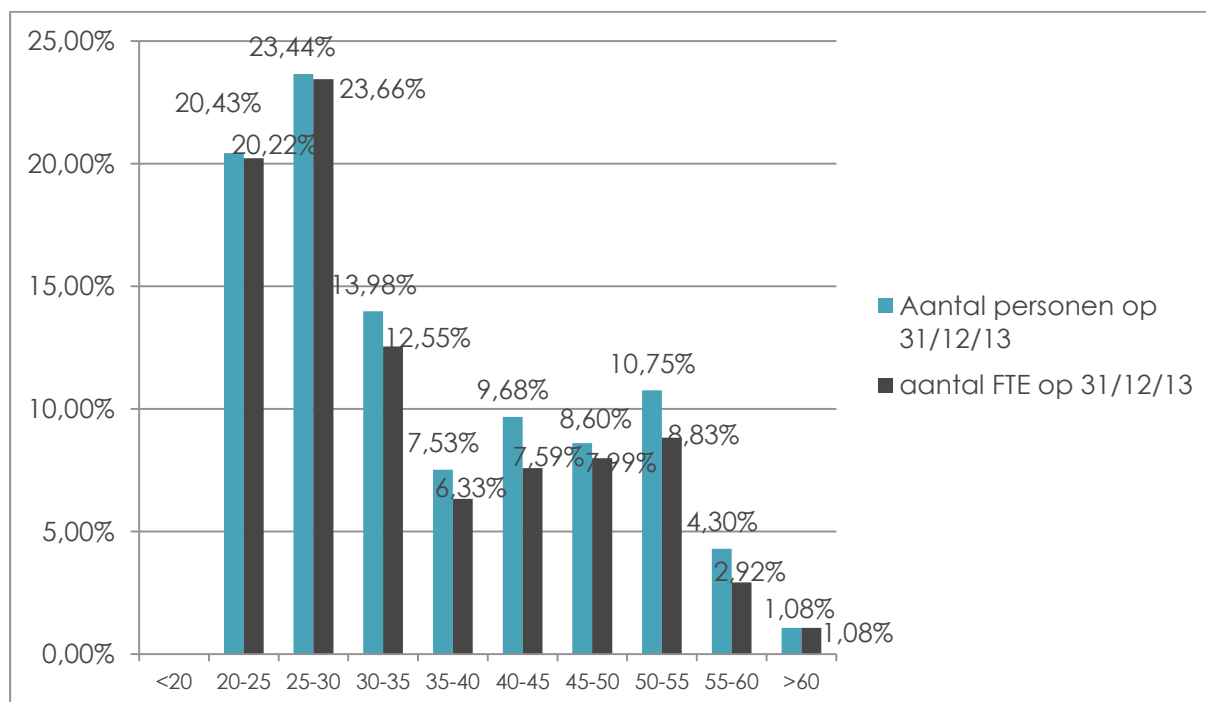
Niet actief personeelsbestand

Afwezigheid	Aantal personen op 31/12/13	aantal FTE op 31/12/13
Volledige loopbaanonderbreking	1	1,00
Verlof zonder wedde	1	1,00
Langdurige ziekte	1	1,00
Zwangerschap	2	1,50
	5	4,50

We streven naar maximale werkzekerheid voor onze medewerkers. Binnen ons actief personeelsbestand heeft meer dan 90% van de medewerkers een vast contract.

Daarnaast kiezen we voor een maximale inzet in functies die rechtstreeks met de jongeren en context aan de slag gaan. In 2013 werkte 73,6% van het actief personeelsbestand in een zogenaamde 'directe functie'.

Figuur 2: Leeftijdsverdeling actief personeelsbestand



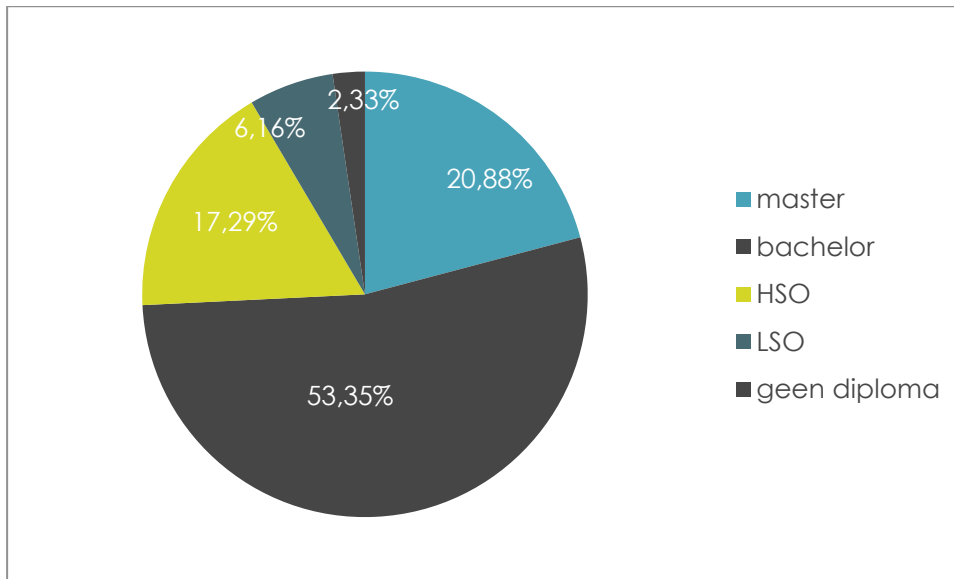
De medewerkers die per 31/12/2013 actief waren, hebben een gemiddelde leeftijd van 36 jaar. Ons jonge personeelsbestand kan gerelateerd worden aan de verschillende nieuwe werkvormen en uitbreidingen van het personeelsbestand van de voorbije jaren. Bovenstaande grafiek laat zien dat ook de leeftijdscategorieën vanaf 35 jaar voldoende vertegenwoordigd worden.

Figuur 3: Verhouding voltijds-deeltijds binnen het actief personeelsbestand

	Aantal personen op 31/12/13	aantal FTE op 31/12/13
Voltijds	66	66
Deeltijds	27	18,58

We merken de laatste jaren een stijgende vraag naar deeltijds werken op. Vooral de verschillende vormen van tijdskrediet en loopbaanonderbreking winnen aan populariteit.

Figuur 4: Opleidingsniveau actief personeelsbestand



Bovenstaande grafiek toont aan dat de V.O.T. bijna 75% hooggeschoolden tewerkstelt (=minstens diploma bachelor). Daarnaast overtreffen we het sectorgemiddelde wat betreft het aandeel lager geschoolden (getuigschrift LSO of geen diploma). Deze medewerkers stellen we in hoofdzaak te werk in logistieke functies. Ze vormen een onmisbare ondersteuning om onze werking draaiende te houden.

Stagiairs

Figuur 5: Overzicht per onderwijsinstelling

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	TOTAAL
Artevelde	0	0	0	1	1	2
Hogent	1	2	2	4	6	15
Howest	0	0	0	0	1	1
Ipsoc	3	3	4	7	5	22
KTA Ieper	3	3	3	6	9	24
KUL	1	1	1	0	0	3
MMI Kortemark	1	2	1	1	1	6
Rudolf Steiner	0	0	1	1	0	2
Universiteit Gent	3	2	1	0	2	8
Stella Maris	4	6	3	2	1	16
TOTAAL	16	19	16	22	26	

De Vereniging Ons Tehuis bouwde in de loop der jaren een goede samenwerkingsrelatie uit met diverse onderwijsinstellingen. Zoals u uit bovenstaande tabel kunt afleiden, breidden we de samenwerking met diverse scholen uit in de laatste vijf schooljaren.

We vinden het belangrijk dat we onze maatschappelijke verantwoordelijkheid opnemen in het vormen van toekomstige professionele krachten.

Figuur 6: Overzicht per studierichting

	<u>2008- 2009</u>	<u>2009- 2010</u>	<u>2010- 2011</u>	<u>2011- 2012</u>	<u>2012- 2013</u>	TOTAAL
Secundair onderwijs						
Thuis- en bejaardenzorg	3	1	0	0	2	6
Verzorging	0	2	3	6	7	18
Kinderzorg	0	1	0	0	0	1
Jeugd- en gehandicaptenzorg	3	4	2	2	1	12
Leefgroepenwerking	2	3	2	1	1	9
ASO	0	0	1	1	0	2
Hoger onderwijs						
Maatschappelijk werk	1	1	1	1	2	6
Orthopedagogie	3	4	5	10	9	31
Personeelswerk	0	0	0	0	1	1
Toegepaste psychologie	0	0	0	1	1	2
Universitair onderwijs						
Pedagogische wetenschappen	4	3	2	0	2	11
TOTAAL	16	19	16	22	26	

De begeleide stagiairs komen uit diverse richtingen gaande van secundair tot universitair onderwijs. We kiezen expliciet voor de begeleiding van stages uit richtingen die in een tewerkstelling binnen de V.O.T. kunnen resulteren. Deze keuze is duidelijk merkbaar in de vertegenwoordiging per studierichting. Het aantal stagiairs per richting is daarnaast afhankelijk van het aantal mogelijke stageplaatsen binnen onze organisatie. Zo kunnen we meer stages begeleiden van toekomstige begeleiders dan van masterstudenten in de pedagogische wetenschappen.

Van de 46 studenten die stage liepen als begeleider, kregen er 9 een contract binnen de Vereniging. Dit komt neer op 20%. Dit cijfer bevestigt het belang van te investeren in kwaliteitsvolle stages.

3 DE KWALITEIT VAN ONS HULPVERLENINGSAANBOD

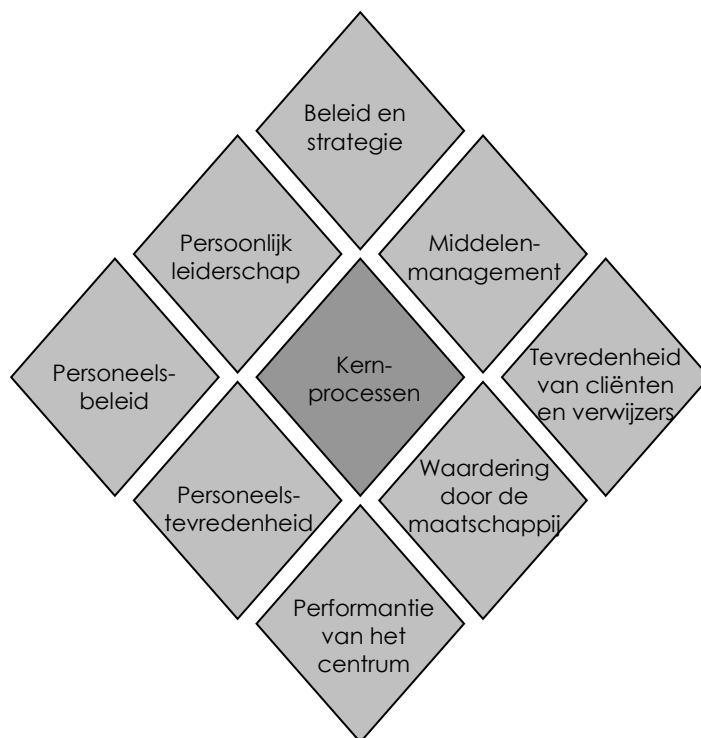
3.1 Ter inleiding

De Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen is reeds jaren intensief bezig met het uitwerken van een kwaliteitsbeleid en -systeem dat ten volle geïntegreerd is in onze werking en gedragen wordt door de voltallige personeelsgroep.

De Vereniging Ons Tehuis staat voor een kwaliteitssysteem dat vertrekt van een geïntegreerde visie. Voor het **kwaliteitshandboek**, dat moet zorgen voor het beheersen en bewaken van de organisatie en de hulp- en dienstverlening, kozen we voor een kwaliteitssysteem met een duidelijke structuur. We vonden hiervoor een vertaling van het ISO-9001 het meest geschikte model. Voor de **kwaliteitsplanning**, die zich richt op het verbeteren van de kwaliteit (de dynamische component), baseren we ons op het EFQM-model.

Dit EFQM-model is voor onze sector vertaald in het PROSE-instrument. We nemen dan ook de indeling van het PROSE-instrument als structuur om ons kwaliteitsgebeuren van het jaar 2013 toe te lichten. Voor de indeling verwijzen we naar onderstaand schema.

De aandachtsgebieden van PROSE



3.2 Integrale kwaliteitszorg binnen de Vereniging Ons Tehuis in de loop van 2013

3.2.1 Inputgebied: leiderschap

De Vereniging Ons Tehuis heeft een duidelijke en systematische visie op kwaliteitszorg en kwaliteit van de zorg. De directeur heeft hierbij een sterke persoonlijke betrokkenheid. De directeur en kwaliteitscoördinator sturen dit beleid aan via het systematische kwaliteitsoverleg, de kwaliteitsstuurgroep, kwaliteitsplanning en verbeterprojecten.

De Vereniging Ons Tehuis wordt in de ruime welzijnssector, en meer specifiek binnen de sector bijzondere jeugdbijstand, aanzien als dé voorziening die een sterk kwaliteitsbeleid voert. Getuige hiervan is het in 2007 en 2010 ontvangen kwaliteitslabel van PROSE.

In 2013 stapte de Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen met haar voorzieningen in in het Experimenteel Modulair Kader (EMK). Dit maakte een geactualiseerde toekomstvisie noodzakelijk, waarbij we onze strategische doelstellingen 2010-2019 als uitgangspunt blijven hanteren.

Instap in het Experimenteel Modulair Kader

Op 1 januari 2013 startten we met de nieuwe organisatiestructuur. Mede geïnspireerd door onze strategische doelstellingen, werd in het najaar 2012 de nieuwe organisatiestructuur uitgetekend. De meest ingrijpende verandering hierbij was de samensmelting van de drie voorzieningen Ons Tehuis, Den Akker en Harmonie tot één multifunctionele deelorganisatie HDO. OSiO (Ouders Steunen in Opvoeden), DIVAM en JEZ11 blijven als aparte deelorganisaties bestaan.

Onze strategische doelstelling 'versterken van de contextuele werking' werd binnen de multifunctionele organisatie geoperationaliseerd door aan elke cliënt een vaste

contextbegeleider en zorgcoördinator toe te voegen. De contextbegeleiding wordt georganiseerd vanuit een vast contextteam dat alle cliënten van HDO begeleidt. Terzelfdertijd werd de individuele begeleiding van de jongere in de modules dagbegeleiding en verblijf opgetrokken naar minimum 1 uur per week. Hiermee willen we de rechtstreekse hulpverlening en de ondersteuning van zowel de ouders/context als jongere versterken.

Ook de strategische doelstelling 'communicatie vlotter laten verlopen' werd geoperationaliseerd door meer in te zetten op supervisie en minder op teamvergaderingen.

Trouw aan integrale kwaliteitszorg werd ook voor dit veranderingsproces de Deming-cirkel toegepast: Plan-Do-Check-Act. Zo werd er na ongeveer een viertal maanden een grondige evaluatie gehouden van de organisatiewijziging, wat resulteerde in een concreet actieplan dat nauwgezet wordt opgevolgd.

3.2.2 Inputgebied beleid en strategie

Verbeteren van onze interne communicatie

Je las zonet hoe onze organisatie in 2013 de omschakeling maakte naar een gemoduleerd aanbod en welke organisatorische implicaties dit met zich meebracht. Een verandering is nooit gemakkelijk. De communicatie in een verandering al zeker niet, terwijl communicatie in de sociale sector één van onze belangrijkste werkinstrumenten is.

We kozen ervoor om de kenmerken van onze registratie-instrumenten in een draaiboek te gieten. We geven hiermee onze begeleiders de concrete handvaten om onze registratiemiddelen efficiënt in te zetten. Met deze richtlijnen kunnen ze onmiddellijk aan de slag. Het draaiboek is een dynamisch document dat geregeld zal geactualiseerd en geoptimaliseerd worden. In het voorjaar van 2014 wordt hierover nog een opleiding voorzien.

Naast de concrete richtlijnen willen wij in de toekomst verder inzetten op een open en efficiënt communicatiebeleid. De VOT zal, samen met de medewerkers, een visie uitbouwen en neerschrijven om onze werkingsprincipes omtrent communicatie te kunnen waarborgen.

Verbeteren van onze externe communicatie

Alles startte met de wens om onze website, die jarenlang trouw dienst had gedaan, te vernieuwen. De site was niet langer hip en voldeed niet meer aan de noden van een hedendaagse website.

Via de Beursvloer leper (zie ook 'Outputgebied: waardering door de maatschappij') kwamen we in contact met de firma Publivents. We sloten een akkoord. Publivents zou onze website en meteen ook heel onze huisstijl restylen.

Publivents stond voor een moeilijke opdracht. De nieuwe huisstijl moest professioneel en toch hip en jeugdig overkomen. Professioneel omdat heel wat correspondentie vertrekt naar officiële instanties zoals jeugdrechtbanken en ministeries. Tegelijkertijd hip en jeugdig omdat ook heel wat correspondentie vertrekt naar jongeren en ouders. Tot slot vond de werkgroep externe communicatie dat de huisstijl ook onze corebusiness mag uitdrukken, met name werken met kinderen en jongeren.

Allereerst werden de logo's van de deelwerkingen gestroomlijnd. De oude logo's verdwenen en werden vervangen door dynamische, frisse, moderne en jeugdige logo's.

De vernieuwde huisstijl werd doorgetrokken naar de website, onze Facebook-pagina, ons briefpapier, onze enveloppes, PowerPoint-voorstellingen, brochures en folders, bewegwijzering, stempels...

Er werden afspraken gemaakt met betrekking tot kleurgebruik, lettertype, titelstijl enz.

Het resultaat is dat de externe communicatie van al onze deelorganisaties voortaan een gelijke sfeer en stijl uitademt.

Een specifieke vorm van externe communicatie is crisiscommunicatie. Vroeg of laat krijgt elke organisatie wel eens met een crisis te maken. Een organisatie kan zich niet tot in detail op elke soort en vorm van crisis voorbereiden. Aan de hand van een risico-inventarisatie

werd voor diverse calamiteiten een crisisteam en een crisiscommunicatieplan opgesteld. Het crisisteam is een team dat de crisis gaat managen van begin tot einde. In het crisiscommunicatieplan ligt de nadruk op organisatie en verantwoordelijkheden van communicatie en de beschikbare communicatiemiddelen. Uiteraard hopen we dat we niet met crisissen te maken zullen krijgen. Wanneer het zich wel voordoet, dan zijn we er als organisatie op voorbereid om slagkrachtig een antwoord te bieden.

Actualisatie visietekst 'Informatie doorgeven'

Binnen de Vereniging Ons Tehuis krijgen alle deelorganisaties geregeld de vraag om informatie over cliënten door te geven. Daarom schreven we een aantal jaar geleden de visietekst 'Doorgeven van informatie' uit. Het bleek echter dat het kwaliteitshandboek niet meer actueel was, en de visietekst werd in de praktijk door het personeel op diverse manieren toegepast.

We besloten om deze visie te herwerken en te actualiseren zodat deze opnieuw gedragen zou zijn en consequent worden toegepast. We hebben in 2013 het juridische gedeelte (o.a. beroepsgeheim) van de tekst aangepast en geactualiseerd. Deze tekst werd op een leesbare en begrijpbare manier opgemaakt. Daarnaast stonden we stil bij de visie en concrete aanpak van de VOT betreffende dit thema. Dit deden we op de beleidsstaf aan de hand van concrete casusbesprekingen waarbij moeilijke situaties ingeschat werden. Na deze oefening werden procedures aangepast en verduidelijkt. De bedoeling is dat we in 2014 een draagvlak creëren voor deze visie bij de hele VOT en dit aan de hand van een communicatieplan.

Opmaak kwaliteitshandboek OSiO

Het project Ouders Steunen in Opvoeden (OSiO) krijgt steeds meer opdrachten van diverse gemeenten en organisaties. We organiseren niet alleen pedagogisch advies, vormingen aan ouders en vormingen aan professionelen binnen de vijf OCMW's van onze Vereniging, maar organiseren ook vormingen voor andere organisaties en diensten. We werken momenteel met drie personen binnen dit project, terwijl het in het eerste jaar één persoon was die dit project trok.

Gezien deze evoluties merkten we een nood aan afstemming en uniformiteit, vooral omdat we het belangrijk vinden om eenvormig en kwaliteitsvol naar buiten te komen met het aanbod van Ouders Steunen in Opvoeden. Dit met als doel de herkenbaarheid te vergroten, zowel naar ouders als naar professionelen toe.

In 2013 werkten we dan ook aan een eenduidige, gedragen visie en duidelijke procedures en uniforme documenten. Omdat we dit ook wilden bestendigen, wilden we ons niet beperken tot mondelinge afspraken, en integreerden we dit meteen in een kwaliteitshandboek. Dit kwaliteitshandboek werd opgemaakt en wordt door alle teamleden gevolgd, gebruikt en gedragen.

Meerjarenplanning en -begroting

Als OCMW-Vereniging en lokaal openbaar bestuur, valt de Vereniging Ons Tehuis onder het toepassingsgebied van de beleids- en beheerscyclus (BBC) van de openbare besturen.

Het 'Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn' werd op 25 juni 2010 door de Vlaamse Regering goedgekeurd. Het bevat een reeks regels voor het meerjarenplan, het budget, de boekhouding en de jaarrekening van de lokale besturen en provincies.

Het decreet van 29 juni 2012 tot wijziging van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005 en het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, legde de autonome gemeentebedrijven, de autonome provinciebedrijven en de OCMW-verenigingen van publiek recht (titel VIII, hoofdstuk I van het OCMW-decreet) de verplichting op om beleidsrapporten op te maken en de boekhouding te voeren volgens de regels van de beleids- en beheerscyclus.

Dit bracht de verplichting met zich mee om per 1 januari 2014 om te schakelen van NOB-boekhouding naar de volledig nieuwe BBC-boekhouding.

In 2012 en vooral in 2013 werd deze omschakeling grondig voorbereid: er werd informatie ingewonnen rond wat BBC concreet inhoudt, er werden diverse vormingen gevolgd, we dienden na te gaan wat de noden waren inzake hardware en software, er was overleg met de financieel beheerders van verbonden OCMW's om meer duidelijkheid te krijgen over de materie, enz.

De BBC-boekhouding houdt ook de verplichting in om een meerjarenplan op te maken voor de jaren 2014 t.e.m. 2019. Het werd een zware opdracht om dit tijdig klaar te krijgen tegen het najaar 2013.

Ondertussen werd de software aangekocht en geleverd, en werden ook de nodige opleidingen gevolgd bij de softwareleverancier.

Dit alles resulteerde erin dat wij ons meerjarenplan tijdig konden voorleggen aan de Raad van Beheer van 15 november 2013, waar dit ook werd goedgekeurd.

Er werden 2 grote beleidsdoelstellingen opgenomen in het meerjarenplan: het centraliseren van onze diensten op campus VOT en het uitbouwen van het VTO-beleid (vorming, training & opleiding). Verder hebben wij ook de middelen voor personeel geoptimaliseerd en een besparingsplan uitgewerkt voor de gewone werkingskosten, waardoor wij in de toekomst een gezond financieel beleid kunnen blijven voeren.

Ondertussen werd ook verder gewerkt aan de voorbereiding van het opstarten van de eigenlijke boekhouding per 1 januari 2014. In november en december 2013 werden verdere opleidingen gevolgd bij de softwareleverancier zodat wij vanaf januari 2014 met het nieuwe softwarepakket aan de slag kunnen.

3.2.3 Inputgebied: personeelsbeleid

In welzijnsorganisaties is personeel zeer belangrijk. De medewerkers zijn het belangrijkste potentieel van onze organisatie. In de Vereniging Ons Tehuis investeren we al jaren in ons personeelsbeleid.

Integreren VIA-akkoorden

In 2013 was de langzame kogel eindelijk door de kerk. Het VIA4-besluit openbare besturen werd bekrachtigd en de Vereniging Ons Tehuis kreeg concrete bedragen om te besteden aan concrete acties. Voor VIA3 werd een eenmalig bedrag toegekend, VIA4 wordt een recurrent bedrag tot 2015.

De Vereniging Ons Tehuis wilde niet fragmentarisch en ad hoc te werk gaan en onderhandelde op het BOC een evenwichtig akkoord betreffende onder meer verlof, loopbaanonderbreking, tweede pensioenpijler, maaltijdcheques...

De middelen verworven uit de VIA3- en VIA4-akkoorden worden aangewend voor de opstart van een tweede pensioenpijler voor contractuelen en een verhoging van de maaltijdcheques met € 1 per cheque.

Actualiseren risico-analyse personeel

De verstrengde maatregelen vanuit het fonds voor beroepsziekten gecombineerd met de herprofilering van onze leefgroepen zorgde ervoor dat de risico-analyse voor de verschillende functies herbekeken werd. Dit had op zijn beurt consequenties op de frequentie van de medisch onderzoeken en de termijnen voor zwangerschapsverloven en lactatieverlof.

Actualisatie functieprofielen n.a.v. wijzigingen EMK

Sinds 1 januari 2013 zijn verschillende functies inhoudelijk gewijzigd. Om onze medewerkers een houvast te bieden wat betreft hun gewijzigde takenpakket, maakten we een prioriteit van het actualiseren van de functieprofielen. Alle functieprofielen die ressorteren onder

HDO, werden bijgestuurd alsook de functieprofielen die hierdoor indirect werden beïnvloed. Deze oefening gebeurde in overleg met leidinggevenden en medewerkers. We stelden een eerste versie op tegen begin 2013. Na enkele maanden volgde een evaluatie van de gewijzigde taken en verantwoordelijkheden en stuurden we bij waar nodig.

Competentie- en talentmanagement

In de VOT willen we de talenten en competenties van onze medewerkers optimaal afstemmen op de behoeften en mogelijkheden van de organisatie. We zien talenten en competenties van medewerkers ook als een bron van innovatieve en creatieve ideeën en methodieken die de organisatie versterken. Ons competentie- en talentenverhaal werkten we in 2013 verder uit met:

Het invoeren van ontwikkelingsgesprekken en persoonlijke ontwikkelingsplannen

In 2013 integreerden we de 'werkgroep talenten en competenties' in de 'werkgroep personeelsbeleid'. Deze werkgroep kreeg de opdracht het uitgewerkte competentie- en talentenbeleid te integreren binnen het ruimere personeelsbeleid.

Het hervormen van de personeelsgesprekken leek ons een eerste logische stap. We kiezen binnen ons beleid bewust om te vertrekken vanuit bestaande positieve elementen. De vroegere evaluatiegesprekken, begeleidingsgesprekken en RGA-gesprekken werden daarom geïntegreerd in één nieuw gesprek: het ontwikkelingsgesprek. De focus ligt nog meer dan vroeger op de verdere ontwikkeling van medewerkers.

Iedere medewerker krijgt vanaf 2013 jaarlijks één ontwikkelingsgesprek. Nieuwe medewerkers krijgen er twee. Na het verzamelen van informatie, via onder meer een onderdeel evaluatie en bespreken van successen, stellen de medewerker en leidinggevende tijdens het gesprek samen een persoonlijk ontwikkelingsplan op voor het komende jaar. De opgenomen ontwikkelingsdoelen kunnen enerzijds kaderen binnen een verbeteractie op team- of organisatieniveau, anderzijds kunnen ze handelen over het individuele functioneren.

Alvorens aan de slag te gaan, organiseerden we een opleiding voor onze leidinggevenden gegeven door het OK-c. Deze firma biedt de online-applicatie E-OK aan waarin de gesprekken geregistreerd worden. Daarnaast begeleidt ze bijhorende veranderingsprocessen binnen de organisatie. Het doel van de opleiding was het toelichten van de gewijzigde visie alsook het leren werken met E-OK.

De werkgroep evalueerde de resultaten van de eerste gesprekken in het najaar en we kunnen tevreden terugblikken. Voor alle belangrijke aandachtspunten werd een actieplan opgesteld met het oog op 2014.

Het afstemmen van de aanwervings- en selectieprocedures op de competentieprofielen

Het selecteren op basis van competenties is geen nieuw gegeven binnen de VOT. We maken al lange tijd gebruik van het gedragsgericht interview. In 2013 wilden we echter van het 'ad hoc' opstellen van selectieprocedures afstappen. Dit deden we door voor elk nieuw opgestarte procedure het competentieprofiel van de in te vullen functie erbij te nemen.

Per nieuwe functie stelden we een competentiematrix op waarin we aangaven welke competenties uit het profiel minstens moesten bevroegd worden en op welke manier we dit wilden doen. Het resultaat is een terugkerende structuur in de procedure per functie. We zetten deze verbeteractie verder in 2014 voor de functies die nog niet aan bod kwamen.

Het evalueren van ons onthaal- en introductiebeleid

Onthaal en introductie vormen een belangrijke schakel binnen een sterk personeelsbeleid. Dat hebben we binnen de VOT al ruime tijd begrepen. Tot op heden bieden we nieuwe collega's opleidingscursussen, mentorschap, onthaalopleidingen en een onthaaldag aan.

Naar aanleiding van de gewijzigde organisatiestructuur en het invoeren van competentie- en talentmanagement, poogden we de bestaande instrumenten bij te sturen. De aan te brengen wijzigingen bleken te groot. Daarom zette de werkgroep eind 2013 een bijgestuurde visie op papier. We kiezen voor een nieuwe aanpak met aandacht voor

integratie binnen team en organisatie en introductie binnen de eigen functie. De eerste operationele stappen zetten we in 2014.

Het uittekenen en operationaliseren van het VTO-proces

Vorming, training en opleiding (VTO) zijn belangrijke middelen bij het ontwikkelen van competenties en talenten. In 2012 zette de werkgroep VTO zijn eerste stappen om het VTO-beleid van de VOT te optimaliseren. In 2013 besloten we de uitgewerkte visie te vertalen naar een VTO-proces op maat van onze organisatie. Ons doel: de opmaak en uitvoering van een VTO-jaarplan vanaf 2014.

De praktische uitvoering van dit proces startte in het najaar. Als eerste vulden alle medewerkers een vragenlijst in waarin we peilden naar de opleidingsbehoeften op individueel, functie- en organisatieniveau. Ten tweede goten we de geëvalueerde competenties (vanuit de ontwikkelingsgesprekken) in een competentiematrix en analyseerden we de resultaten in kader van VTO. Ten slotte distilleerde de beleidsstaf mogelijke VTO-behoeften uit de nieuwe kwaliteitsplanning.

De VTO-werkgroep filterde uit de lange lijst met resultaten die opleidingsvragen die prioritair zijn voor 2014. In overleg met de verschillende (module)verantwoordelijken goten ze de resultaten in een VTO-planning voor het komende jaar.

Opleiding en bijscholing in 2013

Onze medewerkers volgden opnieuw heel wat bijscholing, zowel intern als extern. De belangrijkste overlopen we even:

Teamdagen

Huishoudelijk logistiek medewerkers VOT

Op de teamdag van de huishoudelijk logistiek medewerkers kwam Informant in de voormiddag een vorming geven over participatieve basishouding. De medewerkers dachten na hoe ze de kinderen en jongeren nog meer konden betrekken en inspraak geven in het werk van de huishoudelijk logistiek medewerkers. In de namiddag kwam een voedingsdeskundige ons onderhouden over gezonde voeding voor jongeren van baby tot adolescent.

Technisch logistiek medewerkers VOT

In de voormiddag kwam de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk IDEWE een actieve cursus geven over hef- en tiltechnieken voor technische medewerkers. Na een theoretisch gedeelte over de rug en de wervelkolom werd aan de hand van een aantal oefeningen de praktijk aan de theorie getoetst.

In de namiddag werden we aangeleerd hoe we defensief moeten rijden met onze minibussen. We deden een verkeersquiz en stelden vast dat de theorie opfrissen geen overbodige luxe is.

Zorgcoördinatoren en moduleverantwoordelijken HDO

Tijdens deze teamdag werd de taakverdeling van zorgcoördinatoren onder de loep genomen. Hierbij werd er beslist dat de eindverantwoordelijkheid binnen dossiers steeds bij zorgcoördinatoren ligt, maar bepaalde taken wel opgenomen kunnen worden door de individueel begeleiders en contextbegeleiders. Daarnaast werden stelden we ook criteria op voor toewijzing van dossiers aan zorgcoördinatoren. De verdeling tussen dossiers verblijf en zuivere context én de expertise van de zorgcoördinatoren is hierbij een belangrijk gegeven. Daarnaast werkten we aan de afstemming tussen de zorgcoördinatoren, waarbij eenduidige en gelijke communicatie werd nagestreefd, en aan een eenduidige aanpak bij opvolging van crisissen. Ten slotte werd de functie moduleverantwoordelijke verder verduidelijkt.

Begeleiders HDO Verblijf

In de module verblijf vond er een teamdag plaats voor de hoofdbegeleiders alsook voor alle leefgroepen. Dit jaar kwamen twee thema's aan bod. Enerzijds kregen de medewerkers een douche over kenmerken van een contextgerichte basishouding. Anderzijds werden de werkzame factoren in een positief leefklimaat onder de loep genomen.

HDO Context- en Dagbegeleiding Wervik

De afdeling Wervik boog zich over teambuilding aan de hand van twee methodieken. De eerste was een stellingenspel waarbij je diende in te schatten hoeveel van je collega's jou passend vonden bij een bepaalde stelling. De andere methodiek was op het lijf geschreven van een volledig vrouwelijk team: 'de godinnen'. Vertrekkende vanuit 7 godinnen met hun specifieke eigenschappen was het de bedoeling om die eigenschappen aan collega's toe te schrijven. Op deze manieren leerden we onszelf in het team wat beter kennen en werd het duidelijk hoe we door onze collega's werden gezien.

HDO Contextbegeleiding

Twee contextbegeleiders volgden een vijfdaagse opleiding in de methodiek 'Positieve heroriëntering' van het Columbus Project. Op de teamdag leerden zij hun collega's deze methodiek aan.

De methodiek vertrekt vanuit het geloof in de krachten van de mensen. Door verbindend te werken met alle betrokkenen van een gezin, vinden de gezinsleden zelf een weg om uit hun probleemsituatie te geraken en dit vanuit de overtuiging dat 'elk gezin de architect is van zijn oplossing'.

DIVAM en OSiO

De teamleden van DIVAM en Ouders Steunen in Opvoeden volgden een ervaringsgerichte opleiding omtrent groepsdynamica, toegepast op de verschillende werkvormen binnen deze diensten.

Opleidingen

Interne opleiding leidinggeven

Op basis van de visietekst 'Leidinggeven en samenwerken' werden aan de nieuwe leidinggevenden handvaten aangeboden om zich verder te ontwikkelen als leidinggevende. Ze behandelden onder meer het verschil tussen leidinggeven en coachen. Ze leerden het belang van gewenst gedrag formuleren en kregen inzicht in de diverse stijlen van leidinggeven. Tot slot werd het belang van communicatie en conflicthantering onderstreept.

HACCP

Via Beursvloer Ieper (zie ook 'Outputgebied: waardering door de maatschappij') werd een samenwerking gerealiseerd met het centrum voor volwassenenonderwijs. De huishoudelijk logistiek medewerkers werden ondergedompeld in een cursus HACCP-light, van toepassing op onze sector. Ze leerden er alles over de behandeling van voedingsstoffen en het geheel van preventieve acties om de voedingsstoffen zo goed mogelijk te stockeren en te conserveren.

Assertieve communicatie

Het centrum voor volwassenenonderwijs verzorgde nog een tweede vorming voor de huishoudelijk logistiek medewerkers. De huishoudsters leerden het belang van lichaamstaal en non-verbale communicatie en leerden dat assertief gedrag betekent 'voor jezelf opkomen op correcte wijze', dus zonder anderen te beledigen of kwaad te doen.

Brandveiligheid

In het kader van ons preventieplan, planden we in voorjaar 2013 een opleiding brandveiligheid in. De brandweer van Ieper legde alle medewerkers in een twee uur durende sessie uit hoe ze op een veilige manier moeten reageren wanneer er zich een brand voordoet. Ook de jongeren uit het kamertrainingscentrum De Dreve sloten aan.

EHBO

De opleiding EHBO komt jaarlijks terug. Via deze opfriscursus willen we de kennis van onze medewerkers betreffende het toedienen van eerste hulp bij ongevallen up-to-date houden. Onze vaste partner is Rode Kruis Ieper.

Kortdurende opleiding kindertherapie

Onze psychologe volgde een tiendaagse opleiding waar uitvoerig werd stilgestaan bij de ontwikkeling van kinderen, vooral emotioneel en relationeel en hoe ermee aan de slag kan gegaan worden binnen therapie.

Leiderschap

Tijdens een tweedaagse vorming werden afwisselend theoretische invalshoeken belicht en bruikbare oefeningen uitgevoerd om als leidinggevende vanuit een andere invalshoek naar 'weerstand' te kijken. De theorie besprak de leerstijlen van Kolb, vormen van weerstand, een stappenplan, Kurt Lewin, roos van Leary... Daarnaast werd er heel wat ruimte gelaten om eigen casussen aan te brengen.

Coachend leidinggeven

De verantwoordelijke en hoofdbegeleider van JEZ11 volgden deze driedaagse opleiding om inzichten en concrete handvaten te krijgen in het ondersteunen van het team van JEZ11. De focus ligt op het ontwikkelen van krachten en geven van eigenaarschap aan alle teamleden.

LSCI

In JEZ11 wordt men regelmatig geconfronteerd met conflicten en crisismomenten. Deze crisismomenten willen we aangrijpen als leermomenten waarbij we jongeren maximaal willen betrekken in het zoeken naar oplossingen om crisissen te vermijden. Vanuit dit idee werd de vijfdaagse opleiding LSCI gevolgd. LSCI is een verbale interventiemethodiek die ingezet wordt bij crisissituaties en waarbij er samen met de jongere op zoek wordt gegaan naar inzicht en gedragsalternatieven bij conflicten.

Weet en eet gezond

Omdat gezonde eetgewoontes belangrijk zijn, volgden de huishoudelijk logistiek medewerkers een vorming rond gezonde voeding. Zo willen we ook de jongeren leren hoe ze een gezond eetpatroon kunnen opbouwen.

Participatie en inspraak

Dit is een actueel thema in de bijzondere Jeugdzorg, waar we ten volle achter staan. Een participatieve basishouding waar de cliënt centraal staat, werd niet alleen vertaald in onze organisatiestructuur maar ook in de houding van onze medewerkers.

Om deze houding en cultuur dieper te implementeren in onze organisatie werd in samenwerking met Integrale Jeugdhulp en de vormingsdienst Informant voor al onze medewerkers een interne opleiding rond participatieve basishouding opgezet, welke deels doorging in 2013 en deels in 2014.

Infodagen Integrale Jeugdhulp

Op 1 maart 2014 trad het nieuwe decreet Integrale Jeugdhulp in werking. De uitvoering van dit decreet heeft een effect op het hele jeugdhulplandschap. Om op de hoogte te zijn van de wijzigingen volgde de beleidsstaf in de loop van 2013 diverse infomomenten en studiedagen. Hierop werden de veranderingen in het jeugdhulplandschap toegelicht zoals de werking van de Intersectorale toegangspoort, de werking van de gemandateerde voorzieningen, bemiddeling in de jeugdhulp,...

Op een sectorspecifieke studiedag werd toegelicht wat precies de implicaties van de wijzigende processen op de voorzieningen/organisaties Bijzondere Jeugdzorg betekenen. Ook een extra toelichting bij het A-document (aanmelden bij de toegangspoort) en het M-document (motivatie document bij gemandateerde voorzieningen) werd gegeven.

Morele dilemmatraining

Twee zorgcoördinatoren en de verantwoordelijke JEZ11 volgden de studiedag 'Morele dilemmatraining' waarin een methodiek aangereikt werd om om te gaan met morele dilemma's.

Studiedag kinderen slachtoffer van partnergeweld en voorstelling werking CAW

Twee zorgcoördinatoren volgden de studiedag van CAW De Papaver rond kinderen en jongeren betrokken in intrafamiliaal geweld. Op supervisies wordt rekening gehouden met de patronen die door Hilde Genetello in kaart gebracht werden. Daarnaast werd op de studiedag via workshops ook de werking van het CAW voorgesteld. Zo kunnen we nog gericht beroep doen hun de correcte hulpverlening.

3.2.4 Inputgebied: middelen en samenwerking

VIPA: indienen financieel-technisch plan en aanvraag subsidiebelofte

Een masterplan voor het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA) bestaat uit 2 delen: een zorgstrategisch plan en een bouwtechnisch-financieel plan. Het zorgstrategisch plan werd uitgeschreven en goedgekeurd in 2012. Op 6 september 2013 keurde de Raad van Beheer het technisch-financieel plan goed en ging akkoord om de aanvraag tot een subsidiebelofte in te dienen. Op 16 september werd het dossier ingediend bij VIPA.

Tot op vandaag is ons dossier echter nog niet goedgekeurd. Het probleem zit hem in het feit dat de Vereniging Ons Tehuis in januari 2013 moest overstappen naar het experimenteel modulair kader (EMK). De regelgeving van VIPA is echter nog niet aangepast aan de regelgeving van het EMK en zodoende kan een dergelijk dossier niet goedgekeurd worden.

Opstart aanbod OSiO in nieuwe gemeenten/OCMW's

Ouders Steunen in Opvoeden heeft reeds een viertal jaar een aanbod opvoedingsondersteuning in de OCMW's van Ieper, Kortrijk, Waregem, Wervik en Poperinge. Dit zijn de 5 participerende OCMW's van de Vereniging Ons Tehuis. Het aanbod in deze OCMW's bestaat uit pedagogisch advies, vorming aan professionelen en vorming aan ouders. De afgelopen jaren kregen we reeds ad hoc vragen van diverse organisaties (scholen, familiehelp, Werkgroep Vorming en Actie en andere). In 2013 kregen we daarnaast ook de expliciete vraag om een basisaanbod te realiseren in een aantal nieuwe OCMW's/gemeenten, nl. Kortemark, Vleteren en Zonnebeke. De onderhandelingen met deze OCMW's liepen in 2013 en resulteerden in een samenwerkingsovereenkomst tussen het project Ouders Steunen in Opvoeden en de desbetreffende OCMW/gemeente.

Digital Storytelling

Met digital storytelling maak je letterlijk een digitaal verhaal. Een film opgebouwd uit beelden (foto's, scans, filmfragmenten) en klank (muziek, voice-over). De jongere is scenarist en regisseur van zijn film.

Kif Kif vzw werkte deze methodiek uit voor jongeren van allochtone afkomst om hen voeling te doen krijgen met hun culturele wortels en het migratieverhaal van hun familie. Zij wilden deze kennis verder verspreiden naar andere sectoren, en zetten samen met vijf partners, het project 'Digital Storytelling – Pass it on' op. Het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen subsidieerde dit project, waar de VOT als één van de vijf partners aan participeerde.

Als eerste organisatie in de Bijzondere Jeugdzorg zagen wij brood in deze methodiek om met onze jongeren rond twee doelstellingen te werken:

- Aan de hand van deze methodiek met de jongere het verhaal opbouwen van het hoe, het waarom en de effecten van zijn begeleiding door onze diensten. Het begeleidingsaspect situeert zich hier in het proces dat doorlopen wordt tijdens de opbouw van het scenario en het verzamelen van het nodige digitale materiaal, terwijl het maken van het filmpje op zich een activiteit is die de interesse van de jongeren kan wegdragen.
- Aan jongeren die langdurig begeleid worden in de module verblijf een herinnering meegeven. Jongeren kregen in het verleden reeds een persoonlijk foto-album mee, maar van ex-cliënten kregen we geregeld te horen dat ze de verhalen die bij de foto's horen missen. Met digital storytelling kunnen deze foto-albums tot leven gewekt worden door toevoeging van muziek en commentaar.

Veertien medewerkers van de VOT kregen training in de methodiek door Kif Kif vzw. Vervolgens gingen we aan de slag met acht jongeren om de methodiek binnen hun individuele begeleiding toe te passen, opnieuw met ondersteuning van Kif Kif vzw.

Nadien leerden de 14 medewerkers de methodiek aan hun collega's aan, zodat elke Individueel Begeleider deze methodiek voortaan kan hanteren binnen de begeleiding.

Mediawijsheid

Mediatrain was een project voor de sector Bijzondere Jeugdzorg dat wou werken aan de mediawijsheid binnen onze sector. Jongeren op een gezonde en correcte manier leren om gaan met media is een integraal onderdeel van ons opvoedkundig project. Als we dit goed willen aanpakken is het belangrijk dat ook onze medewerkers over de nodige bagage beschikken.

Het project bestond uit een parcours van zes maanden waarin elf medewerkers een opleiding kregen inzake mediawijsheid. Tijdens deze periode maakten we met deze groep een risico-analyse op binnen elk van onze units om na te gaan hoe het met de mediawijsheid en –veiligheid binnen elke unit was gesteld. Hieruit bleek dat we zeker geen leken waren op dit vlak, maar dat er nog een grote groeimarge is. Een voordeel was dat er geen discrepanties vast te stellen waren tussen de verschillende units. Elke unit functioneerde inzake dit thema dus quasi op hetzelfde niveau.

De risico-analyse zorgde meteen voor een stroom aan verbetervoorstellen. Deze werden geïnventariseerd en leidden tot een nieuwe visietekst 'Mediawijsheid' die voor de ganse organisatie geldt, zowel voor medewerkers als jongeren en hun opvoedingsverantwoordelijken. De visietekst bevat naast het kader waarbinnen we werken en de basisprincipes inzake mediawijsheid die we bewaken, meteen ook een operationalisering van dit kader inzake toepassing bij cliënten en bij personeel.

In 2014 werken twee werkgroepen hieraan verder met het uitwerken van infopakketten voor medewerkers, jongeren en opvoedingsverantwoordelijken en met het actualiseren van de afspraken inzake mediagebruik binnen de units in lijn met de nieuwe visietekst.

Infrastructuurwerken

Signaleringsstelsel

In 2013 werd een signaleringsstelsel in de vier leefgroepen geïnstalleerd. Concreet houdt dit in dat aan elke kamerdeur in de paviljoenen een alarm werd aangebracht. In het kamertrainingscentrum werd ook het paviljoen in zijn geheel beveiligd. De invoering hiervan moet gekaderd worden binnen een veiligheidsbeleid en risicomanagement voor onze jongeren. We willen met dit signaleringsstelsel de privacy van alle jongeren kunnen waarborgen en bedreigende of onveilige situaties voor onze jongeren voorkomen. Het signaleringsstelsel is één maatregel ter preventie van grensoverschrijdend gedrag binnen een brede waaier van maatregelen om de privacy en veiligheid van onze jongeren te waarborgen.

ICT-infrastructuur

Jaarlijks wordt er door de VOT sterk geïnvesteerd in de ICT-infrastructuur. De meeste computers worden vierjaarlijks vervangen. Tussentijdse defecten worden hersteld, zoveel als mogelijk in eigen beheer, met ondersteuning van gespecialiseerde firma's waar nodig. In 2013 werd er echter extra geïnvesteerd op ICT-vlak:

Nieuwe server

Na zo'n tien jaar dienst (met een tussentijdse upgrade) was het dringend tijd om onze server volledig te vervangen. We wensten een voldoende performant systeem waarop elke medewerker een persoonlijke login en individueel emailadres kan krijgen, een systeem waarmee werken vanop afstand mogelijk is terwijl de nodige beveiliging van deze externe verbindingen gegarandeerd is en waarbij er dagelijks backups van onze data worden genomen.

Op de aanbesteding schreven 3 firma's in, waarna de opdracht uiteindelijk aan Schaubroeck NV werd toegewezen.

Software Beleids- en Beheercyclus (BBC)

In het kader van de opstart van de nieuwe boekhouding BBC werden de nodige softwarepakketten aangekocht bij Schaubroeck NV. Het volledige pakket bestaat uit 3 modules nl. Foxbeleid (opmaak meerjarenplan en budget), FoxAlfa (facturatie) en FoxBoek (boekhouding). Voor al deze modules werden in het najaar 2013, diverse opleidingen gevolgd bij de softwareleverancier.

Overleg- en samenwerkingsorganen

De Vereniging Ons Tehuis engageert zich in tal van overleg- en samenwerkingsorganen. We beperken ons hier tot de wijzigingen die plaatsvonden in de loop van 2013:

Vorming en overleg met CAW

DIVAM heeft reeds jarenlang een samenwerking met CAW, meer specifiek slachtofferhulp. Deze samenwerking bestaat uit doorverwijzing tussen beide diensten en deelname aan samenwerkingsverbanden. We vonden het in 2013 belangrijk om opnieuw een vorming te organiseren en dit voor alle deelorganisaties van het CAW. Dit organiseerden we samen met Suggnomè vzw, de bemiddelingsdienst voor meerderjarigen. We gaven een vorming over de visie op herstel, de concrete aanpak en verloop van herstelbemiddeling bij minderjarigen en meerderjarigen. Daarnaast stonden we ook stil bij de andere afhandelingsvormingen van DIVAM. Na deze vorming werd concreet bekeken wat we voor elkaar konden betekenen en hoe doorverwijzingen vlot kunnen verlopen met als doel elkaar te informeren en de werkingen op elkaar af te stemmen.

Prior-overleg

Sinds 2013 zetelt HDO als vertegenwoordiger van de Westhoek in het prior-overleg van de provincie West-Vlaanderen. Op dit overleg wordt de dringendheid van een priorvraag van een consulent beoordeeld en wordt het (absolute) priorlabel al dan niet toegekend. Onze voorziening wisselt deelname aan het overleg af met de verantwoordelijke van De Keper. Het logisch gevolg van de start van de intersectorale toegangspoort is dat dit overleg op 1 maart 2014 verdwijnt.

Samenwerking tussen leerproject en externe diensten

De leerprojecten georganiseerd door DIVAM omvatten heel wat diverse thema's die op maat van de jongere bepaald worden. Voorheen werkten we ad hoc met externe diensten rond bepaalde thema's samen. De intentie van onze actie was de samenwerking met externe diensten verder te verdiepen en structureren om de kwaliteit van onze dienstverlening te verhogen.

We gingen een aantal samenwerkingen aan en dit met een drietal verschillende doelstellingen. Een eerste doelstelling is de samenwerking in functie van het laagdrempelig doorverwijzen naar de hulpverlening. In dit opzicht werken we nauw samen met een aantal organisaties binnen de drughulpverlening. Een tweede doelstelling is het uitwisselen van materiaal. Zo wordt met de lokale politie Arro leper materiaal uitgewisseld omtrent slachtoffers en omgaan met alcohol en drugs. Een derde doelstelling van samenwerking is het rechtstreeks informeren en trainen van jongeren binnen het leerproject. Zo werken we samen met de VDAB en de werkwinkel teneinde jongeren, die een leerproject opgelegd kregen, een sollicitatietraining te laten volgen en hen te informeren over de arbeidsmarkt.

Werkgroep BEKE en forum herstelbemiddeling

In 2010 bestelde het Agentschap Jongerenwelzijn een onderzoek naar herstelbemiddeling voor minderjarigen in Vlaanderen. Dit onderzoek werd gevoerd door het Nederlandse onderzoeksbureau Beke. Aan de hand van literatuurstudie en interviews met respondenten (minderjarige verdachten, benadeelden, magistratuur, parketcriminologen...) en een kwantitatief onderzoek werd gepoogd een inzicht te krijgen in het proces van herstelbemiddeling, de tevredenheid bij betrokken partijen en de resultaten van herstelbemiddeling. Deze inzichten leverden informatie op over de doelgroep, werkzame factoren en de opbrengsten van herstelbemiddeling.

Op vraag van het Agentschap Jongerenwelzijn werd door de HCA-diensten van Vlaanderen aan de slag gegaan met de resultaten van het onderzoek. Gedurende een jaar (juni 2012 t.e.m. juni 2013) engageerde één medewerker per HCA-dienst zich om te zetelen in de werkgroep verbetertraject Beke. Deze werkgroep ging aan de slag met de resultaten van het gevoerde onderzoek. Op basis van het onderzoek werden een aantal thema's geselecteerd die volgens de werkgroep prioritair moesten worden aangepakt. Dit resulteerde in een sneuveltekst van regelgeving, een uniforme wijze van verslaggeving, een uniforme aanbodbrief en een kijk op het thema finaliteit.

Gedurende het jaar dat de werkgroep verbetertraject actief was, kon men niet alle thema's behandelen die het onderzoek naar voor bracht. De werkgroep verbetertraject Beke ging onder impuls van een aantal bemiddelaars over in een Forum Herstelbemiddeling Minderjarigen. In september 2013 werd dit Forum op een officieel moment voorgesteld aan de HCA-sector. Het Forum is net als de werkgroep een verzameling van bemiddelaars van alle HCA-diensten, met dit verschil dat er een academische ondersteuning is voorzien van uit de HU Brussel. Het eerste thema dat het Forum aan werkt is het thema finaliteit, dat in 2014 verder uitgewerkt zal worden.

De meerwaarde van dit overleg bestaat uit het streven naar uniformiteit over de diensten heen. Vanuit onze dienst DIVAM willen we hier verder in blijven investeren.

Verkennen van samenwerking tussen HCA en De Zande

HCA-diensten en de gemeenschapsinstellingen werken met dezelfde doelgroep, met name jongeren die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd, maar werken eerder naast elkaar. Zowel de HCA-diensten uit West- en Oost-Vlaanderen als de gemeenschapsinstelling De Zande zien een meerwaarde in een intensieve samenwerking tussen beide sporen. Het kan een meerwaarde betekenen om de werkingen naast elkaar te leggen, ervaringen en methodieken uit te wisselen en indien mogelijk te integreren. In 2013 vonden heel wat gesprekken plaats tussen HCA-diensten uit West- en Oost-Vlaanderen en De Zande. We leerden elkaars werking, principes en visie beter kennen. De samenwerking tussen HCA en de gemeenschapsinstelling werd grondig verkend en afgetoetst. Een samenwerking werd op poten gezet, waarbij we ook de academische wereld willen betrekken.

3.2.5 Kernprocessen

De kernprocessen worden voortdurend bijgestuurd en geoptimaliseerd teneinde de diepgang en de kwaliteit van de hulp- en dienstverlening verder te verbeteren. We bespreken de voornaamste punten waar we in 2013 rond hebben gewerkt:

Psychologe in dienst van VOT

De psychologe die reeds van bij de start van JEZ11 de therapeutische begeleiding van de 10 meisjes uit JEZ11 op zich nam, volgt sinds 2013 ook vijf dossiers van HDO op.

Deze vijf dossiers zijn voornamelijk kinderen/jongeren met een hechtingsproblematiek, waar indien mogelijk gewerkt wordt met de fasetherapie.

Time out in VOT

De werkgroep kwam in 2013 drie maal samen. Op de eerste samenkomst werd gebrainstormd rond de time-out werking. We willen intern time-outs realiseren bij jongeren die dreigen vast te lopen of reeds vastgelopen zijn, en dit in hun context, in de leefgroep... De inhoud van deze time-outs zijn erg divers en worden op maat georganiseerd. Er werd een visietekst uitgeschreven. In een laatste bijeenkomst werd het 'time-out formulier' uitgewerkt. Dit formulier is zo opgebouwd dat het doorheen de volledige time-out kan worden gebruikt: van aanmelding tot afsluit.

Naast de werkgroep time-out werd ook de time-out poule opgericht. Deze poule bestaat uit acht begeleiders die instaan voor het ondersteunen en begeleiden van de time-outs. Deze medewerkers kregen een tweedaagse opleiding rond active reviewing waardoor ze in staat zijn om in de toekomst zelf time-outs te begeleiden of begeleiders van de jongere te ondersteunen.

Werkgroep 'Handelingsplan'

Eind 2012 is de werkgroep handelingsplan on hold gezet om ons maximaal te kunnen voorbereiden op de opstart van het EMK. In 2013 lag de focus op het ontwerpen van een format voor verslagen en handelingsplan met de vrijwillige ondersteuning van een programmeur. Het was een proces van vallen en opstaan om deze formats conform ons plan van eisen te maken. Gaandeweg stelden we ook bijkomende eisen wat het een tijdrovend proces maakte om alles programmatorisch goed uit te werken en bij te sturen. Dit proces was in het najaar 2013 afgerond.

Het tijdspad van de PRIAC werd aangepast en de proefperiode kon starten. Alle zorgcoördinatoren, de verantwoordelijke van JEZ11 en een contextbegeleider kregen de opdracht om een dossier te selecteren en een handelingsplan op te maken in het nieuwe format.

In 2014 loopt dit proces verder en maken we voor de betreffende dossiers een evolutieverlag en nieuw handelingsplan aan met de ontworpen tool om na te gaan of alles naar behoren werkt, wat er goed zit en waar nog bijsturing nodig is.

Contextbegeleiding binnen HDO

De instap in het Experimenteel Modulair Kader (EMK) en de reorganisatie van Harmonie, Den Akker en Ons Tehuis tot één multifunctionele organisatie 'HDO' heeft grote implicaties voor de taakhoud van de contextbegeleider.

Binnen het EMK neemt de contextbegeleiding een centrale plaats in. Aan elke begeleiding (jongere-gezin) wordt nu een module contextbegeleiding gekoppeld. We hebben beslist om hier sterk op in te zetten en alle contextbegeleidingen in leper door één contextteam uit te voeren. Hiervoor werd het contextteam leper uitgebreid met drie contextbegeleiders.

In HDO Afdeling Wervik hadden we tot voor 2013 een dagcentrum waar er 10 jongeren werden begeleid. Sedert het EMK is HDO Wervik erkend voor zeven modules dagbegeleiding en zes modules contextbegeleiding.

We hebben er eveneens bewust voor gekozen om naast de zorgcoördinator ook de contextbegeleider vast te verbinden met de cliënt(zie bloemmodel). Dit heeft dat gevolg dat een contextbegeleider alle vormen van contextbegeleiding opneemt: reguliere contextbegeleiding, intensief kortdurende contextbegeleiding en contextbegeleiding binnen dagbegeleiding en binnen verblijf. Daarnaast nemen de contextbegeleiders ook de crisisbegeleidingen op van het crisismeldpunt binnen Integrale Jeugdhulp.

Het werk van een contextbegeleider binnen een multifunctionele organisatie is dus zeer gevarieerd. Zij worden in hun werk ondersteund door de zorgcoördinatoren die via constante vraagverheldering het traject van de jongere mee bewaken en de hulpverlening van de verschillende begeleiders binnen één dossier op elkaar afstemmen. Zo ziet de zorgcoördinator er op toe dat de hulpverlening van de Individueel Begeleider aan een jongere binnen de module verblijf en van de contextbegeleider aan zijn ouders op elkaar is afgestemd. Een gezamenlijke, gedragen en gedeelde visie is hierbij heel belangrijk.

In 2013 hebben we werk gemaakt van een duidelijke contextvisie, gedragen door alle begeleiders binnen HDO en geoperationaliseerd in heel concrete gedragsindicatoren. We merken dat, mede door de intensieve samenwerking en de gedeelde visie, de context- en leefgroepsbegeleider sterk naar elkaar toegroeien. De leefgroepsbeleiders betrekken geleidelijk aan de ouders meer in de gehele leefgroepswerking. Ze stellen zich daarbij flexibel en respectvol op, werken meer emancipatorisch, spreken de ouders aan op hun krachten, enz. Door deze contextgericht basishouding zien we ook gedragsverandering bij de ouders: de drempel voor het aanspreken van de leefgroepsbeleiders is lager waardoor ze minder geremd zijn om iets te vragen of een klacht te uiten en de betrokkenheid naar hun kind wordt groter.

Pedagogisch basisklimaat binnen module verblijf HDO

Met deze verbeteractie willen we het leefklimaat in de leefgroepen optimaliseren. Een positief leefklimaat dat jongeren als veilig, gestructureerd, huiselijk en vertrouwd beleven is volgens Kok immers een eerste vereiste om de meer intensieve individuele hulpverlening voor een jongere te kunnen bewerkstelligen.

Via een literatuurstudie ontdekten we Prof. Dr. Van der Helm, verbonden aan Hogeschool Leiden en Universiteit van Amsterdam, die reeds heel wat onderzoek verrichtte naar eigenschappen van een positief leefklimaat. Hij ontwikkelde ook wetenschappelijke vragenlijsten om een positief leefklimaat in leefgroepen te meten. De professor kwam op bezoek in HDO om kennis te maken en om ons tips en ondersteuning te geven. Een samenwerking werd ingeluid. De professor verzekerde ons intensieve ondersteuning wanneer

we de vragenlijsten ook in onze voorziening als instrument willen gebruiken om het leefklimaat in de leefgroepen te meten.

Na de literatuurstudie en het bezoek van Prof. Dr. Van der Helm, weerhielden we 6 werkzame factoren om een positief leefklimaat te bestendigen:

- De begeleider als sleutelfiguur.
- Het belang van de dagelijkse routine.
- Het belang van de (hoeveelheid) afspraken.
- De fysieke omgeving.
- De onderlinge verhoudingen in de groep.
- De betrokkenheid van de ouders in het groepsproces.

In 2013 namen we met alle begeleiders verblijf deze zes werkzame factoren intensief onder de loep. We gingen ook aan de slag met de structuur (dagelijkse routine) en afspraken in de leefgroepen.

Voortaan maken we het onderscheid tussen regels en afspraken. Regels kunnen gekaderd worden tegen de achtergrond van maatschappelijke belang. We weerhielden zeven regels. Deze zijn voor jongeren nooit onderhandelbaar en kennen, wanneer zij overschreden worden, altijd een gevolg. De zeven regels zijn:

1. Je blijft ver weg van illegale drugs (drugs, medicatie, alcohol, gevaarlijke stoffen).
2. Je hebt respect voor het materiaal van de ander of de voorziening. Je steelt of vernietigt niet.
3. Je maakt niemand bang en doet niemand pijn.
4. Je hebt een zinvolle dagbesteding, dit wil zeggen dat je naar school gaat, dat je werkt of actief werkt zoekt of meehelpt in de voorziening of ...
5. Je houdt je aan de alledaagse afspraken in de leefgroep.
6. 'Anders zijn' aanvaard je: iedereen hoort er bij ongeacht iemand een ander geloof, huidskleur, beperking... heeft.
7. Seksueel grensoverschrijdende taal en gedrag kan niet.

Eind 2013 - begin 2014 vertaalden we deze regels op maat van de jongeren. Afhankelijk van de leefgroep werd een andere methode gebruikt. Er werden canvassen ontworpen, een collage, een filmpje en een strip. Een heel mooi resultaat van de jongeren en begeleiders!

Dossierbeheer

De nieuwe werking in kader van het Experimenteel Modulair Kader noopte ons tot het evalueren van onze dossierindeling. Elke voorziening had tot op heden zijn eigen dossierindeling afgestemd op de eigen werking. Met het samenvloeien van Ons Tehuis, Den Akker en Harmonie tot de multifunctionele organisatie HDO bleek dit niet langer opportuun. Bovendien leidden de nieuwe functie-invullingen ertoe dat medewerkers toegang nodig hadden tot andere dossierinformatie als voorheen.

In 2013 hertekenden we de indeling van al onze dossiers en maakten we deze eenduidig doorheen alle modules. De nodige procedures en afspraken hieromtrent werden opgesteld zodat alle modules binnen HDO en JEZ11 voortaan dezelfde dossierindeling hanteren. Ook de procedure voor het verlenen van toegang tot het dossier aan de minderjarige actualiseerden we zodat deze van toepassing is op de nieuwe dossierindeling.

Als kader bij de herindeling hanteerden we volgende criteria:

- De elektronische en papieren dossierindeling lopen gelijk.
- Wat in een gebruiksvriendelijke digitale vorm in het dossier kan opgenomen worden, houden we niet meer bij op papier.
- De nieuwe functiegroepen moeten makkelijk toegang hebben tot de dossierinformatie die zij nodig hebben.
- De toegang tot het dossier door de cliënt moet zo praktisch mogelijk organiseerbaar zijn.

De nieuwe indeling en bijhorende procedures en documenten kregen eind 2013 het fiat en worden in het eerste kwartaal van 2014 in gebruik genomen.

Vraagverheldering

De werkgroep vraagverheldering verzette in 2013 heel wat werk. Er werden nieuwe onthaalprocedures voor alle afdelingen van HDO ontworpen. Tevens werd werk gemaakt van checklists voor de onthaalperiode voor zowel de contextbegeleiders als de individueel begeleiders. Per werkvorm werd een onthaalbrochure voor ouders, jongeren en kinderen uitgewerkt. In het najaar van 2013 boog de werkgroep zich rond de procedure schakelen. Eind 2013 werden alle resultaten van de werkgroep geëvalueerd en bijgestuurd.

Implementatie 'Decreet Rechtspositie van de Minderjarige' in JEZ11

In 2013 organiseerden we in JEZ11 twee praktijkdagen rond de implementatie van het Decreet Rechtspositie van de Minderjarige. Tijdens de praktijkdagen kreeg het team informatie over de rechten van de minderjarige in de jeugdhulp. Per recht diende het team na te gaan wat er in de praktijk goed loopt en wat beter kan. De praktijkdagen leidden tot een actieplan. Voorbeelden van verbeteracties uit het actieplan: uitwerken van een procedure vrienden, het uitwerken van een werkinstructie zakgeld, het formuleren van een visie op het gebruik van de tipi, het optimaliseren van de bewonersvergadering, het formuleren van een visie op het concept beslotenheid, visualisatie van de time-outprocedure, uitwerken van een basispakket voor de opsmuk van de kamers, het formuleren van een visie op belonen en straffen... Het actieplan is eind 2013 gerealiseerd en geëvalueerd.

Evaluatie en bijsturing procedures JEZ11

Op de denkdag 2013 van staf JEZ11 gingen we voor alle procedures na of deze nog actueel waren. Dit leidde tot bijsturingen aan de volgende procedures: time-out, fugue, omgaan met agressie, opname Heilig Hart en houden van een GSM. Uitgangspunt voor de wijzigingen was steeds het belang en de rechten van de minderjarige.

Op deze denkdag werd ook een nieuwe procedure opgemaakt voor het omgaan met suïcide(poging). Geconfronteerd worden met suïcide is zeer ingrijpend, waarbij het emotionele het soms overneemt van de ratio. Om ook in deze situaties professioneel en correct te kunnen handelen, werkten we de procedure 'omgaan met suïcide(poging)' uit.

Evaluatie en bijsturing fasering en scoring JEZ11

De werking van JEZ11 is sterk gestructureerd en gefaseerd. We willen de jongeren stap voor stap leren omgaan met vrijheden en verantwoordelijkheden. Hieraan gekoppeld maken de begeleiders gebruik van een scorings- en beloningssysteem om de jongeren feedback te geven over hun gedrag. Op die manier leren jongeren steeds nieuwe vaardigheden en groeien ze in het opnemen van verantwoordelijkheid. In de dagelijkse werking merkten we dat zowel voor jongeren als begeleiding het huidige systeem niet steeds duidelijk was. De fasering en scoring werd tijdens de bewonersvergadering grondig geëvalueerd door de jongeren. Ze kregen ook de kans om zelf voorstellen te doen inzake bijsturing. Met de begeleiders maakten we dezelfde grondige evaluatie. Uiteindelijk werden volgende wijzigingen aangebracht:

- We gaan van drie naar vijf fasen met bijhorende vrijheden en verantwoordelijkheden. Hierdoor is er meer duidelijkheid over wat een jongere al dan niet mag en is er een duidelijk groeiperspectief.
- Het beheer en besteden van zakgeld is uit de fasering weggenomen. Volgende items voegden we toe: scoring en het krijgen van een sleutel van je kamer en gang.
- Vroeger konden jongeren worden teruggezet naar een lagere fase. Dit leidde er soms toe dat jongeren vast kwamen te zitten in het faseringssysteem: ze hadden geen of weinig perspectief op doorgroeien naar een volgende fase. Hierdoor werden ze niet gemotiveerd en uitgedaagd om verantwoordelijkheid op te nemen. Voortaan kan dit niet meer. Wanneer we echter merken dat een jongere meer verantwoordelijkheid krijgt dan hij aankan, kan een 'rustfase' ingebouwd worden. Bij een rustfase wordt voor de jongere in kwestie bekeken welke begrenzing en ondersteuning nodig is en welke verantwoordelijkheid de jongere zelf kan dragen.

- Het scoringssysteem is zo aangepast dat een jongere in het begin van zijn verblijf meer gescoord wordt dan op het einde. Dit vanuit de idee dat een jongere bij de start meer bijsturing nodig heeft, terwijl hoe verder een jongere evolueert, hoe minder bijsturing in gedrag nodig is en hoe minder scoringsmomenten voorzien moeten worden. Met deze afbouw willen we de jongeren ook voorbereiden op een terugkeer naar huis of een andere voorziening, waar dergelijke scoring niet bestaat.

Ervaringsleren binnen leerprojecten DIVAM

In het leerproject werken we aan de hand van diverse methodieken om zoveel mogelijk op maat van de jongere te werken. Eén van de methodieken die we voorheen ad hoc gebruikten, is het ervaringsleren. Gezien de positieve ervaringen wilden we dit verder integreren in de werking. We zien in deze methodiek een sterke meerwaarde als alternatief of aanvulling op reeds gebruikte methodieken.

We pasten het ervaringsleren toe op een aantal thema's binnen de sessies, waardoor deze activiteiten een volwaardig alternatief geworden zijn binnen onze waaier aan methodieken voor het leerproject. Ook hebben we voor het eerst in 2013 een meerdaagse georganiseerd met een aantal jongeren die een leerproject opgelegd kregen. Deze meerdaagse bestond hoofdzakelijk uit ervaringsgerichte opdrachten en reflecties. Alle betrokkenen evalueerden deze meerdaagse als positief en een meerwaarde voor het leerproject.

Integreren van vernieuwende methodieken binnen herstelbemiddeling in DIVAM

Herstelbemiddeling als methodiek voor minderjarige delictplegers bestaat in Vlaanderen bijna 15 jaar. Gestart als een methodiek zonder enig wettelijk kader hebben we vandaag een praktijk van herstelbemiddeling die zowel structureel (wettelijk kader) als binnen de geest van verwijzers een vaste plaats heeft ingenomen.

Met herstelbemiddeling als reactie op delinquent gedrag van minderjarigen staan we echter niet alleen. In de ons omringende landen is er ook een bloeiende praktijk van herstelgericht werken. Om onze blik te verruimen keken we dan ook wat het buitenland ons te bieden heeft op dit vlak. Hiermee willen we onze methodieken uitbreiden met als doel meer op maat van de partijen te gaan werken.

Het resultaat van deze oefening kan ingedeeld worden in een drietal categorieën:

- Ten eerste kunnen bestaande wijzen van communiceren creatief worden aangewend binnen herstelbemiddelingsdossiers. Hierbij denken we aan het gebruik van Facebook, Skype en videoboodschappen. Wanneer een verdachte en een slachtoffer te ver van elkaar verblijven om een direct gesprek te houden, kan Skype een tussenoplossing zijn om toch een rechtstreeks gesprek aan te gaan. Daarnaast kan het voor de partijen een laagdrempeligere manier zijn om in gesprek te treden met elkaar via videoboodschappen. Eventueel kan men dan in een latere fase een direct gesprek houden.
- Een tweede categorie kan worden omschreven als het gebruik van delen van bestaande methodieken. Zo kan je binnen een herstelbemiddelingsdossier waar het netwerk van slachtoffer en/of benadeelde bij (de gevolgen van) de feiten betrokken was, een actieve rol laten spelen in de bemiddeling. In zulke situaties kan er een ruimer direct gesprek of een kringgesprek plaatsvinden. Op dat gesprek zijn dan niet alleen verdachte en slachtoffer aanwezig, maar ook hun netwerk (dit is te vergelijken met het herstelgericht groepsoverleg).
- Ten derde kunnen er een aantal nieuwe methodieken aangewend worden binnen het herstelgericht optreden ten aanzien van normovertredend gedrag. Zo bestaat de methodiek van Peace Making Circles. Er wordt bemiddeld met het uitgebreide netwerk van benadeelde en verdachte, waarbij het centrale idee is dat de gemeenschap ook een belangrijke partner is in het bereiken van herstel. Ook tandem-bemiddeling kan een meerwaarde betekenen. Dit is een vorm van directe bemiddeling geschikt voor dossiers waarbij partijen elkaar na de bemiddeling blijven ontmoeten (zoals burens, familieleden binnen eenzelfde gezin). Hier gaat men tegelijkertijd met de partijen aan de slag met twee bemiddelaars. Een andere mogelijkheid is het zogenaamde zuiver directe bemiddelen, waarbij een

bemiddelaar enkel de verkennende gesprekken doet en een tweede bemiddelaar enkel het direct gesprek op zich neemt.

Het is de bedoeling om in elk dossier herstelbemiddeling na te gaan op welke wijze we het beste kunnen bemiddelen. Er wordt steeds rekening gehouden met de mening en visie van de partijen. Uiteraard wordt er steeds op maat en op tempo van de partijen gewerkt.

Uitwerken van de combinatie leerproject-oudercursus

OSiO, het project Ouders Steunen in Opvoeden, organiseert oudercursussen en ouderbijeenkomsten. Een aantal ouders stelden ons de vraag of er een mogelijkheid is om ook met hun kinderen te werken aan een aantal vaardigheden. Als ouders merken wat zij bijleren tijdens de oudercursus, zien ze het als een meerwaarde om een gelijkaardige vorm van training te geven aan de kinderen. Ook organisaties stelden de vraag of er gewerkt kan worden met jongeren en ouders. Daarom leek het ons zinvol om een combinatie van leerproject voor jongeren en een oudercursus uit te werken. Inhoudelijk hebben we deze 'combicursus' in 2013 uitgewerkt. De sessies voor jongeren gaan over de thema's 'relatie met de ander', 'omgaan met gezag' en 'omgaan met grenzen'. De sessies voor de ouders gaan over 'positief opvoeden', 'toezicht houden' en 'grenzen stellen'. Bedoeling is dat de sessies tegelijkertijd plaatsvinden, en na elke sessie is er een gezamenlijk moment voorzien waarbij terugkoppeling mogelijk is. Na de groepssessies zijn er ook individuele gesprekken mogelijk. Dit concept wordt in 2014 voorgesteld aan organisaties en zal uitgetest en geëvalueerd worden.

Contextwerking

Contextwerking HDO verblijf

Hoewel jongeren in HDO verblijf tijdelijk niet meer thuis wonen, blijft het belangrijk om de context van de jongeren zoveel mogelijk te betrekken. Niet alleen proberen we ouders te betrekken in de dagdagelijkse dingen van hun zoon of dochter, we nodigen ze ook af en toe uit in de leefgroep voor een gezellig samen zijn. We willen ouders laten voelen dat ze ten allen tijde welkom zijn en hopen zo de samenwerking tussen voorziening en ouders te bevorderen. Heel wat informele momenten werden in alle vier de leefgroepen in 2013 georganiseerd.

Een hoogtepunt in mei 2013 was het grote netwerkfeest waarop alle leefgroepen hun deuren open stelden. Na de reorganisatie begin 2013 nodigden we alle voor de jongeren belangrijke actoren uit om een kijkje te komen nemen in de (nieuwe) leefgroep en een praatje te maken met de (nieuwe) begeleiders.

Oudernamiddag JEZ11

We merken in JEZ11 dat het feit dat een jongere in een besloten setting verblijft, een drempel kan zijn om op bezoek te komen en contact te houden met de jongeren. Soms is er ook door gebeurtenissen uit het verleden een breuk ontstaan in contacten met de contextfiguren. De jongere kan echter niet zomaar losgerukt worden uit zijn context en is het van belang om deze contacten goed te ondersteunen en waar nodig te herstellen.

Vanuit deze gedachte organiseerde JEZ11 een oudernamiddag. Ouders en andere belangrijke personen van de jongeren werden uitgenodigd, kregen een rondleiding in de leefgroep en kregen informatie over de werking van JEZ11. Alle begeleiders waren aanwezig zodat de ouders de kans hadden vragen te stellen. We sloten af met koffie en taart. Zowel de jongeren, hun context als de begeleiders beoordeelden dit initiatief positief. In de toekomst zullen regelmatig dergelijke koffienamiddagen georganiseerd worden.

Ouderavonden en gezinsactiviteit HDO Afdeling Wervik

In 2013 hebben we naar jaarlijkse gewoonte in het kader van de ouderwerking enkele informele ouderavonden georganiseerd:

- Halfweg januari ging onze nieuwjaarsreceptie door waarop we bijna alle ouders mochten verwelkomen.
- Begin mei organiseerden we onze gezinsactiviteit. Hierbij overtroefden ouders en kinderen elkaar in een volksspelenparcours. Opnieuw was er heel wat volk aanwezig.

- Op het eind van juni werden de ouders en hun kinderen uitgenodigd voor een gezellige 'Einde schooljaar'-avond. We serveerden koude schotel, en praatten na over het voorbije schooljaar. Meteen gaven we ook info over de komende grote vakantie.
- Onze jaarlijkse foto-avond vond dit jaar niet plaats omdat er te weinig ouders aanwezig konden zijn. Aangezien we de foto-avond dit jaar uitzonderlijk op een woensdagavond hadden gepland, vermoeden we dat dit de reden is voor de vele verontschuldigungen. Voor onze ouders en jongeren organiseren we dit beter op vrijdagavond. De foto's van het 2013 werden ter vervanging getoond aan de ouders tijdens de nieuwjaarsreceptie van 2014.

3.2.6 Outputgebied: tevredenheid van cliënten en verwijzers

Sensibilisering rond 'Informele klachtenprocedure'

Begin 2013 hielden we een sensibiliseringsactie 'informele klachten' in de Vereniging Ons Tehuis. De informele klachtenprocedure werd bij leidinggevend en medewerkers onder de aandacht gebracht. De actie leidde tot een stijging van kwalitatieve registraties van informele klachten.

Clïentfeedback

In 2012 werden nieuwe tevredenheidsvragenlijsten voor cliënten ontwikkeld. Vorig jaar werden deze vervolgens uitvoerig uitgetest en bijgestuurd. Tevens werd een methodiek ontwikkeld om de -12-jarigen te bevragen. Eind 2013 werden de lijsten en de procedure geëvalueerd. Dit leidde opnieuw tot een aantal kleine verbeteracties.

Beurs voor consulenten

Op donderdag 21 februari 2013 trokken we met een afvaardiging van de VOT naar Brugge om te 'speeddaten' met de verwijzers van zowel de Comités Bijzondere Jeugdzorg als de Sociale Diensten van de jeugdrechtsbank. We stelden onze twee multifunctionele organisaties JEZ11 en HDO aan de hand van een PowerPointpresentatie aan hen voor. Volgende onderwerpen kwamen aan bod:

- Welke modules worden in de verschillende deelorganisaties en op welke locaties aangeboden?
- Hoe organiseren we de hulpverlening rond de cliënt?
- Hoe verloopt een hulpverleningstraject?
- Hoe zien we de samenwerking met de verwijzers?

De verwijzers kregen gedurende de presentatie de tijd om vragen te stellen waardoor het een interactieve en boeiende uitwisseling werd.

3.2.7 Outputgebied: tevredenheid van medewerkers

Tevredenheid van medewerkers

De medewerkers van HDO startten op 1 januari 2013 met een vernieuwde werking, met een ander functieprofiel, andere teams en andere jongeren. Vrijwel aan alle medewerkers konden we de job aanbieden waarvoor ze zelf gekozen hadden, zowel inzake doelgroep als functie. De veranderingen waren heel ingrijpend. Vandaar dat na vier maanden een grondige evaluatie aangewezen was: hoe ervaren de medewerkers van HDO de veranderingen, en welke verbeteringsuggesties kunnen ze aanbrengen vanuit de dagdagelijkse werking?

Alle medewerkers van HDO werden via een anonieme survey bevroegd. De resultaten van de bevraging werden besproken in focusgroepen die heel wat voorstellen tot bijsturing aanbrachten. De voorstellen werden opgenomen in een actieplan dat driemaandelijks opgevolgd wordt.

Activiteiten Feestcomité

Op vrijdag 7 juni hielden we met het Feestcomité een Spaanse avond onder de titel 'Vé-O-Té Olé'. We serveerden paella en de groep Tralalie bracht tijdens de maaltijd een Spaans repertoire meezingertjes. Voor het eerst werd er opgeroepen om zich te verkleden volgens het thema. Een oproep die massaal gehoor kreeg. Naast een prijs voor de best geklede Don en Donna werd er ter elfder ure nog een prijs voor meest creatieve invulling weggegeven. We sloten af met stevige Spaanse beats tijdens de fuif.

Op vrijdag 4 oktober organiseerde het Feestcomité de tweede activiteit: Café Affaire. De typisch bruine kroeg werd nagebouwd en er konden gezelschapsspellen gespeeld worden. De hongerden werden gespijsd door 'ene met hesp' en 'ene met kaas' aangevuld met een bierworst en een hardgekookt ei. Naast de klassieke gezelschapsspelen kon je er 'nagelen' en 'kaartje blazen'.

Tot slot organiseerde het Feestcomité een ontbijtbuffet voorafgaand aan de algemene personeelsvergadering. Afgaand op het aantal inschrijvingen is dit zeker voor herhaling vatbaar. De geurende koffie, verse croissants en pistolets aangevuld met yoghurts en vers fruit werden zeer gesmaakt.

3.2.8 Outputgebied: waardering door de maatschappij

Project 'Zelf in beeld'

Argos vzw is een leperse organisatie die vormings- en activeringsprojecten inricht voor bijzondere doelgroepen (werkzoekenden, anderstaligen, senioren...). Dynamo is een subgroep van Argos die werkt met jongeren die deeltijds onderwijs volgen en die nog geen werk hebben gevonden. Met deze jongeren werken ze aan een voortraject tot de jongeren, naast hun deeltijds onderwijs, aan de slag kunnen.

In oktober 2012 namen Argos en JEZ11 samen plaats rond de tafel om gezamenlijk iets creatiefs te doen met de jongeren die we elk begeleiden. Het doel was de jongeren in hun eigenwaarde te zetten door op een creatieve manier vorm te geven aan hun emoties, ervaringen en ideeën.

Het traject bestond uit drie delen. Eerst het ontdekken van zichzelf door middel van bestaande kunstmedia zoals schilderkunst, fotografie en film. Op die manier kwam men stapsgewijs tot het tweede deel: een eigen zelfportret maken. Het derde deel bestond uit het zich laten fotograferen en filmen.

Op 25 april 2013 werd de film "Zelf in beeld" vertoond in het JOC Ieper. De reacties waren positief en de bewondering voor de jongeren die doorgezet en gedurfd hebben zichzelf in beeld te brengen was groot.

Het was een ware opdracht om de twee doelgroepen bijeen te krijgen en te houden, en om het interessant en boeiend te maken. Gaandeweg beseften we dat het om twee verschillende groepen jongeren gaat: de jongeren uit Argos moeten naar school en zijn 's avonds tevreden dat de schooldag erop zit en gaan naar huis. De jongeren uit JEZ11 zijn blij om eens weg te zijn van de leefgroep en gaan 's avonds minder tevreden terug, en al helemaal niet naar huis. Wat de jongeren interessant vinden blijkt dan weer niet altijd te stroken met wat de begeleiders interessant vinden.

Kortfilm 'Transit'

Hoe slaag je erin om op een creatieve manier vorm te geven aan emoties, ervaringen en ideeën? Hoe kan je al spelend talenten ontdekken en ontwikkelen?

We hadden al een klein beetje ervaring met het medium film via het project 'Zelf in beeld' en het smaakte naar meer.

Maar hoe begin je aan het maken van een professionele film? We besloten om in zee te gaan met de vzw De Batterie. De Batterie is een kunst-educatieve organisatie, die projecten op touw zet met en voor kinderen en jongeren.

Voor het financiële luik vonden we gehoor bij de provincie West-Vlaanderen via een impulspremie. Electrabel GDF Suez werd bereid gevonden het restant van de kosten op zich te nemen.

We splitsten het project op in 3 delen. Tijdens een voortraject (vier bijeenkomsten) werden jongeren getriggerd en gemotiveerd tot deelname aan de film. Er werd duidelijk gemaakt dat er engagement verwacht werd. In de herfstvakantie vond het intensieve weektraject plaats. De actrice Joke Devynck was aanwezig op de eerste dag om ondersteuning te bieden bij het uitdiepen van de karakters. De volgende dagen werd er op verschillende locaties gefilmd. Jongeren acteerden, hielpen met het filmen en assisteerden bij de geluidsopname.

Op donderdag 12 december werd dan de première van de film gehouden. De kritieken waren unaniem lovend. In een natraject kunnen jongeren met de film naar hun vroegere instelling trekken en tonen tot welke positieve zaken ze in staat zijn.

Studiedag HCA in de kijker: 'Mag het een Beke meer zijn?'

Op 7 maart vond een studiedag plaats met de voorstelling van de resultaten van het onderzoek naar herstelbemiddeling in Vlaanderen.

Nadat de HCA-diensten toelichting gaven over hun werking getuigden een slachtoffer en een verdachte op pakkende wijze over hun ervaringen omtrent herstelbemiddeling.

Aan de hand van de slogan 'Mag het een "Beke" meer zijn' werd de dag gevuld met een beknopte samenvatting van het onderzoek Beke. Dit onderzoek peilde naar de ervaringen van daders en slachtoffers, ging na welke werkzame en succesfactoren er zijn, waarom bepaalde bemiddelingstrajecten niet worden opgestart en of alle bemiddelingsdiensten op dezelfde manier te werk gaan. De onderzoeksgroep Beke sloot zijn voorstelling af met een positieve noot, namelijk dat elk bemiddelingstraject waarde heeft, ongeacht de uitkomst.

Vervolgens vond een interactief debat plaats aan de hand van een stellingen spel. Vurige discussies, verrassende eensgezindheid, maar ook heel wat uiteenlopende meningen werden vertolkt. Zo menen sommigen dat secundaire victimisering een factor kan zijn om geen herstelbemiddeling meer aan te bieden terwijl anderen menen dat herstelbemiddeling een systematisch aanbod zou moeten zijn. Het slachtoffer dat eerder die dag al had getuigd, opperde dat een geslaagde bemiddeling afhankelijk is van de nazorg die wordt verstrekt: het verhaal dat slachtoffers hebben meegemaakt eindigt immers niet bij de opmaak van een herstelovereenkomst. Wanneer het resultaat van herstelbemiddeling niet voldoende is voor een slachtoffer, dan zou de jeugdrechtbank nog iets moeten ondernemen.

Een afsluitend woord van Peter Casteur en Jan Bosmans bracht de dag tot een mooi einde.

Herstelbemiddelaars werden in de kijker geplaatst en er werd verdiende persaandacht geschonken aan herstelbemiddeling: een aantal artikels werden uitgegeven door o.a. Knack, De Standaard en Het Laatste Nieuws. 'Jonge daders kiezen voor dialoog', 'Jaarlijks maken 4 500 minderjarigen gebruik van herstelbemiddeling' en '1 op 2 daders toont berouw en hervalt niet' zijn enkele van de nieuwstitels die de Belgische wereld werden ingestuurd.

Beursvloer leper

De Beursvloer is een evenement waarbij verenigingen en bedrijven uit leper samenkomen in een informele en dynamische sfeer. Het doel is om tot een match te komen tussen het aanbod van bedrijven en de vraag van verenigingen. Het gaat hier om niet-financiële prestaties waarbij bedrijven en verenigingen uit verschillende sectoren dichterbij elkaar komen. Voor elke dienst of product dat een bedrijf aanbiedt, levert de vereniging een tegenprestatie. Zo ontstaat een win-win situatie, zonder dat er een betaling aan te pas komt.

De Vereniging Ons Tehuis sloot 5 contracten af:

- **Fotografie Divay** engageerde zich om foto's van het domein en de infrastructuur te nemen doorheen de seizoenen. Zij krijgen vanuit VOT een professionele muurklimssessie aangeboden.

- De winkel **'t Een en 't Ander** van het PZ Heilig Hart lanceerde een oproep onder hun personeel om oude damesfietsen in te zamelen voor onze jongeren. Wij bezorgden hun winkel meer naambekendheid bij ons personeel.
- Het **Centrum voor Volwassenenonderwijs Westhoek-Westkust** (CVOWW) organiseerde een sessie HACCP en een sessie assertief communiceren voor onze huishoudelijk logistiek medewerkers. Hun leerkrachten kunnen gebruik maken van onze sportfaciliteiten.
- Ann Verstraete van **Het Mensenhuis** gaf een initiatielezing geweldloze en verbindende communicatie voor het personeel. In ruil wenste ze naambekendheid via onze website en Facebook-pagina en aanwezigheid op ons aperitiefconcert.
- **DP-Promotions** zal een 30-tal polo's bedrukken met ons nieuwe logo en zal ook zijn eigen logo op de polo's plaatsen.
- **Publivents** engageerde zich om ons bij te staan bij het ontwikkelen van een gans nieuwe huisstijl en bijpassende website. In ruil helpen wij hen hun naambekendheid te vergroten en mogen ze aanwezig zijn op ons aperitiefconcert.

Sponsor- en netwerkreceptie

Op 24 april nodigden we alle organisaties en personen uit die ons de afgelopen 5 jaar op de één of andere manier ondersteunden. Er was een grote opkomst. De gerealiseerde projecten werden stuk voor stuk overlopen, waarna we de vernieuwde sponsorbundel voor 2013 voorstelden. Er werden heel wat interessante contacten gelegd met potentiële sponsors. De receptie en catering werd verzorgd door onze eigen huishoudelijk logistiek medewerkers. Wie de Vereniging Ons Tehuis een beetje kent, weet dat ook hier kwaliteit garant staat.

Sponsoring

Projectmatige sponsoring

- **Music Hall Foundation** bezorgde ons 35 vrijkaarten voor de spetterende musical Peter Pan. We gingen, we zagen en we kwamen zeer tevreden terug. Een schitterend initiatief.
- In samenwerking met vzw De Batterie lanceerden we samen met onze jongeren een filmproject. We dienden een aanvraag tot financiering in bij de **provincie West-Vlaanderen**. En we haalden het! De Provincie ondersteunt de film met een impulspremie van ruim € 5.500
- **VIPC Computers**, onze leverancier van computermateriaal, stemde toe om ons materiaal te leveren in functie van het project Digital Storytelling. Ze schonken onder meer een laptop, een digitale camera, een digitaal fotoestel en een dictafoon. Daar nog eens bovenop schonken ze 500 blanco DVD-ROM's.
- 't Vijverhuis beschikt over een mooi ingerichte snoezelruimte. De zoldertrap met de allerkleinsten bestijgen is echter een heikele onderneming. Er werd een project ingediend om een kindveilige trap te verkrijgen. De regionale raad van **Cera** had oren naar onze nood en was bereid ons te ondersteunen.
- Heuglijk nieuws vanwege de **Kouterkids**. Ze sponsorden een gloednieuwe muziekinstallatie voor in de fitnesszalen. Het spinnen, stappen en roeien wordt voortaan begeleid met het spreekwoordelijke streepje muziek.
- De **Lions leper-Poperinge** vaardigen jaarlijks een wedstrijd uit. De Prijs Deryckere kan gerealiseerd worden dank zij het legaat dat juffrouw Jacqueline Deryckere schonk aan de Lions en de Rotary. Dit jaar moesten de ingediende projecten kaderen in het thema "Sociaal contact – Bron van levenskwaliteit". In de jongerencultuur heden ten dage zien we nieuwe vormen van sociaal contact opduiken: bloggen, mailen, Facebooken, Netlog... We dienden een project in en wonnen de tweede prijs. Hiermee kunnen we alle jongerencomputers in de leefgroepen vernieuwen.
- Dankzij de **Marnixring van Avelgem** konden we een gloednieuwe trampoline aankopen.
- De publieksaward van **BNP Paribas Fortis Foundation** winnen was quasi onmogelijk. De Lovie haalde de eerste plaats binnen West-Vlaanderen. We hadden er ons al bij

neergelegd. Tot we plots een telefoontje kregen van de Foundation. Ze hadden alsnog beslist om de 2de plaats per provincie ook te bedenken met dezelfde prijs...

- **Rotary leper** liet weten dat hun sociale commissie een nagelnieuwe minibus zal schenken aan de VOT. We verwachten deze in maart 2014.
- Voortaan beschikt 't Vijverhuis over een privé-cinema met groot scherm en surround-geluidssysteem. De milde schenkers willen graag anoniem blijven, maar toch een grote dank u wel aan P. & R.

Structurele sponsoring

- Met **Electrabel GDF Suez** werd een driejarig partnership afgesloten. 2013 is hiervan het tweede jaar. De middelen die we ter beschikking kregen werden ingezet op 4 onderdelen:
 - Individuele sessies en groepsessies bij Equisense (paardentherapie)
 - Betaling van de groepskampen van JEZ11
 - Ondersteuning bij de kortfilm 'Transit'
 - Een laatste deel van de middelen wordt ingezet om meisjes, die niet naar de reguliere scholen kunnen, een vorm van onderwijs aan huis aan te bieden
- **C&A**: jaarlijks mogen we shoppen in het depot van Vilvoorde. Aan heel zachte prijzen kunnen we er heel wat kledij aankopen.
- Extra zakgeld in het groot verlof en een paasei voor jongeren die met Pasen in de instelling verblijven. Jaarlijks zorgt de **Voogdij- en Beschermingsraad** daarvoor.
- **Justitieel Welzijnswerk** zorgde ervoor dat heel wat jongeren die vertrokken op Autonom Wonen een startpakket van huishoudtoestellen konden aankopen.
- **Italo Suisse** steunt de VOT jaar na jaar met kwaliteitschocolade. Ze bezorgen met Pasen en met de Sint voor elke jongere chocolade.
- Het **Sint-Maartenscomité** zorgt ervoor dat de Sint mooie cadeautjes kan geven aan onze kinderen. Bovendien begeleiden ze de Sint bij zijn jaarlijkse rondgang in de VOT.
- **Picanol** organiseert jaarlijks voor zijn personeel een Sint-Maartensfeest. Telkens is er speelgoed over en dit wordt steevast geschonken aan onze jongeren.
- Taalstages Depauw staat garant voor taalstages van hoog niveau. Dank zij de **Kouterkids** kunnen we steeds 3 jongeren meesturen op kamp.
- De **Ronde Tafel leper** was weer van de partij om de catering en drankverkoop op ons jaarlijks voetbaltoernooi te verzorgen. Bovendien schonken ze fonkelnieuwe basketdoelen aan de Vereniging Ons Tehuis.
- **ZPS** is een trendy zaak in de Vooruitgangsstraat te leper voor jeugd- en dameskledij met de allerlaatste fashion trends. Jaarlijks schenken de eigenaars hun stock aan de Vereniging Ons Tehuis
- **Kiwanis leper Vlakke land** staat jaarlijks garant voor de schenking van 3 sportkampen georganiseerd door Bloso.
- Jaarlijks organiseren we een aperitiefconcert. Dit jaar speelde het **lepers Kamerensemble** voor een uitverkochte zaal. De combinatie klassieke muziek, woord en een heerlijke maaltijd wordt gemaakt. Dit jaar werden er voor het eerst weer kunstwerken geveild.
- De Vereniging Ons Tehuis is bevoegd voor het uitschrijven van fiscale attesten voor schenkingen vanaf 40 euro. De giften komen rechtstreeks ten goede aan onze kinderen en jongeren.

3.2.9 Outputgebied: performantie van het centrum

Quickscan Prose

In de Vereniging Ons Tehuis organiseren we driejaarlijks een QuickScan. De QuickScan geeft via negen vragenlijsten een zicht op sterke en zwakke gebieden in de organisatie. In februari 2013 vulden de leden van de beleidsstaf de QuickScan in. De resultaten van de bevraging werden op de beleidsstaf in maart besproken. De bespreking gaf aanleiding tot het formuleren van een aantal verbeterpunten. Deze verbeterpunten werden meegenomen bij de opmaak van de kwaliteitsplanning 2014.

Intensief Kortdurende Contextbegeleiding als interventievorm: beschrijving van het eigen methodisch handelen

De VUB voert een praktijkgericht onderzoek naar de effectiviteit van intensieve, kortdurende thuisbegeleiding (IKT) en deed in 2013 een oproep naar thuisbegeleidingsdiensten om hieraan mee te werken.

Omdat wij met het contextteam de module IKT aanbieden, hebben we hierop ingetekend. We misten immers een eenduidige visie bij het contextteam en merkten onduidelijkheden in de samenwerking met de consultants bij doorverwijzingen.

Door hieraan mee te werken wensten we volgende doelen te realiseren:

- Uitwerken van een eensgezinde visie bij het contextteam over IKT: voor wie, voor welke problemen, met welke doelstellingen en hoe aanpakken.
- De verwijzers duidelijk zicht geven op de gebruikte criteria om IKT in te zetten.

Het resultaat is dat de interventie, in samenwerking met het contextteam, volledig is uitgeschreven en dat iedereen zich kan vinden in de afspraken op vlak van:

- Doelproblemen
- Doelgroep
- Doelstelling
- Opbouw van de interventie
- Inhoud van de interventie
- Theoretische onderbouw
- Randvoorwaarden

Voorts is er nu, op basis van de beschrijving van het aanbod, een lijst waaraan aanmeldingen kunnen afgetoetst worden zodat er meer duidelijkheid is naar verwijzers toe.

3.3 Kwaliteitsplanning 2014

In 2009 werkte de Vereniging Ons Tehuis een strategische planning uit die zich richt op het lopende decennium, m.a.w. 2010-2019. In dit plan formuleren we 16 strategische doelen die we wensen te realiseren in dit decennium.

Onze kwaliteitsplanning kan niet los gezien worden van dit strategisch plan. Doelstellingen opgenomen in de kwaliteitsplanning komen de realisatie van de strategische doelen (SD) ten goede. De kwaliteitsplanning houdt bijgevolg de operationalisering van het strategisch plan in.

In 2014 worden verschillende verbeterprojecten die in 2013 in ontwikkeling waren verder uitgevoerd (O). Daarnaast starten er in 2014 ook nieuwe verbeteracties en -projecten (S). Uiteraard wordt deze planning op het einde van het jaar geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

In onze verbeteracties onderscheiden we twee groepen: de eenmalige verbeteracties (A), en de grote verbeterprojecten (P) die in een stappenplan verder uitgewerkt worden. Zo'n stappenplan noemen wij een prioritair actieplan (PRIAC). Een PRIAC geeft de verschillende stappen van het project weer, waarbij per stap de uitvoerder, het gewenste resultaat, het tijdsplan en de supervisor (met wijze van controle) vermeld wordt.

Op de volgende pagina's vindt u de kwaliteitsplanning 2014 van de Vereniging Ons Tehuis terug. De lezer zal merken dat onze kwaliteitsplanning, net als ons kwaliteitsverslag, de structuur inzake aandachtsgebieden van het PROSE-instrument volgt.

Kwaliteitsplanning VOT 2014

Naam	SD	P of A	Status	Niveau
1. LEIDERSCHAP				
2. BELEID EN STRATEGIE				
Actualiseren van de kwaliteitshandboeken	1	P	O	VOT
Interne communicatie	1	P	O	VOT
Externe communicatie	8	P	O	VOT
Lichamelijke, psychische en seksuele integriteit	1	P	O	VOT
Implementatie en evaluatie modulair kader in de organisatie	1	P	O	VOT
Visie informatie doorgeven	1	P	O	VOT
Contextgericht werken	3	P	O	VOT
Uitbouwen van een vrijwilligerswerking	1	P	S	VOT
Actualisatie van procedures en documenten m.b.t. (loon)administratie en financiën	1	A	O	VOT
Integrale Jeugdhulp	1	A	O	VOT
Vraagverheldering	3	P	O	HDO
Individuele Begeleiding	1	P	O	HDO
(Standaard)afspraken m.b.t. afscheid jongeren in het dagcentrum	1	A	O	HDO
Foto's van jongeren van/in het dagcentrum	1	A	O	HDO
Implementeren draaiboek crisisbegeleiding	1	A	O	HDO

Visie op dagbegeleiding in leper	1	A	O	HDO
Procedure en afspraken m.b.t. vrienden van jongeren implementeren	3	A	O	JEZ11
Afspraken zakgeld, rekeningen en afbetaling schade implementeren	1	A	O	JEZ11
Implementeren van het reflectie-instrument participatie	1	A	O	JEZ11
Implementeren van de visie op tipi	1	A	O	JEZ11
Evalueren en bijsturen regels en afspraken	1	A	S	JEZ11
Visie op belonen en straffen implementeren	1	A	O	JEZ11
Evalueren en bijsturen van het proces sensibilisering	1	A	O	OSiO
Betrekken van ouders binnen de afhandelingen (visie + toepassing)	1	P	O	DIVAM
Innovatief project HCA-dienst	1	P	O	DIVAM
3. PERSONEEL				
Onthaalbeleid	7	P	O	VOT
Personeelsgesprekken	2	P	O	VOT
VTO-beleid	7	P	O	VOT
Evalueren en bijsturen van de functieprofielen	7	A	O	VOT
4. MIDDELEN EN SAMENWERKING				
Uniformiseren facturatie en integreren met BBC	1	P	S	VOT
Infopakketten mediawijsheid	1	P	S	VOT
JongerenPC's	1	P	S	VOT
VIPA	13	P	O	VOT
Kindvriendelijk lokaal in het dagcentrum voor – 12 jarigen	1	A	O	HDO

5. KERNPROCESSEN				
Handelingsplan	1	P	O	VOT
Implementeren van instrumenten in het hulpverleningsproces	1	A	O	VOT
Dossierbeheer	1	P	O	VOT
Pedagogisch basisklimaat	1	P	O	HDO
Rechtstreeks toegankelijke contextbegeleiding	10	P	S	HDO
Evaluatie van de implementatie van DRP binnen HDO	1	A	S	HDO
Implementeren LSCI	1	A	O	JEZ11
Implementeren bijgestuurd faseringsstelsel	1	A	S	JEZ11
Evalueren van de dag – en groepsopener	1	A	S	JEZ11
Ontwikkelen van een infomap voor pedagogisch advies	1	A	S	OSiO
Ordenen van sessie met bijhorend materiaal	1	A	S	OSiO
Vernieuwende methodieken inventariseren, uitwerken en implementeren	1	A	O	DIVAM
6. TEVREDENHEID VAN CLIËNTEN EN VERWIJZERS				
Ouderwerking van dagcentrum uitbreiden naar ouders in contextbegeleiding Wervik	3	A	S	HDO
Actualiseren onthaalbrochure voor cliënten JEZ11	1	A	S	JEZ11
Evalueren en bijsturen van de evaluatielijsten van sessies SoVa	1	A	S	DIVAM
7. TEVREDENHEID VAN MEDEWERKERS				
Zelfevaluatie personeeltevredenheid	2	P	S	VOT
Teamspirit in het dagcentrum	2	A	S	HDO
8. WAARDERING DOOR DE MAATSCHAPPIJ				
Aftoetsen mogelijkheden koppelen SOVA en Iedereen Ouder	1	A	O	OSiO

Bevraging maatschappelijk werkers en ouders over aanbod	1	A	S	OSiO
9. PERFORMANTIE VAN HET CENTRUM				
Uitvoeringsbesluit kwaliteitsdecreet	1	A	O	VOT
Wetenschappelijk onderzoek intensieve kortdurende thuisbegeleiding	1	A	O	HDO
Efficiënter werken binnen team dagcentrum	1	A	O	HDO



4 DE WERKING VAN DE RAAD VAN BEHEER

In 2013 gingen de beheerraden door op 8 februari, 29 maart, 31 mei, 6 september en 15 november.

4.1 Inhoudelijke werking

- In 2013 werd een nieuwe Raad van Beheer verkozen voor een legislatuur van 6 jaar. Unaniem werd mevrouw Marieke Cloet als voorzitter verkozen.
- Er werd een reglement goedgekeurd waarin de voorwaarden om ere-voorzitter of ere-raadslid te worden van de VOT zijn vastgelegd.
- De Raad gaat eenparig akkoord met de nieuwe naam voor de multifunctionele organisatie, met name HDO en keurt de nieuwe logo's voor alle deelwerkingen goed.
- Ouders steunen in opvoeden: voorstel programmatie 2014 en herziening korting aan de participerende OCMW's.

4.2 Personeel

- Er werd een wervingsexamen uitgeschreven voor begeleider.
- Er werd een wervingsexamen uitgeschreven voor een pedagogisch stafmedewerker JEZ11.
- Er werd een wervingsexamen uitgeschreven voor een huishoudster.
- Er werd een wervingsexamen uitgeschreven voor een hoofdbegeleider JEZ11.
- Voorstellen IDEWE wijzigingen moederschapsbescherming en borstvoedingsverlof.
- Op de verschillende Bijzondere Onderhandelingscomités werd het EMK geëvalueerd, het lopende diversiteitsplan toegelicht en de eerste conclusies van de exit-gesprekken naar voor gebracht. Verder ging er heel wat tijd in het implementeren van de VIA-akkoorden.
- De Raad keurde de principiële nota rond thuiswerk goed.
- De Raad keurde de te volgen stappen goed bij de procedure disfunctioneren van een medewerker.

4.3 Infrastructuur en rollend materieel

- Na een onderhandelingsprocedure werd een schuifwand in De Garve geplaatst.
- Na een onderhandelingsprocedure werden deuralarmen geplaatst in de units verblijf HDO. Dit omwille van de privacy en de bescherming van de jongeren.
- Na een onderhandelingsprocedure werd een nieuwe drankenleverancier aangesteld.
- Na een onderhandelingsprocedure werd een gloednieuwe server aangekocht.
- VIPA:
 - Het zorgstrategisch plan werd door de Raad goedgekeurd.
 - De Raad keurde de opstart van het financieel technisch plan goed.
 - Bespreking en goedkeuring technisch-financieel plan VIPA voor project 1 en 2.
- Opstart en toewijzing na onderhandelingsprocedure van nieuwe poorten en deuren aan het Wikhof.
- Bespreking en goedkeuring toetreding opdrachtcentrale ICT-stad Brugge.
- Opstart onderhandelingsprocedure levering van vlees en fijne vleeswaren.
- Opstart onderhandelingsprocedure levering van zuivel.
- Opstart onderhandelingsprocedure aankoop minibus en aankoop dienstwagen.

4.4 Financieel

- De Beheerraad nam akte van het activiteitenverslag 2012, de toelichting van de revisor en stelt na bespreking de dienstjaarrekening 2012 vast.

- Goedkeuring beleidsdomeinen-beleidsvelden BBC 2014.
- Opstart onderhandelingsprocedure opstart pensioenfonds in het kader van toenemende kosten rensponsabiliseringsbijdrage voor vastbenoemden.
- De Raad van Beheer keurde het budgettair meerjarenplan 2014–2019 en budget 2014 goed.

4.5 Evaluatie van de verzelfstandiging

Het OCMW-decreet voorziet in art. 232 dat elke vereniging in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voorlegt aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen drie maanden uitspreekt.

In 1967 werd de intercommunale opgericht en in 1997 werd de vereniging verlengd met de maximum termijn van 30 jaar. In 2013 werd de nieuwe Raad van Beheer en Algemene Vergadering samengesteld voor zes jaar uit de aangeduide vertegenwoordigers van de OCMW's van Ieper, Kortrijk, Poperinge, Waregem en Wervik.

In samenwerking met de OCMW's van Ieper en Wervik werden eind 2001 twee nieuwe projecten opgericht voor niet-begeleide minderjarige buitenlandse jongeren: De Bilck in Wervik en De Lier in Ieper. Eind 2008 werden deze projecten stopgezet en werd het contingent sociale maribel overgeheveld naar de OCMW's Ieper, Kortrijk, Poperinge, Waregem en Wervik met minstens een jaarlijkse subsidiëring van afgerond € 30.000 per OCMW.

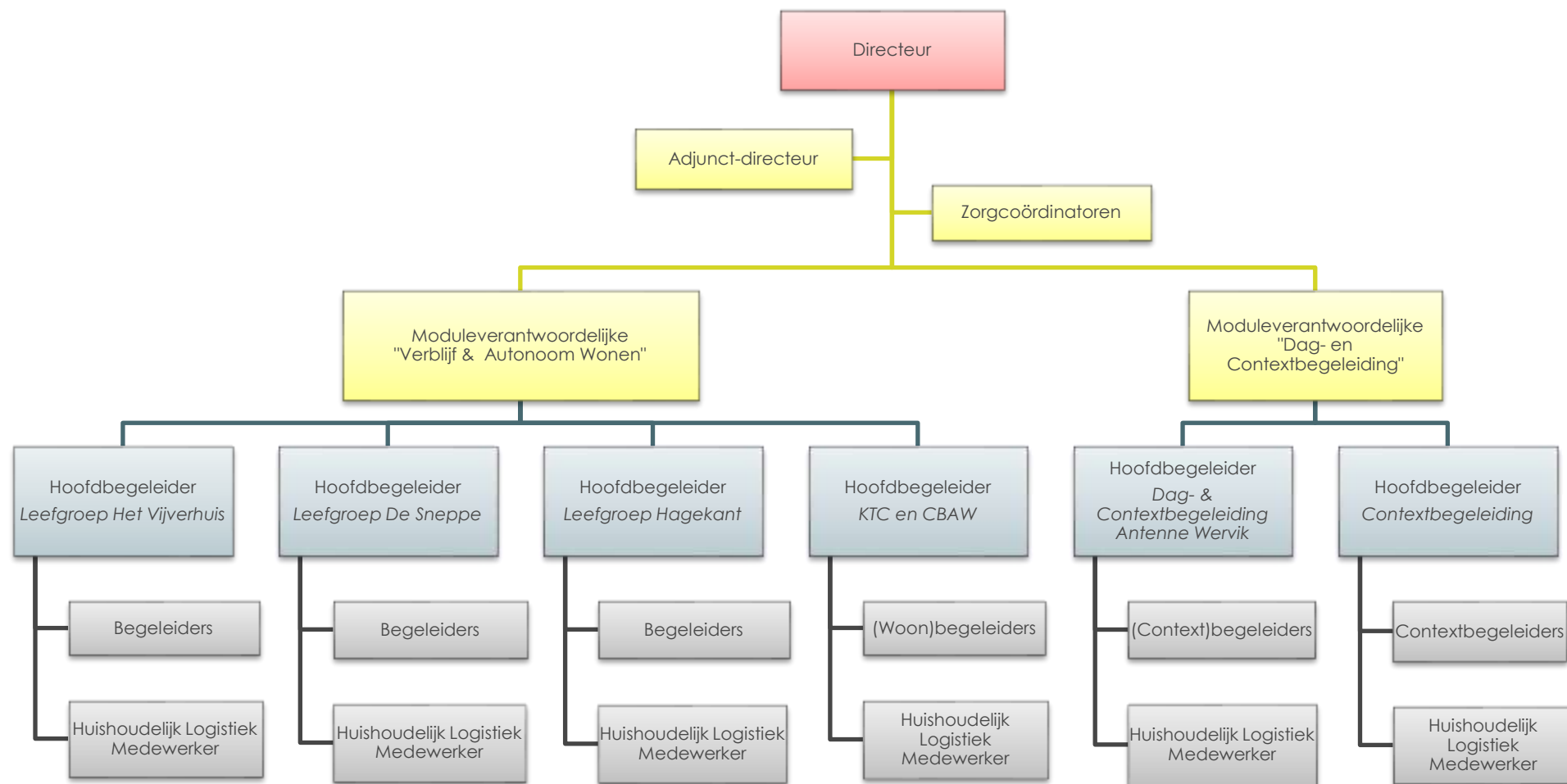
Verder werd er vanaf 2010 met een aanbod opvoedingsondersteuning gestart voor de OCMW's Ieper, Kortrijk, Poperinge, Waregem en Wervik. Dit omvat zowel pedagogisch advies waarbij een medewerker van de Vereniging langs komt in het OCMW voor een spreekuur pedagogisch advies als telefonisch of digitaal advies. Ook specifieke vormingen voor zowel ouders en cliënten van het OCMW als voor de maatschappelijk werkers en sociale dienst van de OCMW's kunnen georganiseerd worden.

Deel 2: HDO

1 ORGANOGRAM

2 STATISTISCHE GEGEVENS

1 ORGANOGRAM

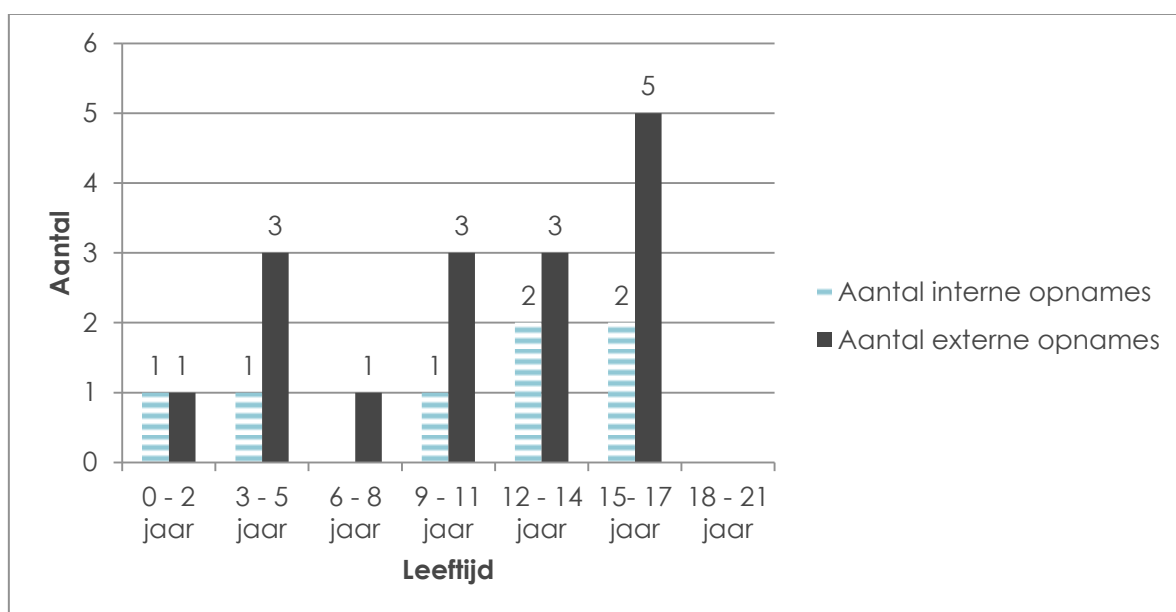


2 STATISTISCHE GEGEVENS

2.1 Cliënt

2.1.1 Leeftijd bij opname

Figuur 7: Leeftijd bij opname – Verblijf (N = 23)

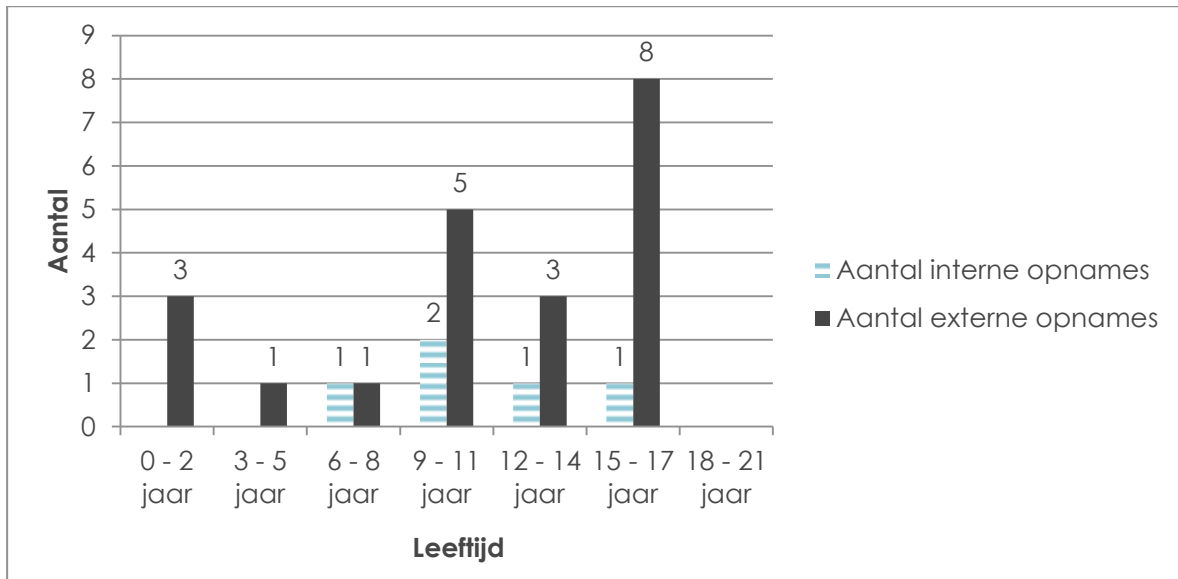


We maken een onderscheid tussen interne en externe opnames. Interne opnames betreffen schakelingen d.w.z. dat jongeren al in begeleiding waren van de VOT, maar in een andere module dan in de module verblijf.

Externe opnames betreffen opnames waar er voorheen geen hulp werd geboden door de VOT.

In 2013 waren er 7 interne opnames en 16 externe opnames. In 2012 waren er slechts 8 opnames in de verticaal gemengde leefgroepen en het kamertrainingscentrum. Het aanvoelen is er dat de omvorming naar een multifunctionele organisatie, een sterkere inzet op de contextbegeleiding en de herprofilering van de leefgroepen een positief effect hebben op de mobiliteit van kinderen en jongeren in de leefgroepen.

Figuur 8: Leeftijd bij opname – Contextbegeleiding (N = 26)

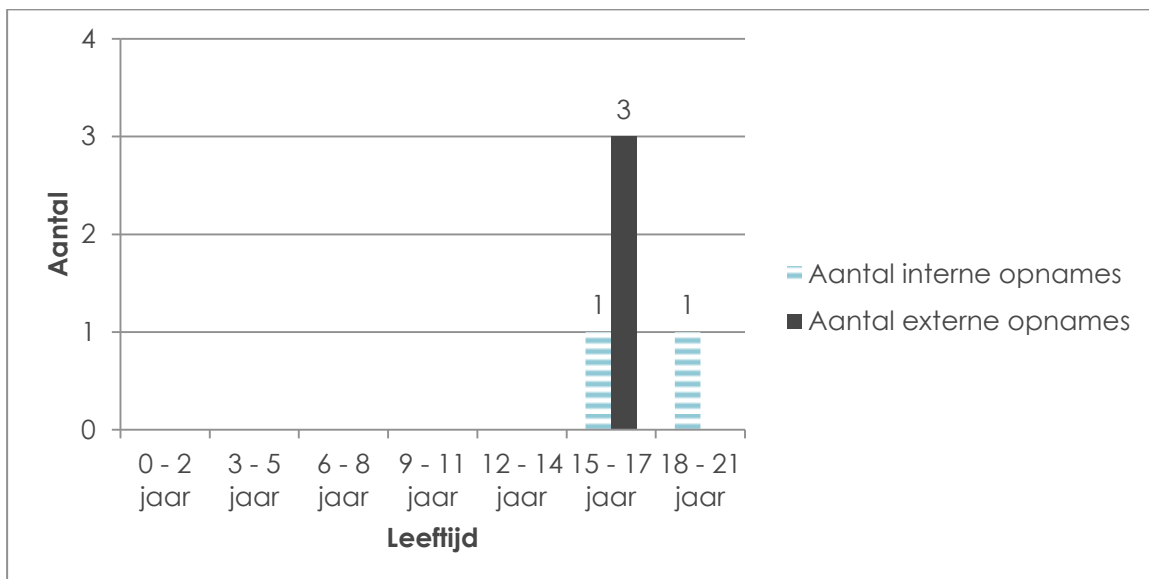


Volledigheidshalve geven we de tabel "leeftijd bij opname" bij contextbegeleiding mee. Dit geeft niettemin een vertekend beeld gezien de aanmelding binnen de contextbegeleiding slechts op 1 naam van het kind in het gezin mag staan. Vaak wordt het dossier geplaatst op het jongste kind.

Er waren 5 interne opnames of schakelingen en 21 externe opnames. De 6 plaatsen die we ter beschikking hebben voor IKT (intensief kortdurende thuisbegeleiding), waarbij er maximaal voor 6 maanden begeleiding wordt aangeboden, zorgt er mede voor dat de mobiliteit binnen contextbegeleiding groot is.

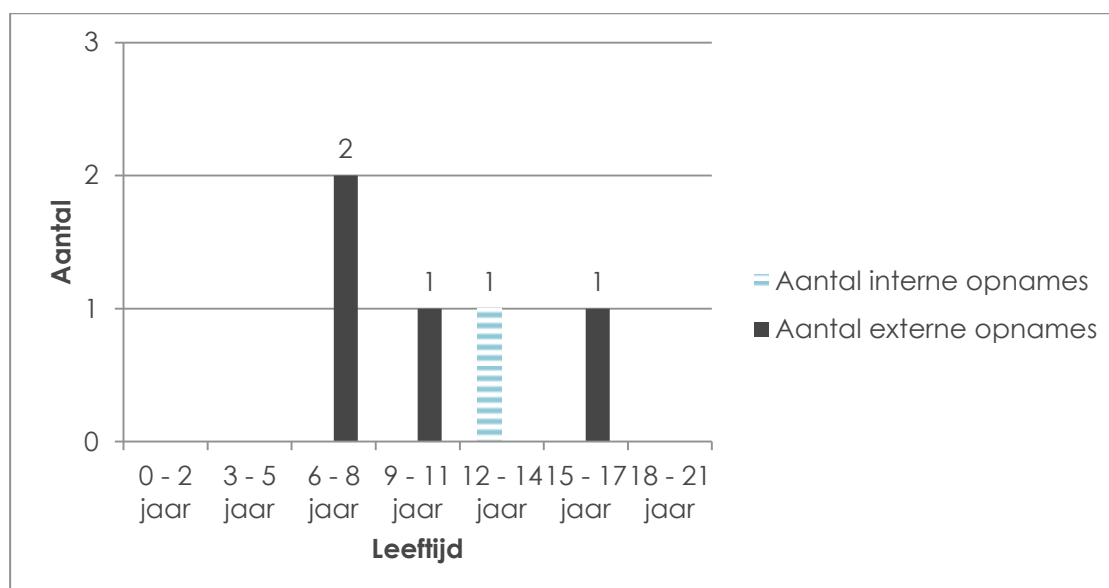
De interne opnames zijn een rechtstreeks gevolg van de hogere inzet van de contextbegeleiding binnen de module verblijf en het deblokken van dossiers in verblijf.

Figuur 9: Leeftijd bij opname – Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen CBAW (N = 5)



Voor 1/1/2013 kon er enkel ingestapt worden in het (vroegere) begeleid zelfstandig wonen nadat men in het kamertrainingscentrum werd begeleid. Vanaf 1/1/2013 kan er rechtstreeks ingestapt worden in de module CBAW.

Figuur 10: Leeftijd bij opname – Dagbegeleiding (N = 5)



Met de reorganisatie is het aantal plaatsen dagbegeleiding gedaald van 10 naar 7. In 2013 waren er 1 interne en 4 externe opnames. Dagbegeleiding wordt nu zowel in Wervik als in Ieper aangeboden. Zo kan vlotter op bestaande noden ingespeeld worden.

2.1.1.1 Evolutie verhouding leeftijd bij opname

Figuur 11: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Verblijf (N = 23)

Leeftijd	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
0 t.e.m. 2 jaar	4	1	1	2	1	1				2	2
3 t.e.m. 5 jaar	3	1	4	3	1	3	1		3	2	4
6 t.e.m. 8 jaar	3	3	2			1	1		1		1
9 t.e.m. 11 jaar	5	4				4		1	1		4
12 t.e.m. 14 jaar	5	2		1		3					5
15 t.e.m. 17 jaar	6	4	2	6	8	5	5	3	1	3	7
18 t.e.m. 21 jaar				3						1	

De verdeling +12-jarigen (12) en – 12 jarigen (11) is evenwichtig te noemen. We blijven heel wat jonge kinderen opnemen. Op vraag van de verwijzende instanties werd met de hervorming dan ook een leefgroep ingericht voor jonge kinderen. Het is frappant dat die leefgroep continu boven de 10 voorziene plaatsen draait.

Figuur 12: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Contextbegeleiding (N = 26)

Leeftijd	2010	2011	2012	2013
0 t.e.m. 2 jaar	6	6	15	3
3 t.e.m. 5 jaar	7	5	16	1
6 t.e.m. 8 jaar	11	8	23	2
9 t.e.m. 11 jaar	4	9	29	7
12 t.e.m. 14 jaar	6	8	20	4
15 t.e.m. 17 jaar	4	5	24	9
18 t.e.m. 21 jaar	6	2	6	

Indicatief geven we de evolutie mee. We verbinden er geen conclusies aan gezien binnen de contextbegeleiding vaak het dossier op naam van het jongste kind wordt geplaatst.

Figuur 13: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – CBAW (N = 5)

Leeftijd	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
15 t.e.m. 17 jaar	6	4	2	6	7	4	4	2	1	2	4
18 t.e.m. 21 jaar				3						1	1

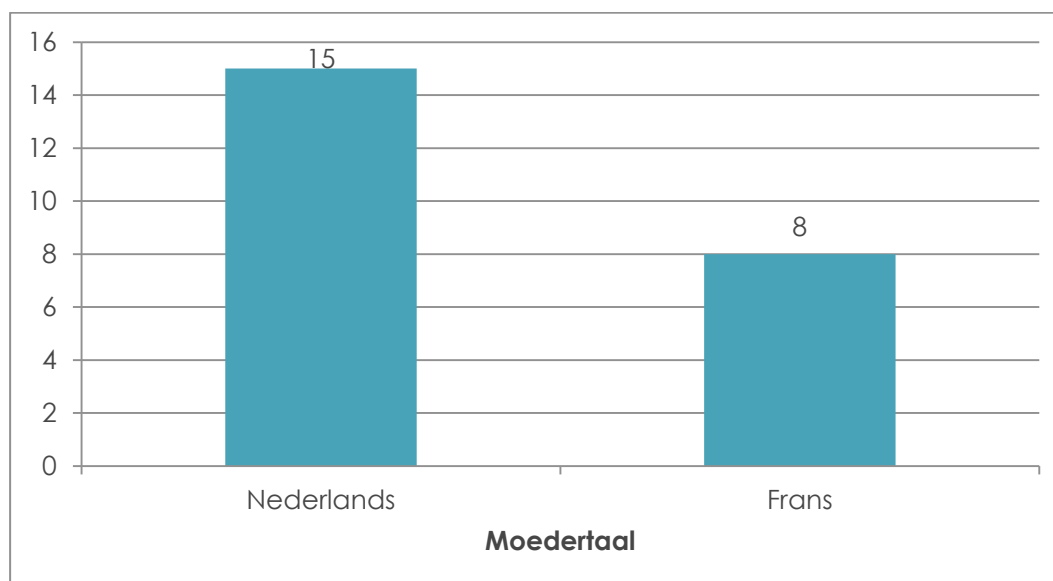
Figuur 14: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Dagbegeleiding (N = 5)

Leeftijd	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
3 t.e.m. 5 jaar										1	
6 t.e.m. 8 jaar	2		3	2			1	3	2	1	2
9 t.e.m. 11 jaar	2			2	2	1		2		1	1
12 t.e.m. 14 jaar	1		1	3	1	2	3		2	1	1
15 t.e.m. 17 jaar	2	3	2	4		2	2	1	1	1	1
18 t.e.m. 21 jaar	1	1				1					

De erkenning van het dagcentrum (tot 1/1/2013) was voor 10 jongeren met leeftijd vanaf 6 jaar tot 18 jaar.

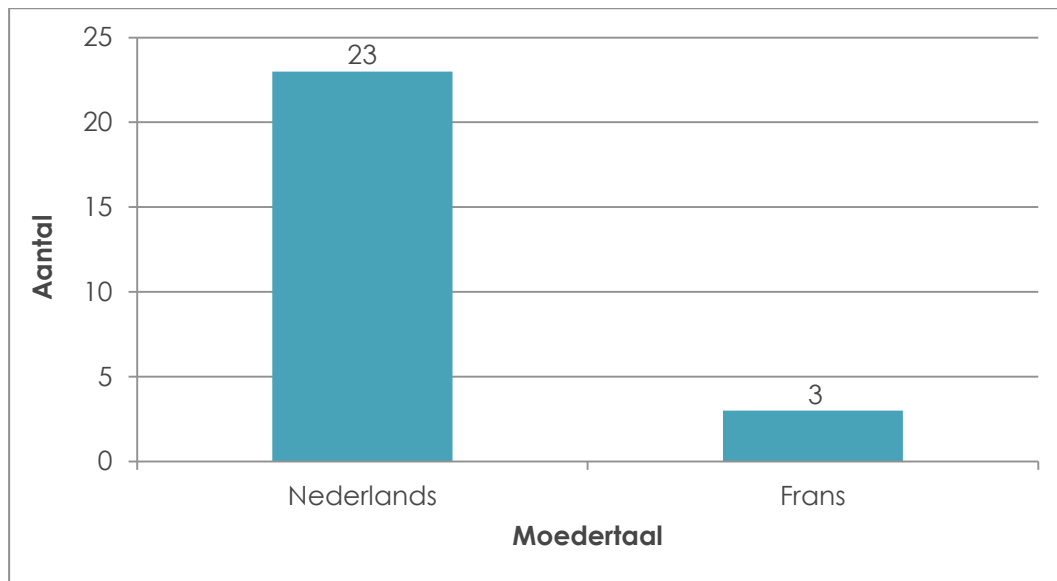
2.1.1.2 Moedertaal bij opname/start begeleiding

Figuur 15: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Verblijf (N = 23)

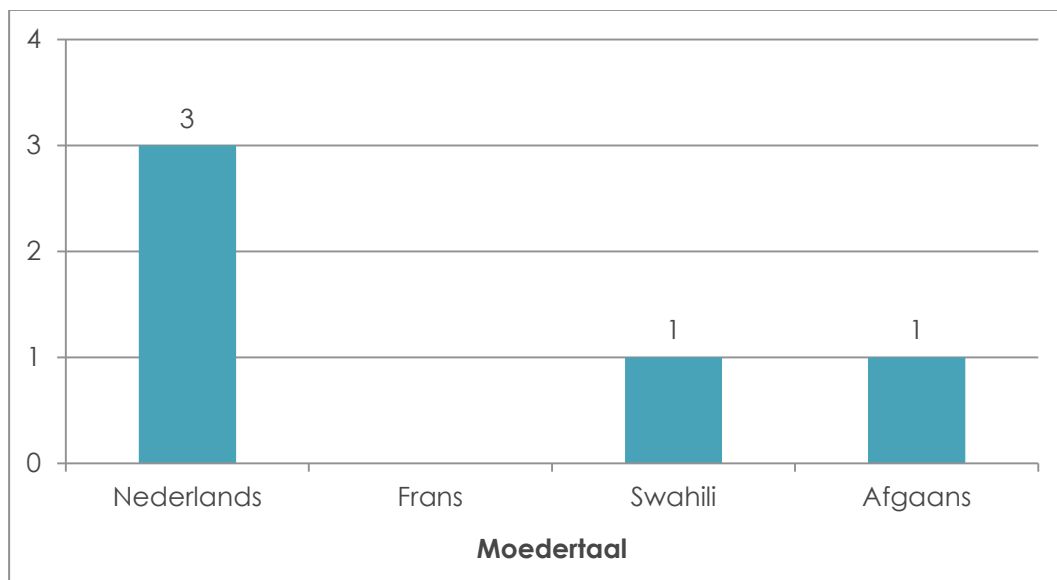


Opvallend vast te stellen dat er 8 Franstalige dossiers opgestart werden. Het is echter het eerste jaar dat we dit cijfer registreren. Een tweetal zorgcoördinatoren en een aantal contextbegeleiders hebben zich ondertussen gespecialiseerd in Franstalige begeleidingen.

Figuur 16: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Contextbegeleiding (N = 26)

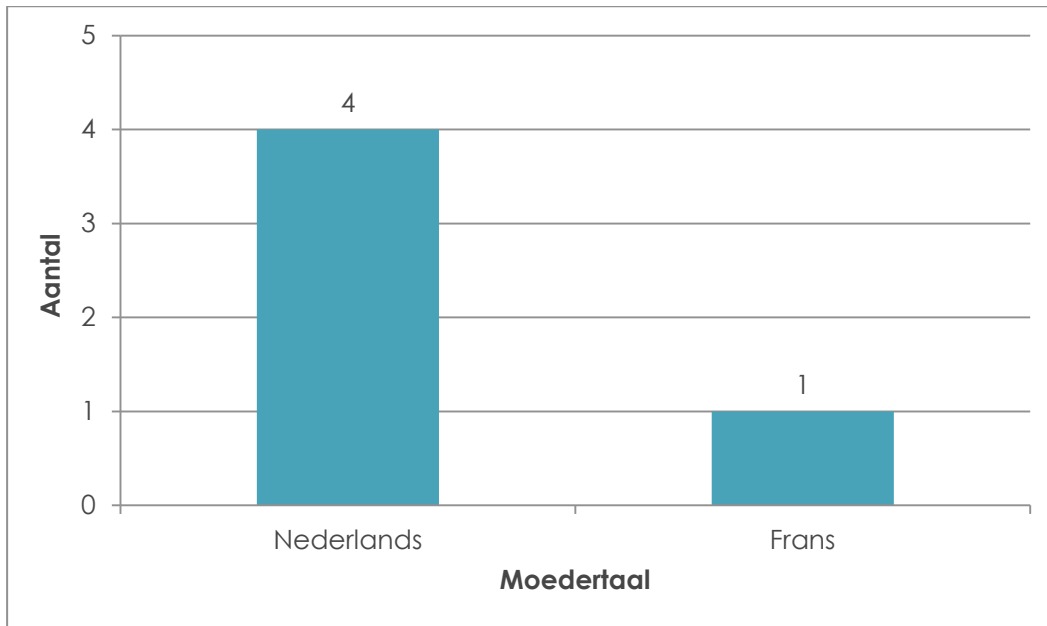


Figuur 17: Moedertaal bij opname/start begeleiding – CBAW (N = 5)



Beide jongeren die niet het Nederlands als moedertaal hebben, zijn in aanraking gekomen met de bijzondere jeugdbijstand vanuit het statuut van niet-begeleide minderjarige asielzoeker.

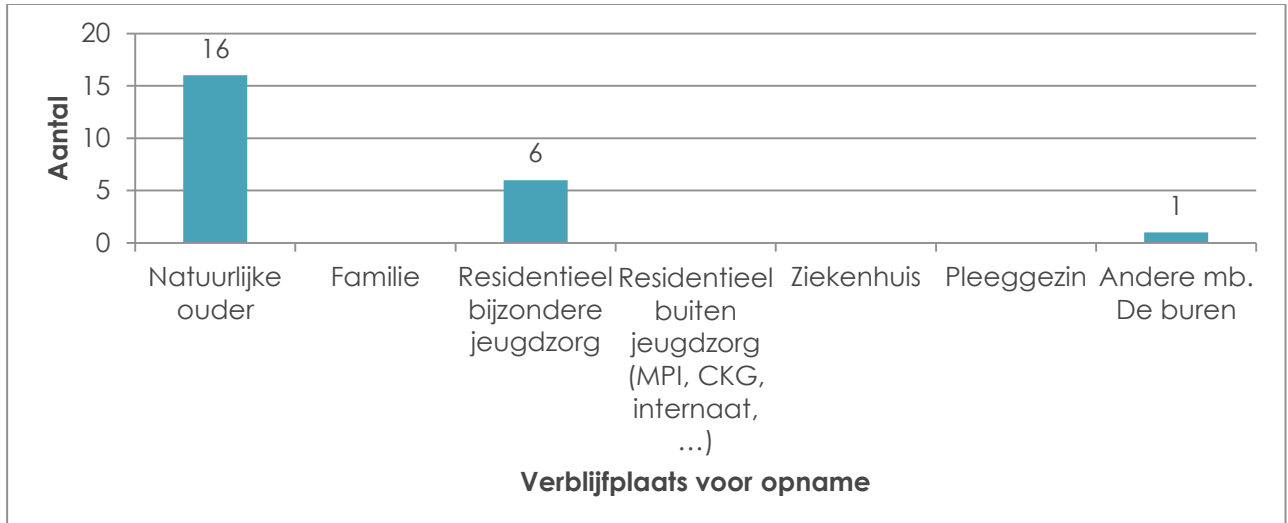
Figuur 18: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Dagbegeleiding (N = 5)



Dagbegeleiding antenne Wervik heeft met zijn locatie tegen de Franse grens wel vaker Franstalige begeleidingen. Een aantal begeleiders van het dagcentrum volgden in het verleden al cursussen hulpverlening in het Frans.

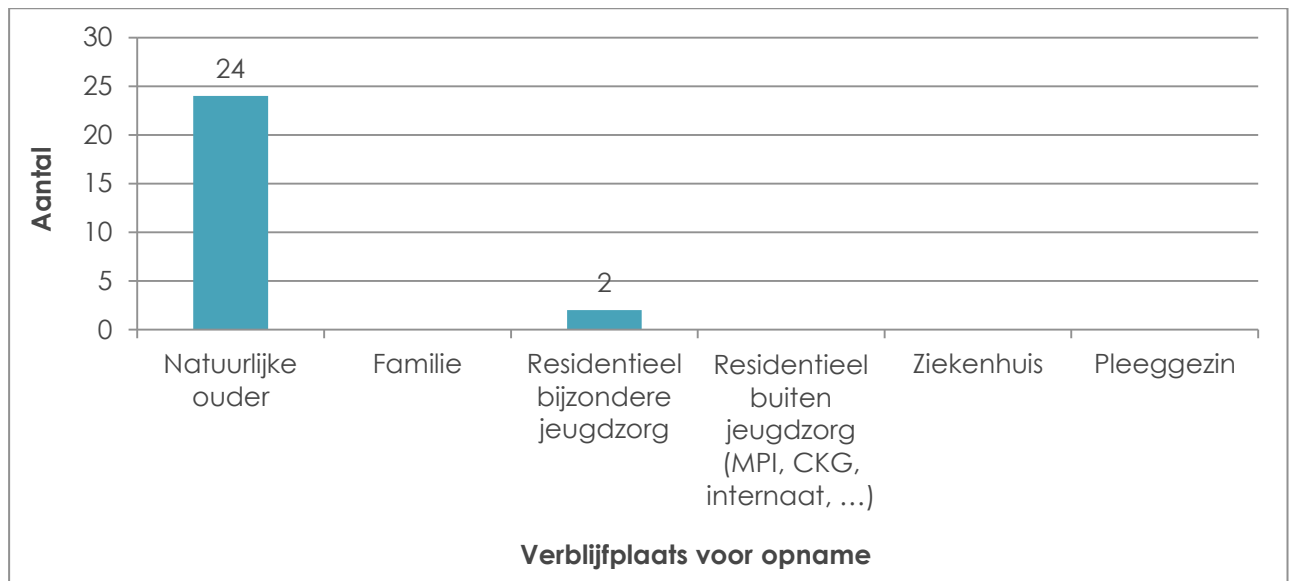
2.1.1.3 Verblijfplaats voor opname

Figuur 19: Verblijfplaats voor opname – Verblijf (N = 23)



In 2012 was er geen enkel kind of jongere dat rechtstreeks vanuit de thuissituatie werd geplaatst in de module verblijf. Opvallend is dat er in 2013 16 kinderen en jongeren vanuit de thuissituatie instroomden. De verklaring is te vinden in de herprofilering van de leefgroepen. De leefgroep perspectief zoekend maakt het mogelijk dat kinderen en jongeren tijdelijk uit huis worden geplaatst tot de draagkracht van het gezin voldoende hersteld is. Via intensieve contextbegeleiding en geregelde thuiscontacten wordt getracht de verblijfsduur in de module verblijf zo kort mogelijk te houden.

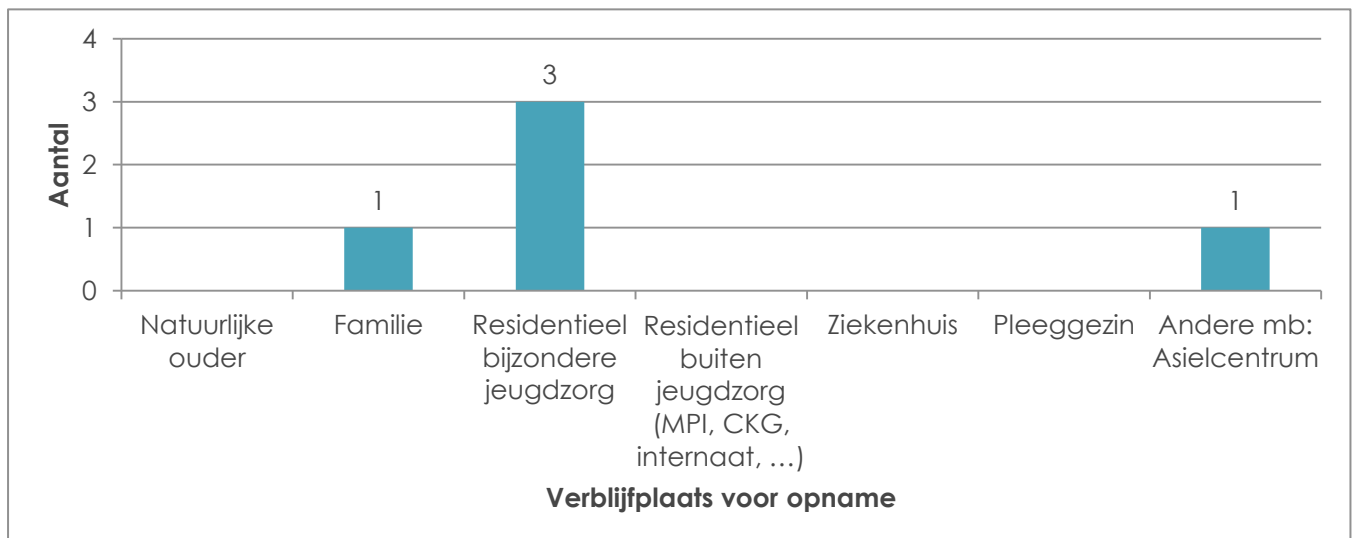
Figuur 20: Verblijfplaats voor opname – Contextbegeleiding (N = 26)



Contextbegeleiding is de lichtste vorm van hulpverlening binnen de bijzondere jeugdbijstand. Vaak is het de eerste vorm van hulpverlening waar jongeren binnen een problematische leefsituatie mee in contact komen.

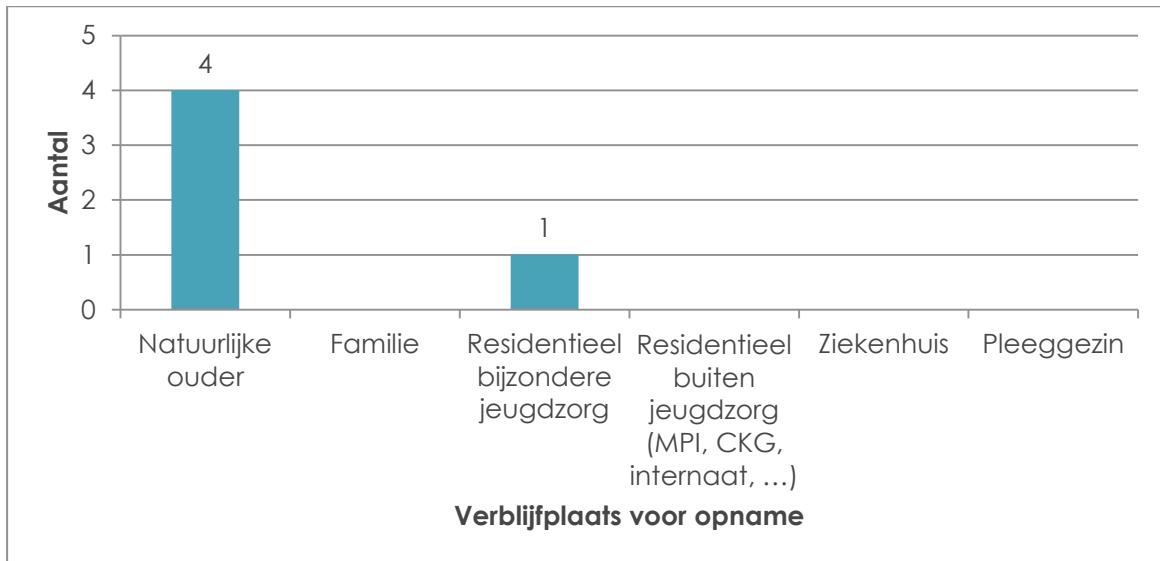
Via het schakelen vanuit verblijf is er een instroom van een tweetal jongeren vanuit de residentiële bijzondere jeugdzorg.

Figuur 21: Verblijfplaats voor opname – CBAW (N = 5)



Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen is nog vaak een logisch vervolg op kamertraining. Sinds 2013 echter begeleiden we in deze hulpverleningsvorm ook externe jongeren, d.w.z. jongeren die voorheen nog geen begeleiding kregen vanuit de VOT. In 2013 kwam 1 jongere rechtstreeks vanuit het gezin en 1 vanuit een asielcentrum ingestroomd.

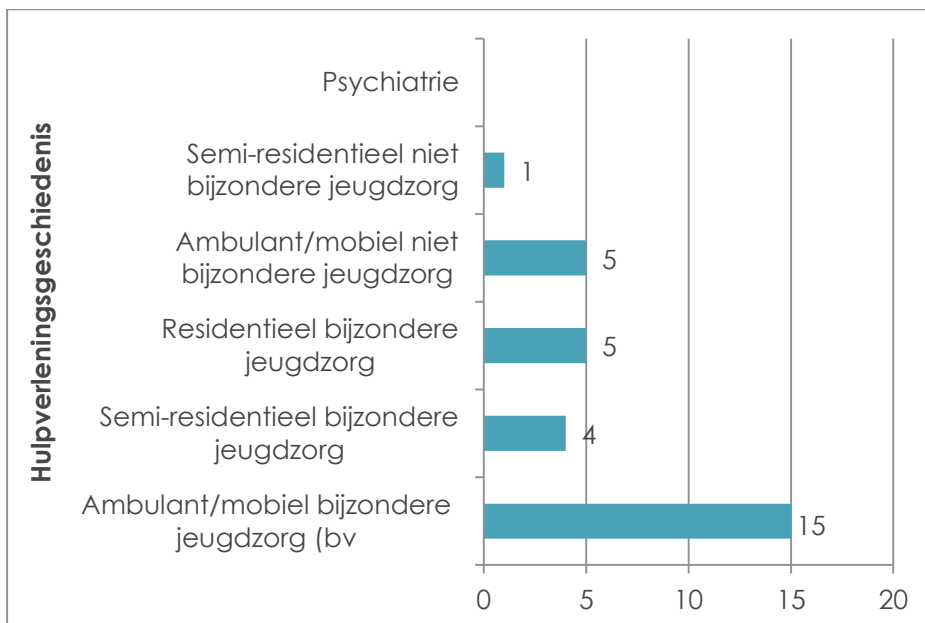
Figuur 22: Verblijfplaats voor opname – Dagbegeleiding (N = 5)



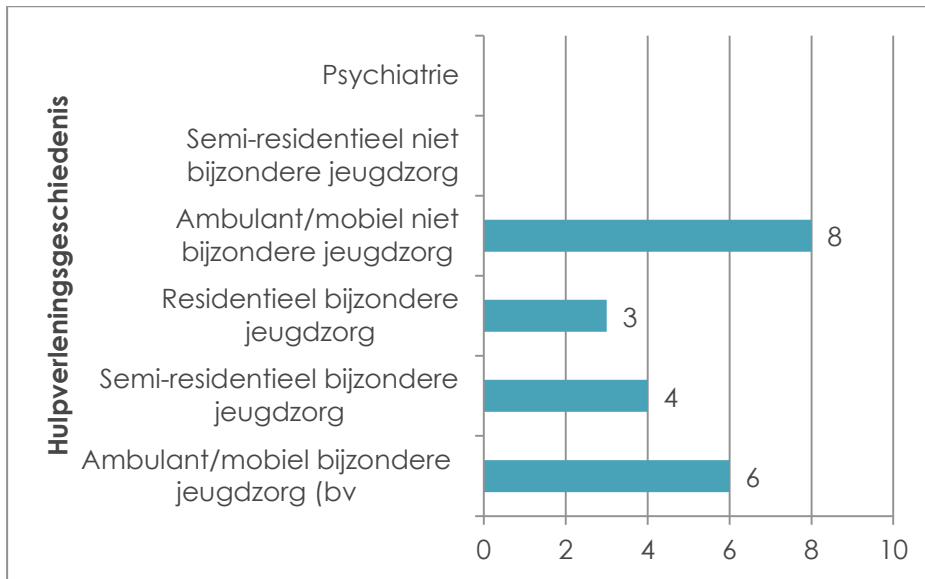
2.1.1.4 Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname

Meerdere opties konden per dossier aangekruist worden. Pleeggezin zit vervat onder residentieel bijzondere jeugdzorg

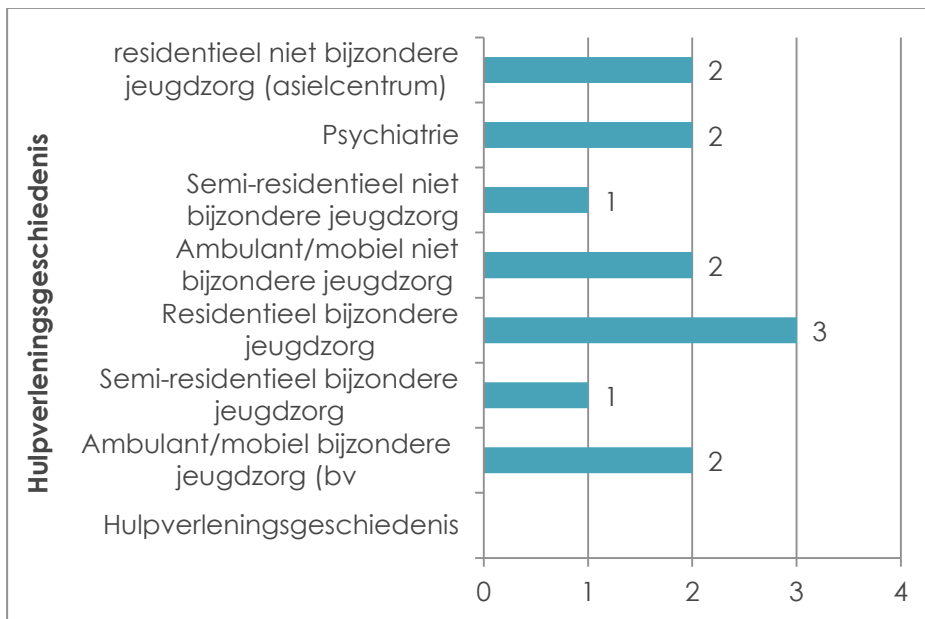
Figuur 23: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Verblijf (N = 30)



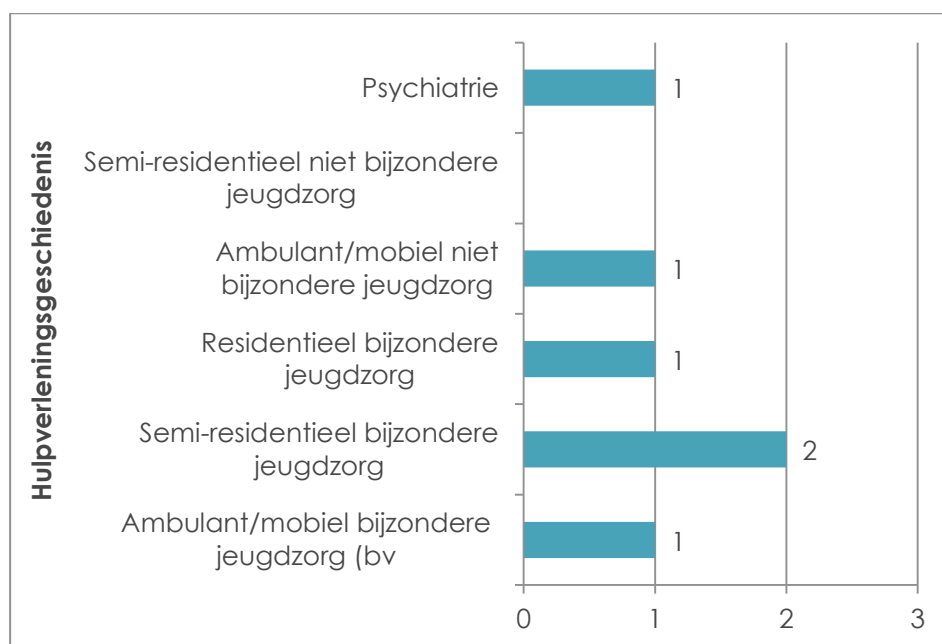
Figuur 24: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Contextbegeleiding (N = 21)



Figuur 25: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – CBAW (N = 13)

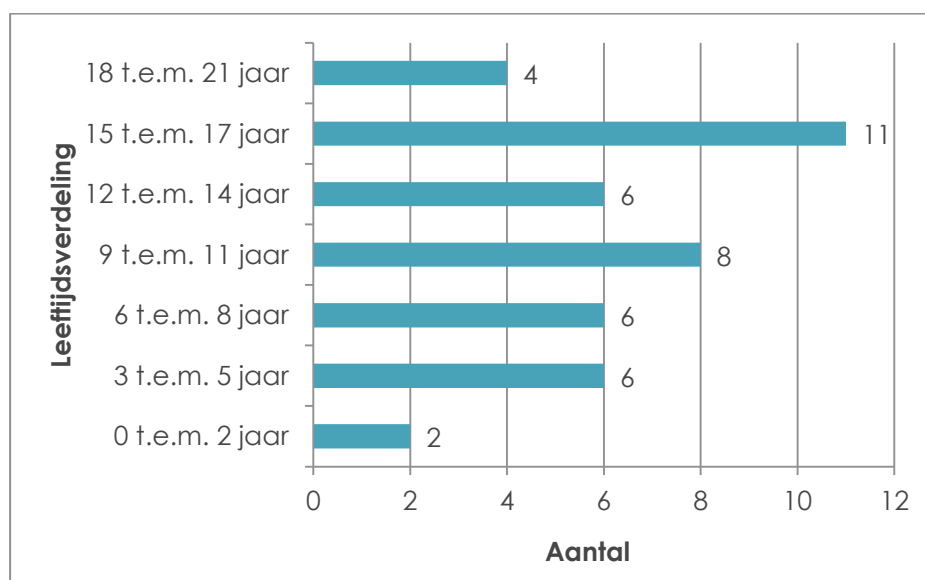


Figuur 26: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Dagbegeleiding (N = 6)



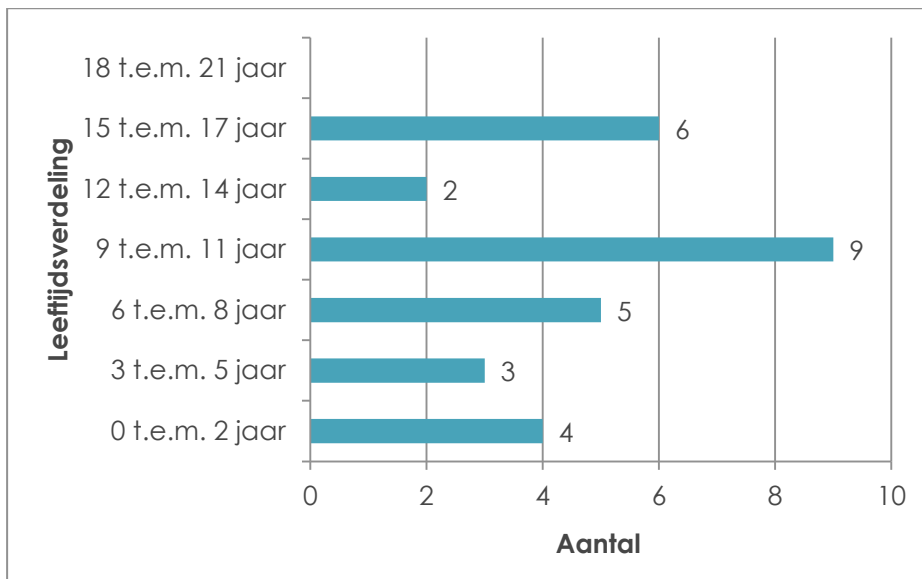
2.1.1.5 Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (per 31/12)

Figuur 27: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Verblijf (N = 43)



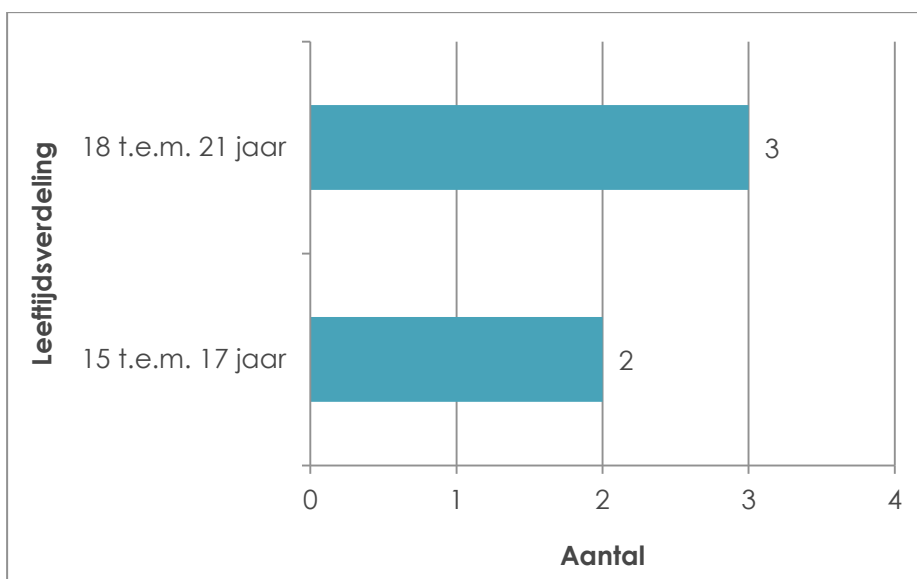
Op 31/12/2013 was 51% (in 2012 44%) van het aantal opgenomen jongeren jonger dan 12 jaar, 40% tussen de 12 en 18 jaar (in 2012 40%) en 9% (16% in 2012) ouder dan 18 jaar.

Figuur 28: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)

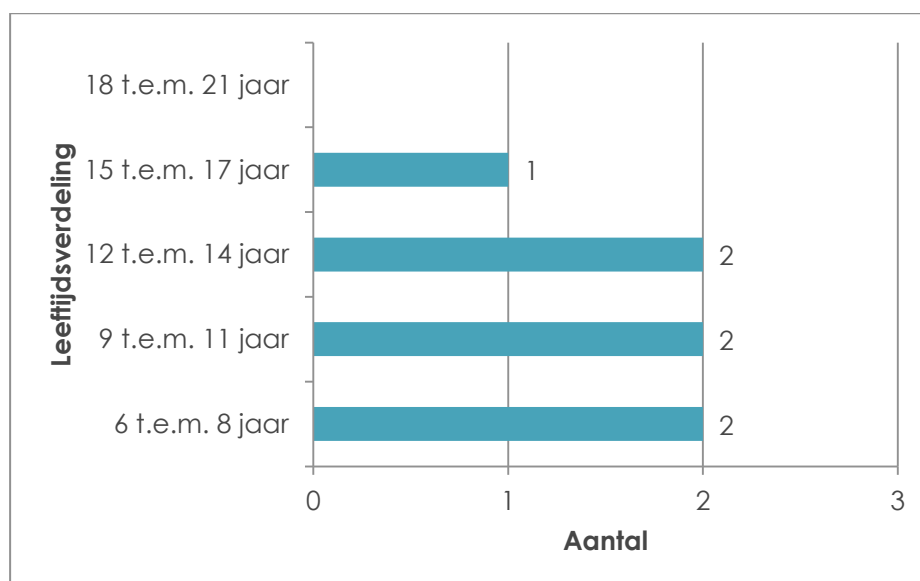


Binnen contextbegeleiding wordt vaak een dossier opgestart op naam van het jongste kind in het gezin. Het is echter niet steeds het jongste kind dat begeleiding krijgt. Vandaar dat in bovenstaande tabel de gegevens door dit feit vertekend kunnen zijn. Dit is mogelijk een verklaring dat ruim 72% van de aangemelde dossiers de leeftijd van het kind minder dan 12 jaar is.

Figuur 29: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – CBAW (N = 5)



Figuur 30: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)



Binnen de dagbegeleiding zien we een tendens die zich al enkele jaren doorzet. Er is een evenwichtige verdeling tussen de + 12 jarigen en de – 12 jarigen. Alle leeftijdscategorieën zijn evenredig verdeeld. Dit zorgt voor een diversiteit in competenties die gesteld worden aan de begeleiders werkzaam in de dagbegeleiding.

2.1.1.6 Evolutie verdeling naar geslacht op 31/12

Figuur 31: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Verblijf (N = 43)

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Mannelijk	51%	46%	51%	47%	44%	45%	45%	47%	48%	42%	49%
Vrouwelijk	49%	54%	49%	53%	56%	55%	55%	53%	52%	58%	51%

Jaar na jaar stellen we binnen verblijf vast dat we grosso modo een gelijke verdeling hebben tussen jongens en meisjes.

Figuur 32: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)

	2010	2011	2012	2013
mannelijk	61%	52%	43%	66%
vrouwelijk	39%	48%	57%	34%

Noot: er zijn geen gegevens beschikbaar van voor 2010.

Figuur 33: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – CBAW (N = 5)

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Mannelijk			50%	27%	27%	25%		45%	44%	33%	40%
Vrouwelijk			63%	73%	73%	75%		55%	56%	67%	60%

We stellen jaar na jaar vast dat de vrouwelijke CBAW'ers in de meerderheid zijn.

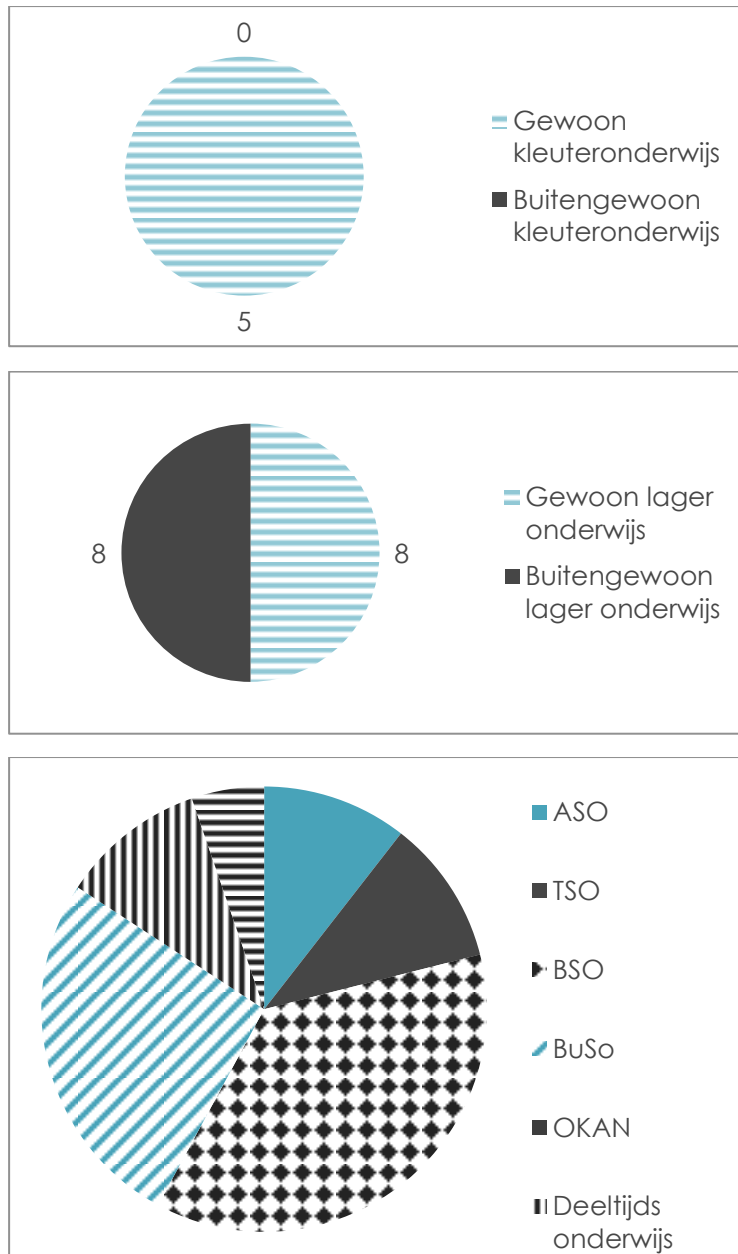
Figuur 34: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Mannelijk	81%	57%	51%	40%	35%	27%	71%	56%	56%	25%	43%
Vrouwelijk	19%	43%	49%	60%	65%	73%	29%	44%	44%	75%	57%

In dagbegeleiding fluctueert de verhouding jongens/meisjes sterk. In 2013 een gelijkmatiger verdeling dan het jaar ervoor.

2.1.1.7 Schoolgegevens van de jongeren per 31/12

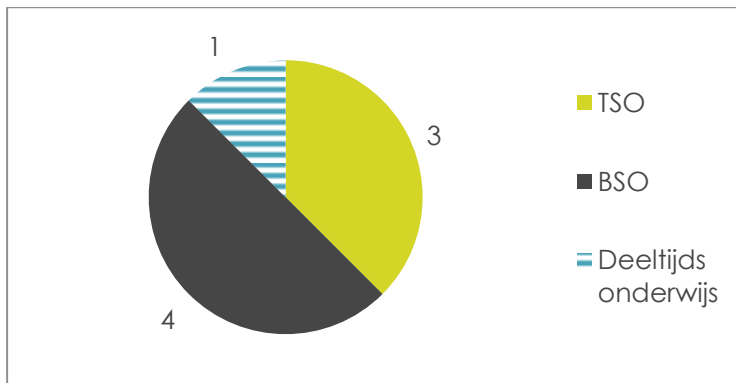
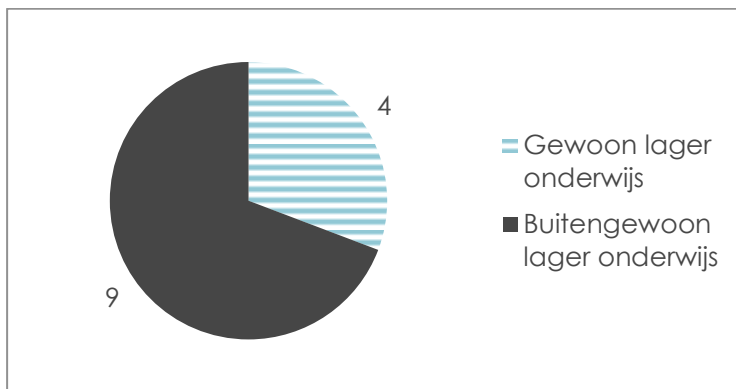
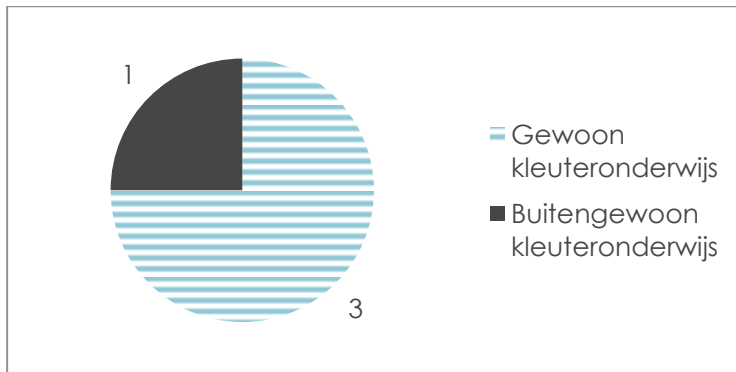
Figuur 35: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – Verblijf (N = 40)



Twee jongeren lopen nog geen school, een derde zit in het hoger onderwijs. Opvallend vast te stellen dat er in het kleuteronderwijs alle kleuters het gewoon kleuteronderwijs volgen en dat in het secundair onderwijs het gros van de jongeren in het BSO(37%) en in het BUSO zit (26%).

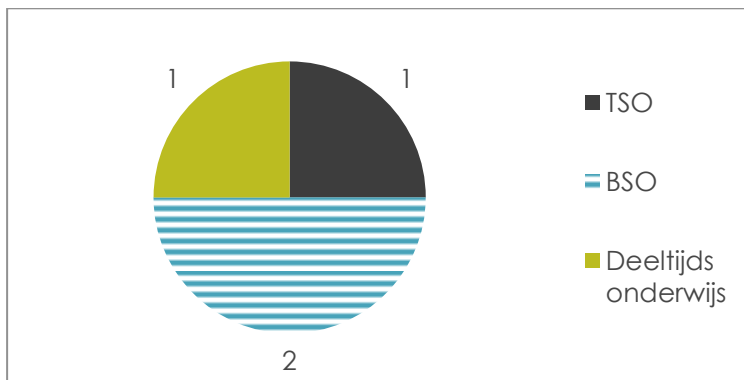
Op het einde van de secundaire schoolloopbaan zit nog 11% in het ASO en 11% in het TSO.

Figuur 36: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – Contextbegeleiding (N = 25)



Vier jongeren lopen nog geen school. Ook hier moet de relativiteit van de weergegeven grafieken benadrukt worden. De gegevens slaan op het jongste kind in het gezin. Dit is niet per definitie het kind dat het meest intens begeleid wordt.

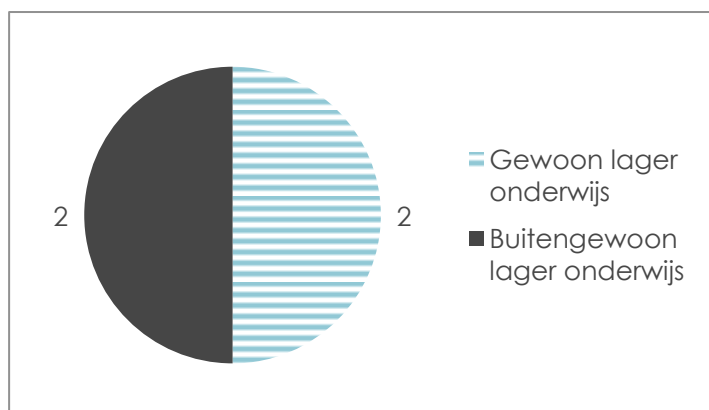
Figuur 37: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – CBAW (N = 4)



Op 31/12 begeleidden we 5 jongeren. 4 volgen onderwijs, 1 is werkend. De weergegeven tendens in verblijf wordt hier bevestigd. 50% van de jongeren volgt het BSO.

Figuur 38: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 - Dagbegeleiding (N = 7)

Binnen de dagbegeleiding zitten 4 kinderen in het lager onderwijs en 3 jongeren in het middelbaar onderwijs. 43% van hen zit in het buitengewone onderwijs.



2.1.1.8 Gezinsgrootte per 31/12

Onder aantal kinderen begrijpen we: de huidige broers, zussen, halfbroers, halfzussen en stiefzussen (niet de ex-stiefzussen).

Figuur 39: Gezinsgrootte (31/12) – Verblijf (N = 20)

Aantal gezinsleden	Aantal begeleide gezinnen
1	3
2	1
3	0
4	9
5	2
6	2
7	1
8	1
9	1
Totaal:	20

85% van onze gezinnen heeft een gezinsgrootte van 4 of meer kinderen.

In een aantal gevallen komt het voor dat niet alle kinderen of jongeren van het gezin zijn opgenomen in de module verblijf: of ze verblijven nog thuis of ze zijn opgenomen in een andere instelling bijzondere jeugdzorg. Die jongeren werden wel opgenomen in de linker kolom ondanks het feit dat wij hen niet begeleiden.

Figuur 40: Gezinsgrootte (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)

Aantal gezinsleden	Aantal begeleide gezinnen
1	7
2	7
3	2
4	3
5	6
6	0
7	2
8	1
9	1
Totaal:	29

Binnen de module contextbegeleiding begeleiden we meer gezinnen. Hier hebben 45% een gezinsgrootte van 4 en meer.

Figuur 41: Gezinsgrootte (31/12) – CBAW (N = 2)

Aantal gezinsleden	Aantal begeleide gezinnen
1	0
2	1
3	1
4	0
5	0
6	0
7	0
8	0
Totaal:	2

Er worden slechts 2 gezinnen gescoord. Twee van de opgenomen jongeren zijn niet begeleide minderjarige asielzoekers. We hebben geen informatie over hun gezinssituatie. Van één jongere zitten nog broers en zussen in verblijf. Dit dossier werd bij verblijf meegeteld.

Figuur 42: Gezinsgrootte (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)

Aantal gezinsleden	Aantal begeleide gezinnen
1	0
2	4
3	1
4	0
5	2
6	0
7	0
8	0
Totaal:	7

Binnen de dagbegeleiding heeft 28,50% een gezinsgrootte van 4 of meer.

2.1.1.9 Gezinsamenstelling (per gezin)

Figuur 43: Gezinsamenstelling – Verblijf (N = 27)

	Aantal
Kerngezin	4
Eenoudergezin	15
Nieuw samengesteld gezin	8
Totaal:	27

Binnen de module verblijf komt 15% (20% in 2012) van onze jongeren uit een traditioneel kerngezin (vader, moeder en kind(eren)). De eenoudergezinnen vertegenwoordigen de hoofdmoot met 56% (47% in 2012). 29% (34% in 2012) van onze jongeren komen uit een nieuw samengesteld gezin.

Figuur 44: Gezinsamenstelling – Contextbegeleiding (N = 29)

	Aantal
Kerngezin	7
Eenoudergezin	13
Nieuw samengesteld gezin	9
Totaal:	29

Voorafgaandelijk moet gesteld worden dat het perspectief van het gezin bekeken wordt vanuit het perspectief van het jongste kind. Binnen de module contextbegeleiding komt 24% (44% in 2012) uit een kerngezin. Ook hier tekenen de eenoudergezinnen zich af met 45% (33% in 2012). De nieuw samengestelde gezinnen nemen 31% (23% in 2012) van de dossiers in.

Figuur 45: Gezinsamenstelling – CBAW (N = 2)

	Aantal
Kerngezin	1
Eenoudergezin	0
Nieuw samengesteld gezin	1
Totaal:	2

Zie opmerkingen onder figuur 41

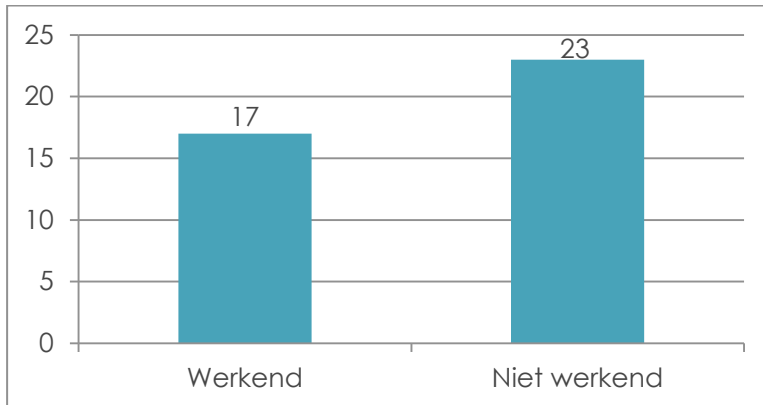
Figuur 46: Gezinsamenstelling – Dagbegeleiding (N = 7)

	Aantal
Kerngezin	4
Eenoudergezin	1
Nieuw samengesteld gezin	2
Totaal:	7

Binnen de module dagbegeleiding komt 57% (37,50% in 2012) van de jongeren uit een kerngezin. 14% (25% in 2012) komt uit een eenoudergezin en 39% (37,50% in 2012) van de jongeren uit een nieuw samengesteld gezin.

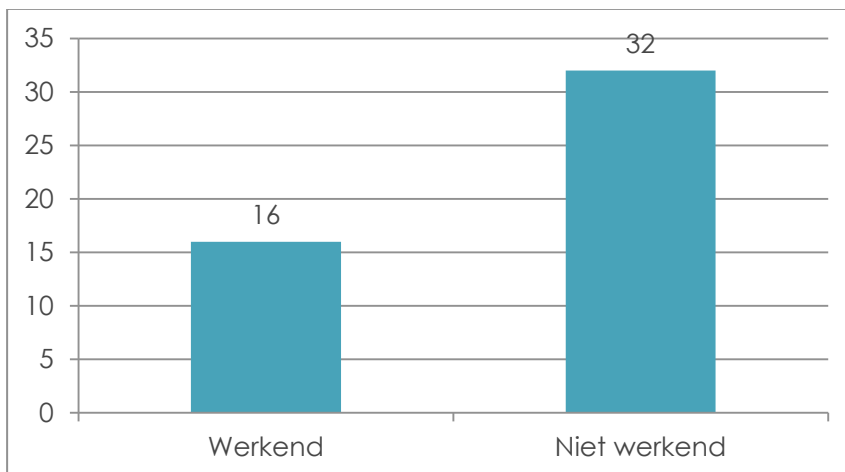
2.1.1.10 Inkomstenbronnen

Figuur 47: Inkomstenbronnen – Verblijf (N = 40)



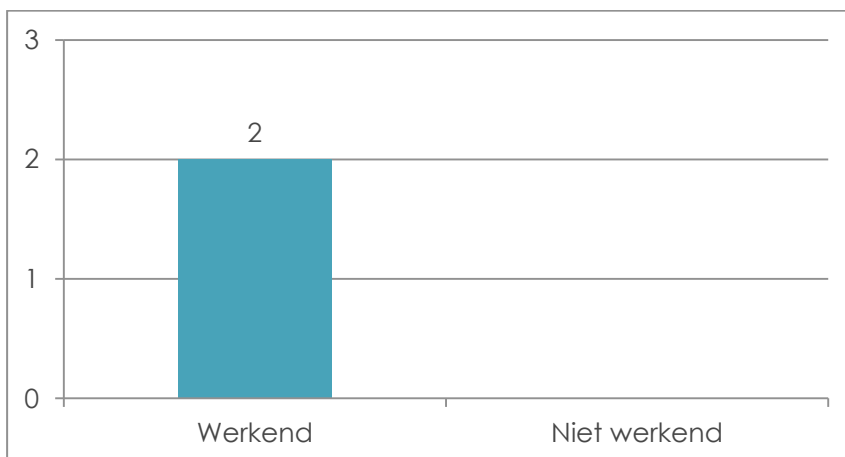
In 42,50% komen de inkomsten uit arbeid. In 57,50% komen inkomsten uit werkloosheidsvergoeding, vervangingsinkomen voor arbeidsongeschiktheid, invaliditeit of loopbaanonderbreking, leefloon of steun van het OCMW.

Figuur 48: Inkomstenbronnen – Contextbegeleiding (N = 48)

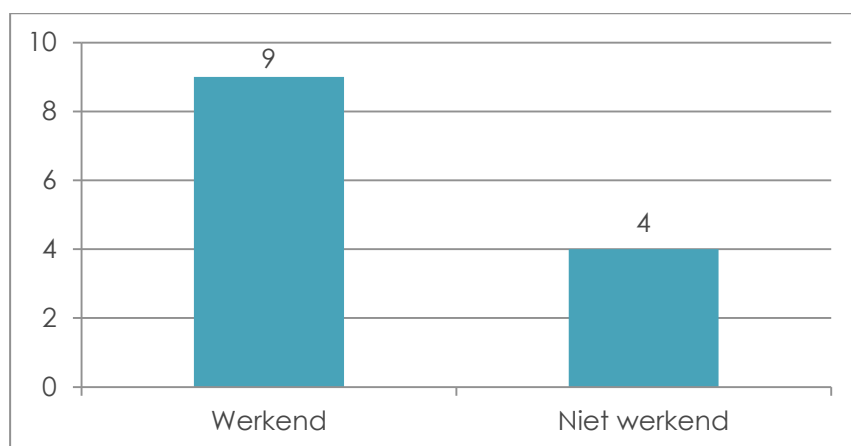


Bij de gezinnen begeleid binnen de module contextbegeleiding haalt 33% hun inkomen uit arbeid. 67% is niet werkend.

Figuur 49: Inkomstenbronnen – CBAW (N = 2)



Figuur 50: Inkomstenbronnen – Dagbegeleiding (N = 13)



Binnen de module dagbegeleiding haalt 69% van de ouders hun inkomen uit arbeid, 31% heeft een andere vorm van inkomsten.

2.1.1.11 Functioneren/analyse

Figuur 51: Gezinsfunctioneren – Verblijf (N = 19)

Onderstaande tabellen tonen aan welke andere terreinen naast de opvoedings situatie onder druk komen te staan.

Gezinsfunctioneren

	Problematisch	Aandachtspunt	Gezond	Niet van toepassing
Huisvestings situatie	10	1	8	
Financiële situatie	9	3	7	
Administratie	5	5	9	
Huishoudelijke organisatie	5	7	7	
Individueel welzijn inwonende kinderen	14	3	1	1
Partnerrelatie	3	5	1	10
Sociaal maatschappelijk functioneren	5	8	6	
TOTAAL:	51	32	39	11

De meest precare levensdomeinen (=aandachtspunt of problematisch) zijn in dalende volgorde: partnerrelatie (89 %), het sociaal maatschappelijk functioneren (68%) gevolgd door financiële situatie (63%), huishoudelijke organisatie (63%), huisvestings situatie (58%) en administratie (53%).

Het meest verontrustend is dat bij 89% van de gezinnen het individueel welzijn van de nog thuiswonende kinderen als aandachtspunt of problematisch gescoord wordt.

Figuur 52: Gezinsfunctioneren – Contextbegeleiding (N = 23)

Gezinsfunctioneren

	Problematisch	Aandachtspunt	Gezond	Niet van toepassing
Huisvestingssituatie	3	4	16	
Financiële situatie	9	7	7	
Administratie	5	9	9	
Huishoudelijke organisatie	4	5	14	
Individueel welzijn inwonende kinderen	13	7	1	2
Partnerrelatie	8	9	2	4
Sociaal maatschappelijk functioneren	5	13	4	1
TOTAAL:	47	54	53	7

De meest precare levensdomeinen (=aandachtspunt of problematisch) zijn in dalende volgorde: het individueel welzijn van inwonende kinderen (86%), sociaal maatschappelijk functioneren (78%), partnerrelatie (74%), financiële situatie (70%) en administratie (61%).

De domeinen huishoudelijke administratie en huisvesting scoren binnen de module contextbegeleiding stukken beter met respectievelijk 39% en 30%

Figuur 53: Gezinsfunctioneren – CBAW (N = 3)

Gezinsfunctioneren

	Problematisch	Aandachtspunt	Gezond	Niet van toepassing
Huisvestingssituatie			3	
Financiële situatie		1	2	
Administratie		1	2	
Huishoudelijke organisatie			3	
Individueel welzijn inwonende kinderen		3		
Partnerrelatie		1	1	1
Sociaal maatschappelijk functioneren		1	2	
TOTAAL:	0	7	13	1

Binnen CBAW : geen enkel levensdomein wordt als problematisch aanzien. In elk dossier is het individueel welzijn een aandachtspunt. In alle dossiers is de huisvestingssituatie en de huishoudelijke organisatie gezond te noemen.

Twee dossiers werden niet gescoord omwille van niet begeleide minderjarige asielzoekers. We beschikken niet over die gegevens.

Figuur 54: Gezinsfunctioneren – Dagbegeleiding (N = 4)*Gezinsfunctioneren*

	Problematisch	Aandachtspunt	Gezond	Niet van toepassing
Huisvestingssituatie		2	2	
Financiële situatie		3	1	
Administratie		1	3	
Huishoudelijke organisatie	1	2	1	
Individueel welzijn inwonende kinderen	2	2		
Partnerrelatie		1	3	
Sociaal maatschappelijk functioneren		2	2	
Totaal	3	13	12	

De meest precare levensdomeinen (=aandachtspunt of problematisch) zijn in dalende volgorde: het individueel welzijn van de inwonende kinderen (100%), de financiële situatie (75%), de huishoudelijke organisatie (75%), de huisvestingssituatie (50%) en het sociaal maatschappelijk functioneren (50%). De administratieve situatie en de partnerrelatie zijn slechts in 1 dossier een aandachtspunt.

Figuur 55: Functioneren jongere – Verblijf (N = 22)*Functioneren jongere*

	Zwak	Eerder zwak	Sterk	Eerder sterk	Onvoldoende informatie	Niet van toepassing
Emotionele ontwikkeling	7	7	1	5	2	0
Gedragsontwikkeling	6	8	1	5	2	0
Identiteitsontwikkeling	6	10	0	3	2	1
Zelfredzaamheid/zelfzorg	1	7	4	7	2	1
Relationele vaardigheden (leeftijdsgenoten)	4	8	3	5	2	0
Relationele vaardigheden (volwassenen)	2	11	3	3	2	1
Sociaal netwerk	5	7	0	7	2	1
Gezondheid	0	6	7	7	2	0
Hygiëne en lichaamszorg	1	6	3	10	2	0
Cognitieve ontwikkeling	2	2	1	15	2	0
Schoolse vaardigheden en attitude	5	2	1	10	2	2
Band met het gezin van herkomst	4	2	9	7	0	0
TOTAAL:	43	76	33	84	22	6

In een aantal gevallen wordt "niet van toepassing" gescoord. Veelal heeft dit te maken met de te jonge leeftijd en of het niet schoollopen. De dossier "onvoldoende informatie" slaat op de dermate korte opnameduur dat er geen relevante info ter beschikking is

De domeinen waarop onze jongeren sterkst scoren zijn in dalende volgorde: cognitieve ontwikkeling, band met gezin van herkomst, gezondheid, hygiëne, schoolse vaardigheden en zelfzorg.

De meest problematische domeinen zijn: identiteits-, gedrags- en emotionele ontwikkeling, gevolgd door relationele vaardigheden en het sociale netwerk.

Figuur 56: Functioneren jongere – Contextbegeleiding (N = 23)*Functioneren jongere*

	Zwak	Eerder zwak	Sterk	Eerder sterk	Onvoldoende informatie	Niet van toepassing
Emotionele ontwikkeling	9	7	1	6		
Gedragsontwikkeling	6	11	1	5		
Identiteitsontwikkeling	5	10	2	2	2	2
Zelfredzaamheid/zelfzorg	2	7	4	7	1	2
Relationele vaardigheden (leeftijdsgenoten)	3	7	1	8	2	2
Relationele vaardigheden (volwassenen)	2	9	0	8	2	2
Sociaal netwerk	3	8	1	6	2	3
Gezondheid	2	3	10	8		
Hygiëne en lichaamszorg	1	3	5	10	2	2
Cognitieve ontwikkeling	1	7	1	11	2	1
Schoolse vaardigheden en attitude	7	4	2	8		2
Band met het gezin van herkomst	0	5	10	8		
TOTAAL:	41	81	36	87	12	16

In een aantal gevallen wordt "niet van toepassing" gescoord. Veelal heeft dit te maken met de te jonge leeftijd en of het niet schoollopen. De dossier "onvoldoende informatie" slaat op de dermate korte opnameduur dat er geen relevante info ter beschikking is

De domeinen waar de jongeren het sterkst scoren zijn in dalende volgorde: hygiëne en gezondheid, band met gezin van herkomst en cognitieve ontwikkeling.

De meest problematische domeinen zijn: identiteits-, gedrags- en emotionele ontwikkeling en gebrek aan sociaal netwerk

Figuur 57: Functioneren jongere – CBAW (N=5)*Functioneren jongere*

	Zwak	Eerder zwak	Sterk	Eerder sterk
Emotionele ontwikkeling	1	2		2
Gedragsontwikkeling	1	2	1	1
Identiteitsontwikkeling	1	2		2
Zelfredzaamheid/zelfzorg		1	2	2
Relationele vaardigheden (leeftijdsgenoten)		2	2	1
Relationele vaardigheden (volwassenen)		1	2	2
Sociaal netwerk		3	2	
Gezondheid			4	1
Hygiëne en lichaamszorg			4	1
Cognitieve ontwikkeling		3	1	1
Schoolse vaardigheden	2	1		2

en attitude				
Band met het gezin van herkomst	1	1	2	1
TOTAAL:	6	18	20	16

Het functioneren van de jongeren in CBAW is sterk (sterk + eerder sterk) op vlak van zelfredzaamheid en zelfzorg, relationele vaardigheden met volwassenen, gezondheid en hygiëne.

Eerder zwak tot zwak zijn de emotionele-, gedrags-, cognitieve-, en identiteitsontwikkeling. Daarnaast is het sociaal netwerk eerder zwak en zijn schoolse vaardigheden en attitudes zwak te noemen.

Figuur 58: Functioneren jongere – Dagbegeleiding (N = 4)

Functioneren jongere

	Zwak	Eerder zwak	Sterk	Eerder sterk
Emotionele ontwikkeling		4		
Gedragsontwikkeling	1		1	2
Identiteitsontwikkeling	1	3		
Zelfredzaamheid/zelfzorg	1	1	1	1
Relationele vaardigheden (leeftijdsgenoten)		4		
Relationele vaardigheden (volwassenen)		3		1
Sociaal netwerk		4		
Gezondheid			3	1
Hygiëne en lichaamszorg	1		1	2
Cognitieve ontwikkeling	1	2	1	
Schoolse vaardigheden en attitude	1	2	1	
Band met het gezin van herkomst	1		2	1
Totaal	7	23	10	8

Figuur 59: Opvoedingssituatie – Verblijf (N = 22)

Opvoedingssituatie

	Goed	Volstaat	Onvoldoende
Emotionele betrokkenheid	13		9
Positieve bevestiging	12	1	9
Gezonde structuur		4	18
Toezicht houden	5	8	9
Oplossingsvaardigheden		6	16
Totaal:	30	19	61

Binnen de opvoedingssituatie ontbreken de ouders vooral de vaardigheden om een gezonde structuur (in 81% van de dossiers) te houden en op oplossingen (in 71% van de dossiers) te vinden en formuleren.

De domeinen waar best op gescoord wordt zijn de emotionele betrokkenheid (62%), de positieve bevestiging (62%) en het houden van toezicht (62%).

Figuur 60: Opvoedingssituatie – Contextbegeleiding (N = 23)

Opvoedingssituatie

	Goed	Volstaat	Onvoldoende
Emotionele betrokkenheid	12	6	5
Positieve bevestiging	10	8	5
Gezonde structuur	1	5	17
Toezicht houden	3	8	12
Oplossingsvaardigheden	0	5	18
TOTAAL:	26	32	57

In 78% van de dossiers is er voldoende (=goed + volstaat) positieve bevestiging en emotionele betrokkenheid. Net zoals in de module verblijf zijn de opvoedingsvaardigheden "het bieden van een gezonde structuur" (26%) en "het bezitten van oplossingsvaardigheden" (22%) onvoldoende aanwezig.

Figuur 61: Opvoedingssituatie – CBAW (N = 3)

Opvoedingssituatie

	Goed	Volstaat	Onvoldoende
Emotionele betrokkenheid	1	1	1
Positieve bevestiging		1	2
Gezonde structuur		1	2
Toezicht houden		1	2
Oplossingsvaardigheden			3
TOTAAL:	1	4	10

In alle dossiers CBAW zijn de oplossingsvaardigheden onvoldoende aanwezig bij ouder(s). In 2 van de 3 dossiers is er onvoldoende aandacht voor positieve bevestiging, gezonde structuur en het houden van toezicht. Enkel de emotionele betrokkenheid is in 2 van de 3 dossiers voldoende of zelfs goed.

Figuur 62: Opvoedingssituatie – Dagbegeleiding (N = 4)

Opvoedingssituatie

	Goed	Volstaat	Onvoldoende
Emotionele betrokkenheid	2	1	1
Positieve bevestiging	2		2
Gezonde structuur		1	3
Toezicht houden	1	1	2
Oplossingsvaardigheden		2	2
Totaal	5	5	10

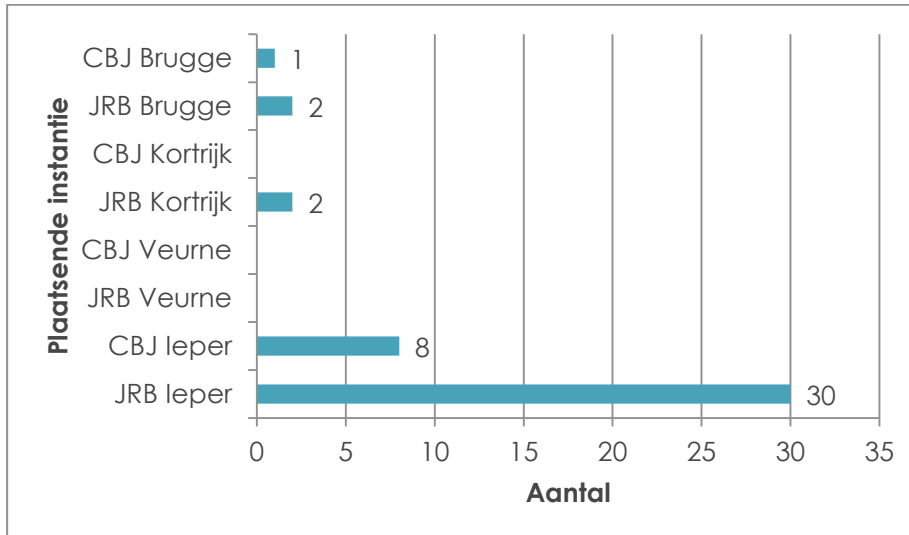
In 75% van de dossiers is de emotionele betrokkenheid voldoende tot goed. In 50% van de dossiers is er voldoende aandacht voor positieve bevestiging, het toezicht houden en het hanteren van de geschikte oplossingsvaardigheden. Slechts in 1 dossier is er een voldoende gezonde structuur.

2.1.2 Verwijzer

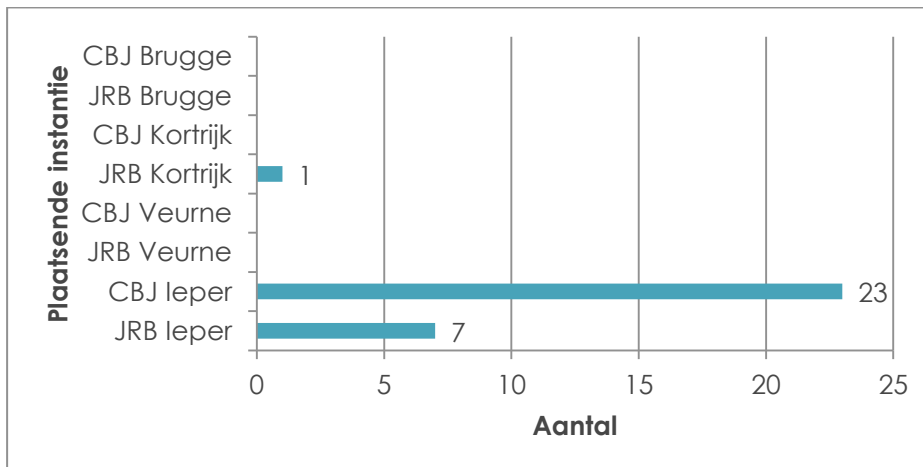
2.1.2.1 Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie per 31/12

Het overgrote deel van de dossiers kwamen in 2013 uit regio Ieper. Enkel CBAW wijkt af. Voor de module verblijf vertegenwoordigt Ieper (comité + jeugdrechtbank) 88%, voor de module contextbegeleiding 97%, voor de module CBAW is dit slecht 25%, dagbegeleiding 100%.

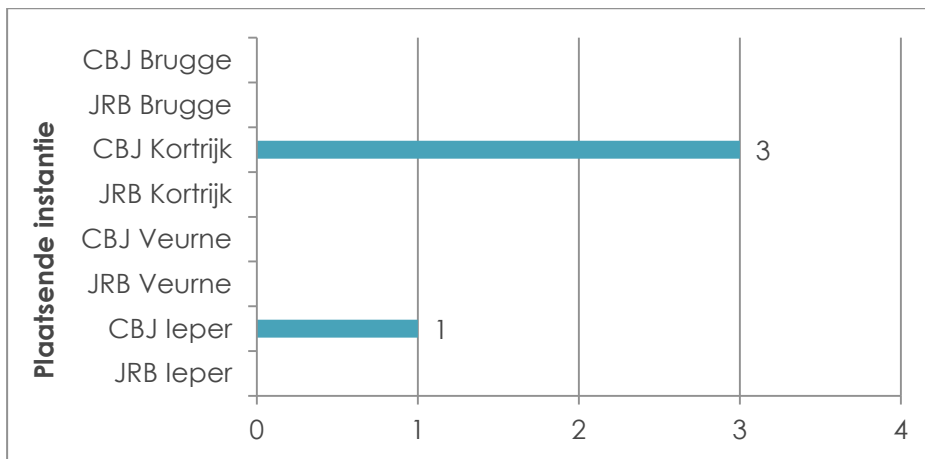
Figuur 63: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Verblijf (N = 43)



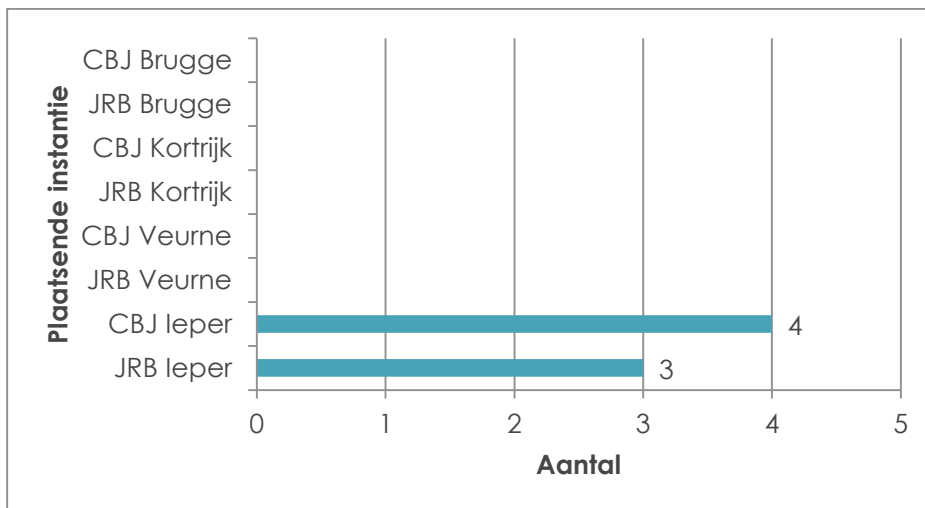
Figuur 64: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Contextbegeleiding (N = 31)



Figuur 65: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – CBAW (N = 4)

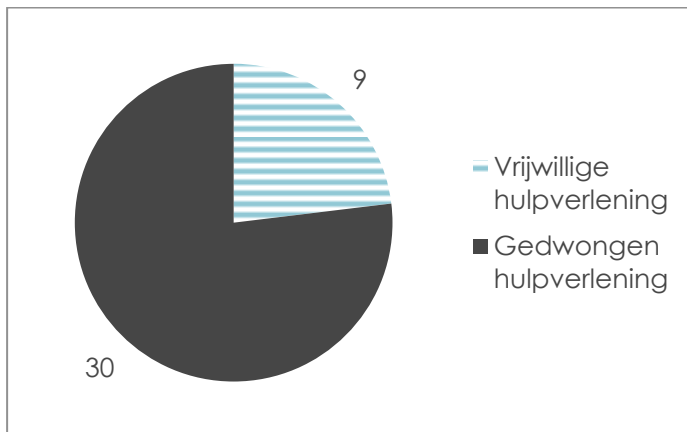


Figuur 66: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)



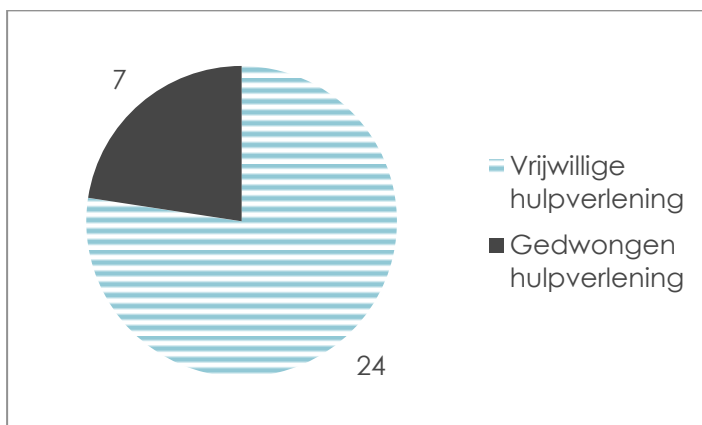
2.1.2.2 Verhouding vrijwillig versus gedwongen hulpverlening per 31/12

Figuur 67: Verhouding vrijwillige versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Verblijf (N = 39)



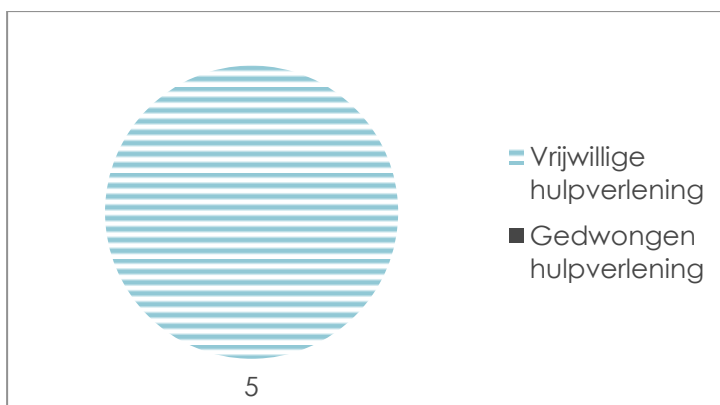
Jongeren komen voor 77% (in 2012 73%) de module verblijf binnen via de Jeugdrechtbank. Het aandeel van de vrijwillige hulpverlening is 23% (in 2012 27%). Die verhouding blijft nagenoeg al een achttal jaar stabiel.

Figuur 68: Verhouding vrijwillige versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Contextbegeleiding (N = 31)



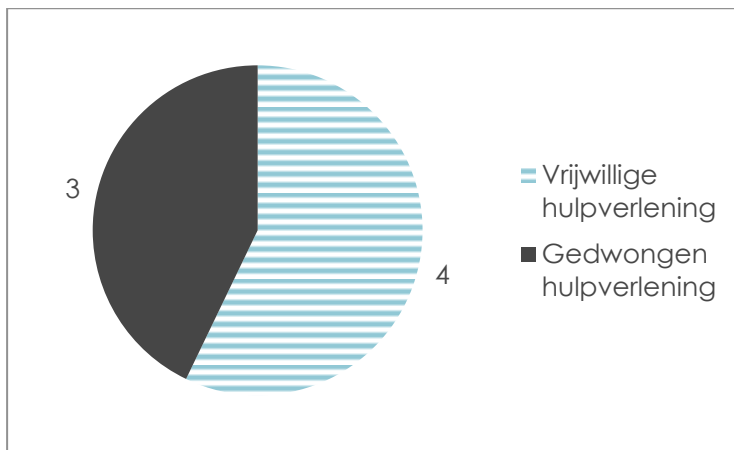
In 2013 is de vrijwillige instroom in de module contextbegeleiding via het comité bijzondere jeugdzorg 77% (in 2012 72%) t.o.v. de gedwongen hulpverlening 23% (28% in 2012).

Figuur 69: Verhouding vrijwillig versus gedwongen hulpverlening (31/12) – CBAW (N = 5)



Alle dossiers binnen CBAW waren via het comité bijzondere jeugdzorg. Dit heeft deels te maken met de vragen die komen van jongeren om na hun meerderjarigheid nog verder begeleid te worden.

Figuur 70: Verhouding vrijwillig versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)

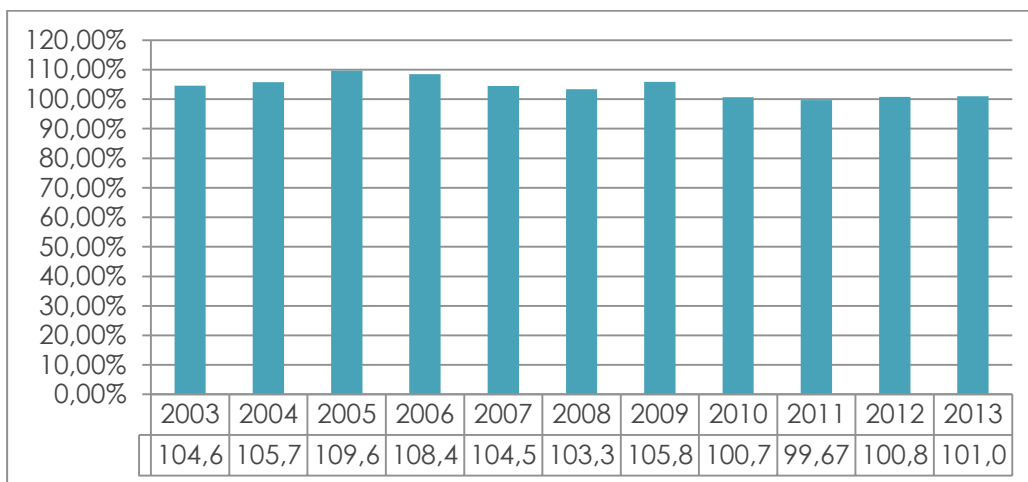


Binnen de module dagbegeleiding is 57% (in 2012 75%) van de dossiers op vrijwillige basis. De jeugdrechtbank meldde 43% aan (in 2012 25%).

2.1.3 Hulp- en dienstverlening

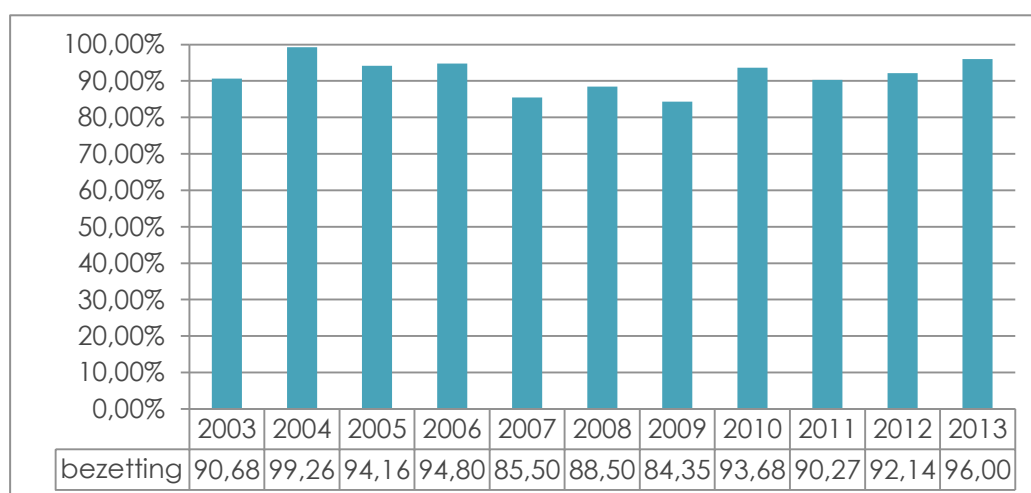
2.1.3.1 Bezettings- en benuttingsgraad

Figuur 71: Globale bezetting – Verblijf 2003 – 2013



In 2013 hadden we een globale bezettingsgraad van boven de 100%. Het streven naar geen of beperkt overtal maakt deel uit van een bewuste strategie om blijvend een kwaliteitsvolle opvang te bieden aan onze jongeren en de draaglast van onze medewerkers binnen aanvaardbare normen te houden.

Figuur 72: Globale bezetting – Dagbegeleiding 2003 - 2013



2.1.3.2 Crisismeldpunt crisisbegeleiding

Aantal	Datum in	Datum uit	Aantal dagen	Organisatie
crisis 1	31/01/2013	27/02/2013	27	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 2	14/03/2013	23/04/2013	40	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 3	18/04/2013	19/04/2013	1	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 4	6/06/2013	18/07/2013	42	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 5	6/09/2013	20/09/2013	14	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 6	2/10/2013	13/11/2013	42	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 7	14/11/2013	12/12/2013	28	Crisisteam West-Vlaanderen
crisis 8	26/11/2013	27/11/2013	1	Crisisteam West-Vlaanderen

Voor wat betreft crisisbegeleiding engageerde de VOT zich tot 1 plaats verzekerd aanbod. In 2013 werd er 195 dagen aan crisisbegeleiding gespendeerd.

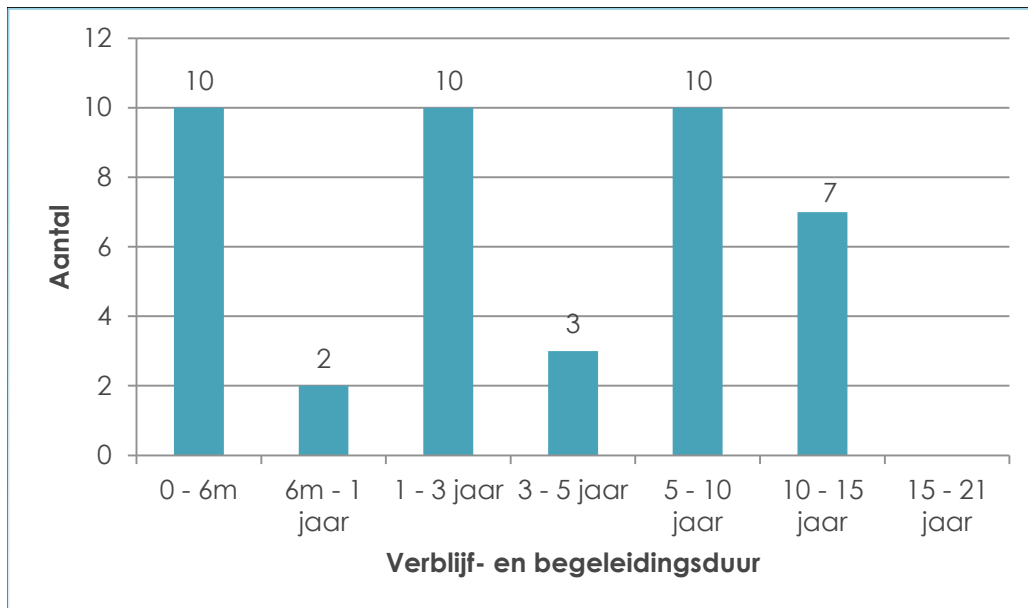
2.1.3.3 Crisismeldpunt crisisopvang

Aantal	Datum in	Datum uit	Aantal dagen
crisis 1	31/01/2013	9/02/2013	9

De Vereniging Ons Tehuis heeft geen verzekerd aanbod voor crisisopvang. Gezien de module verblijf praktisch continue in overtal draait kunnen we maar met mondjesmaat instaan voor crisisopvang.

2.1.3.4 Verblijf- en begeleidingsduur

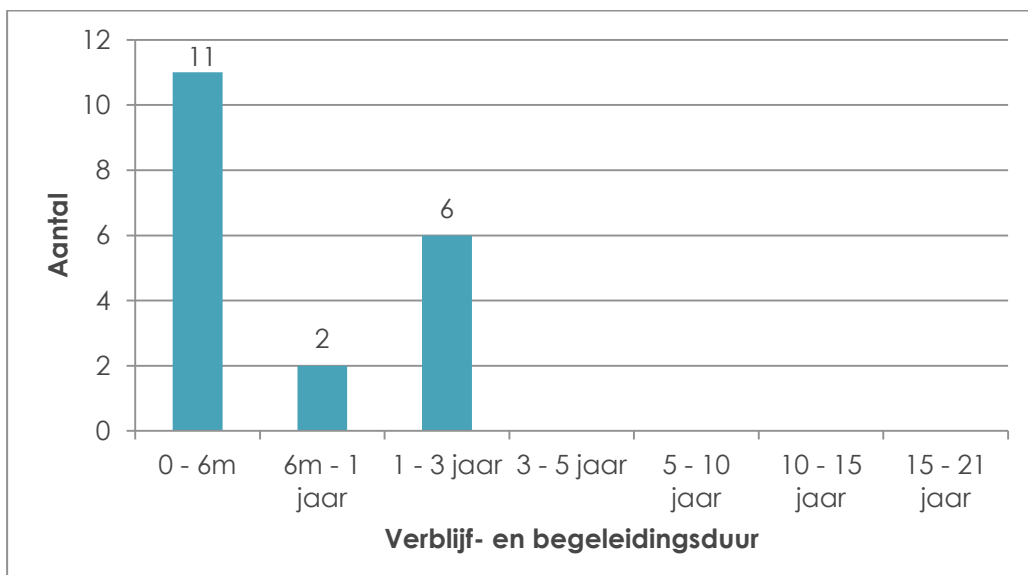
Figuur 73: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Verblijf (N = 42)



Bovenstaande tabel is een foto op 31/12 van alle jongeren binnen de module verblijf. Opvallend is dat 40% al meer dan 5 jaar in de instelling verblijft. Het duidt enerzijds op de ernst van de problematieken die wij opnemen en anderzijds op de aanklappende houding die de VOT heeft.

Onder invloed van de vaststelling dat wij een hoog aantal jongeren hebben die lange tijd in de voorziening verblijven werd bij de herprofilering van de leefgroepen een leefgroep perspectief biedend (of langverblijf) opgericht.

Figuur 74: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Contextbegeleiding (N = 19)

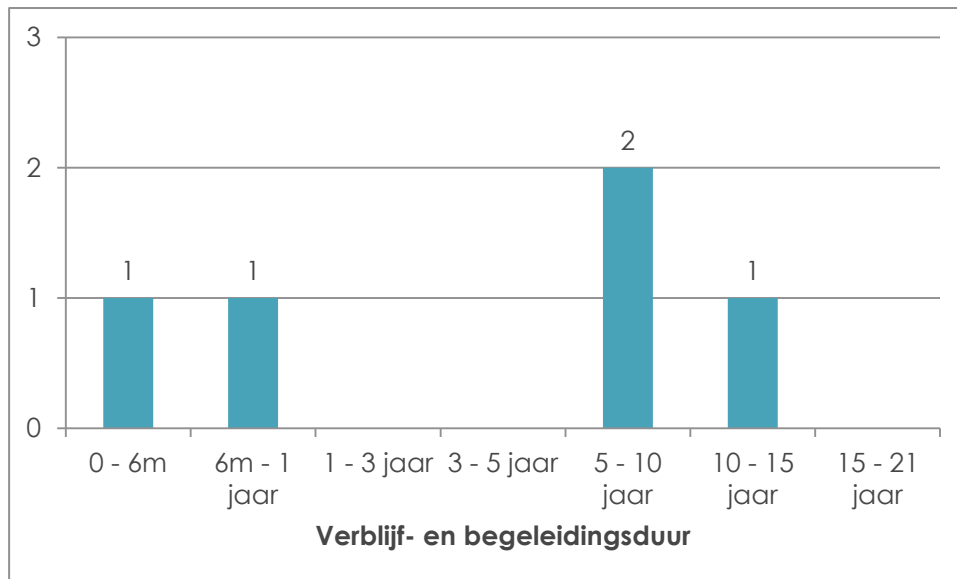


Bovenstaande tabel is een foto op 31/12 van alle jongeren binnen de module contextbegeleiding. Geen enkele begeleiding van de jongeren op dit moment liep langer dan 3 jaar.

In deze cijfers zitten zowel de reguliere contextbegeleidingen als de intensief kortdurende thuisbegeleiding (IKT). IKT kan maximaal 6 maanden. Dit verklaart deels dat 58% minder dan 6 maanden in begeleiding is. Een andere verklaring kan zijn dat 77% van de instroom in

contextbegeleiding op vrijwillige basis gebeurt. De drempel om uit te stappen is dan ook veel lager.

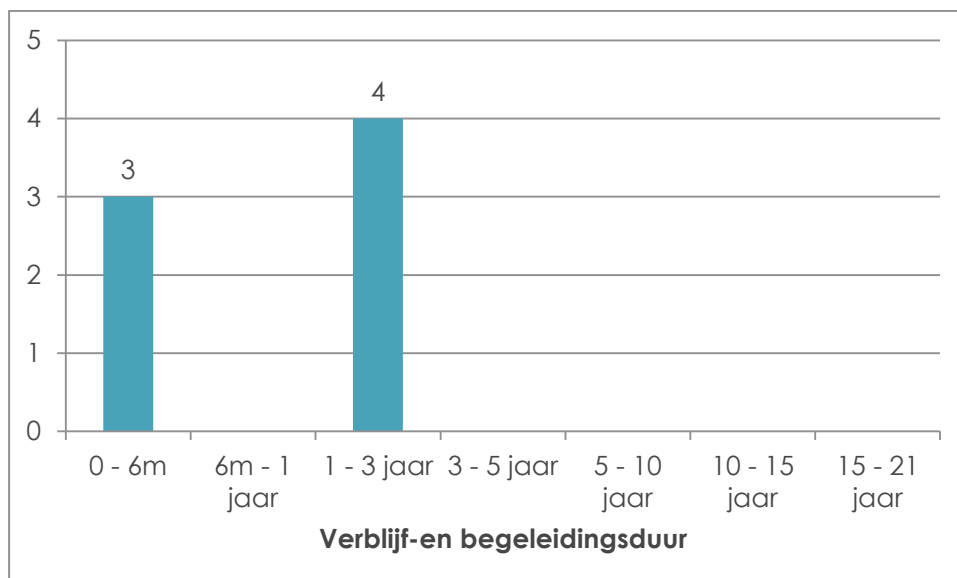
Figuur 75: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – CBAW (N = 5)



Bovenstaande tabel is een foto op 31/12 van alle jongeren binnen de module CBAW.

Tot voor 1/1/2013 kon er enkel maar CBAW aangeboden worden aan jongeren die al door onze voorziening werden begeleid. De dossiers met minder dan 1 jaar begeleiding zijn dan ook dossiers die rechtstreeks instroomden en nog geen begeleidingsgeschiedenis kenden binnen de VOT.

Figuur 76: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)



Bovenstaande tabel is een foto op 31/12 van alle jongeren binnen de module dagbegeleiding.

Geen enkele begeleiding van de jongeren op dit moment liep langer dan 3 jaar.

2.1.3.5 Face to face contacten

Figuur 77: Aantal face to face contacten - HDO

Gemiddeld aantal contacten ikv verslaggeving en verwijzende instantie per dossier	17,96
Gemiddeld aantal contacten met het kerngezin per dossier	107,72
Gemiddeld aantal contacten met het ander oudergezin per dossier	11,57
Gemiddeld aantal contacten met familie per dossier	9,29
Gemiddeld aantal contacten met andere context per dossier	15,00
Gemiddeld aantal contacten met hulpverlenend netwerk per dossier	23,05
Gemiddeld aantal contacten met school en werk per dossier	18,36
Gemiddeld aantal contacten IB per dossier	35,09
Gemiddeld aantal supervisies per dossier	13,91
Gemiddeld aantal andere contacten per dossier	10,11
Gemiddeld aantal contacten per dossier	262,084

2.1.3.6 Contacten per categorie

Figuur 78: Aantal contacten per categorie - HDO

Onderwerp	Aantal
Psycho-pedagogische verslaggeving	73
Plaatsende instantie	1430
Kerngezin (= domicilie-adres jongere)	9012
Ander oudergezin (= ander adres)	968
Familie	777
Andere (onthaalgezin, vrienden, kennis, ...)	1255
Hulpverlenend netwerk	1929
School	1460
Werk	76
Individuele begeleiding door pedagogisch stafmedewerker	369
Individuele begeleiding door IB	2266
Supervisie IB - pedagogisch stafmedewerker	1164
Individueel gesprek door begeleider	301
Administratie	410
Medische gegevens	436
Totaal	21926

2.1.3.7 Aantal en soort schakelingen

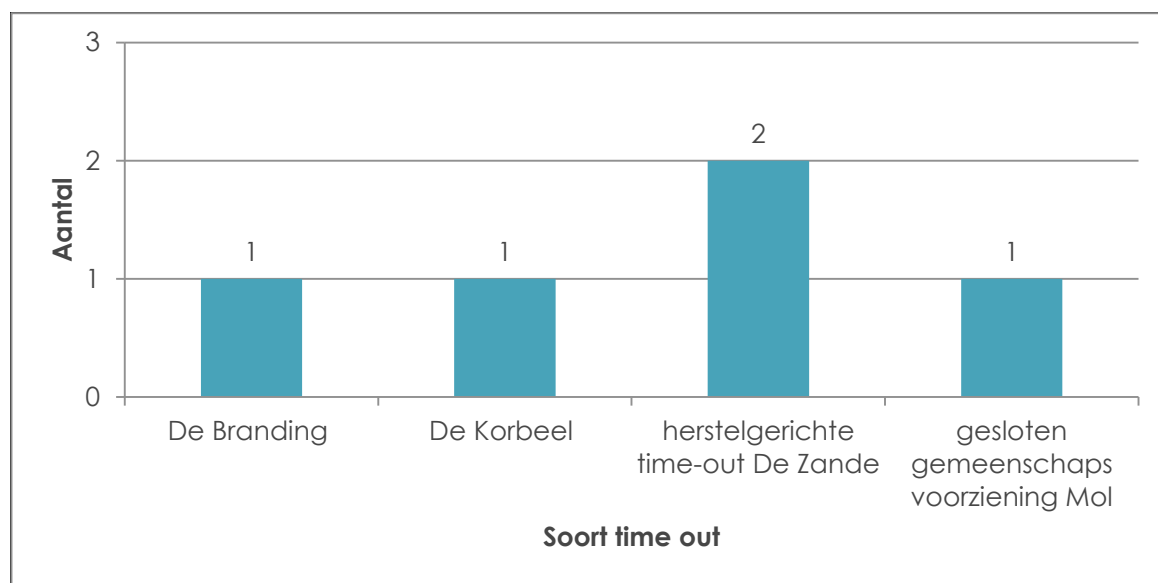
Figuur 79: Aantal en soort schakelingen (N = 12)

Soort schakeling	Aantal
Verblijf naar zuivere contextbegeleiding	2
Verblijf naar dagbegeleiding	1
Verblijf KTC naar CBAW	2
Verblijf leefgroep naar verblijf KTC	0
Zuivere contextbegeleiding naar verblijf	5
Zuivere contextbegeleiding naar dagbegeleiding	0
Zuivere contextbegeleiding naar CBAW	0
Dagbegeleiding naar verblijf	1
Dagbegeleiding naar zuivere contextbegeleiding	1
Dagbegeleiding naar CBAW	0
TOTAAL:	12

Van de 12 schakelingen zijn er precies de helft die van een zwaardere maatregel schakelen naar een lichtere maatregel. Logischerwijs dan uiteraard ook 6 dossiers die van een lichtere maatregel naar een zwaardere schakelen.

2.1.3.8 Aantal en soort time out met terugkeer

Figuur 80: Aantal en soort time out met terugkeer – Verblijf (N = 5)



Time-out is een methodiek die gebruikt wordt wanneer de begeleiding dreigt vast te lopen of reeds vastgelopen is. Het doel is om met het instrument van 'de onderbreking' een positieve bijdrage te leveren aan de dagelijkse interacties van de jongere met zijn onmiddellijke omgeving zodat de draagkracht van de jongere en zijn onmiddellijke omgeving (hulpverleners, ouders...) toeneemt, om zodoende nadien de hulpverlening te kunnen verderzetten.

Zo wordt een time-out zeker niet louter sanctionerend aanzien. We willen de time zo kort mogelijk houden om het engagement van begeleiding te kunnen verder zetten.

Figuur 81: Aantal en soort time out met terugkeer – Contextbegeleiding (N = 0)

Er vonden geen time-outs plaats vanuit de module contextbegeleiding

Figuur 82: Aantal en soort time out met terugkeer – CBAW (N = 0)

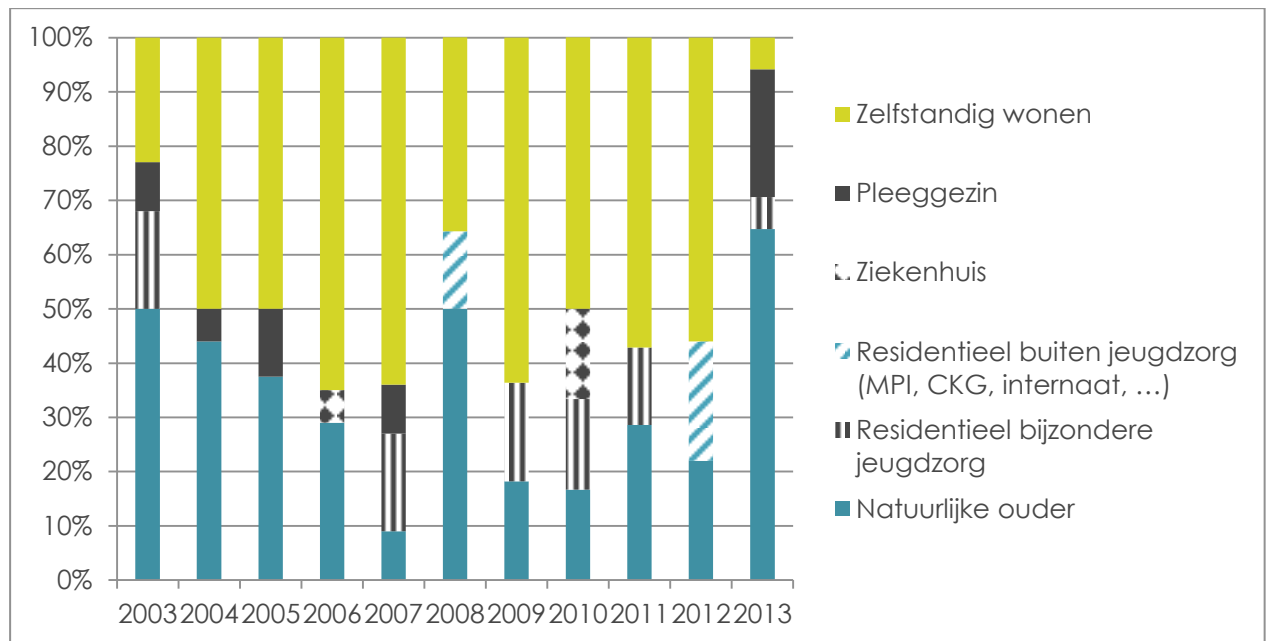
Er vonden geen time-outs plaats vanuit de module contextbegeleiding

Figuur 83: Aantal en soort time out met terugkeer – Dagbegeleiding (N = 0)

Er vonden geen time-outs plaats vanuit de module dagbegeleiding.

2.1.3.9 Evolutie verblijfplaats bij uittrede

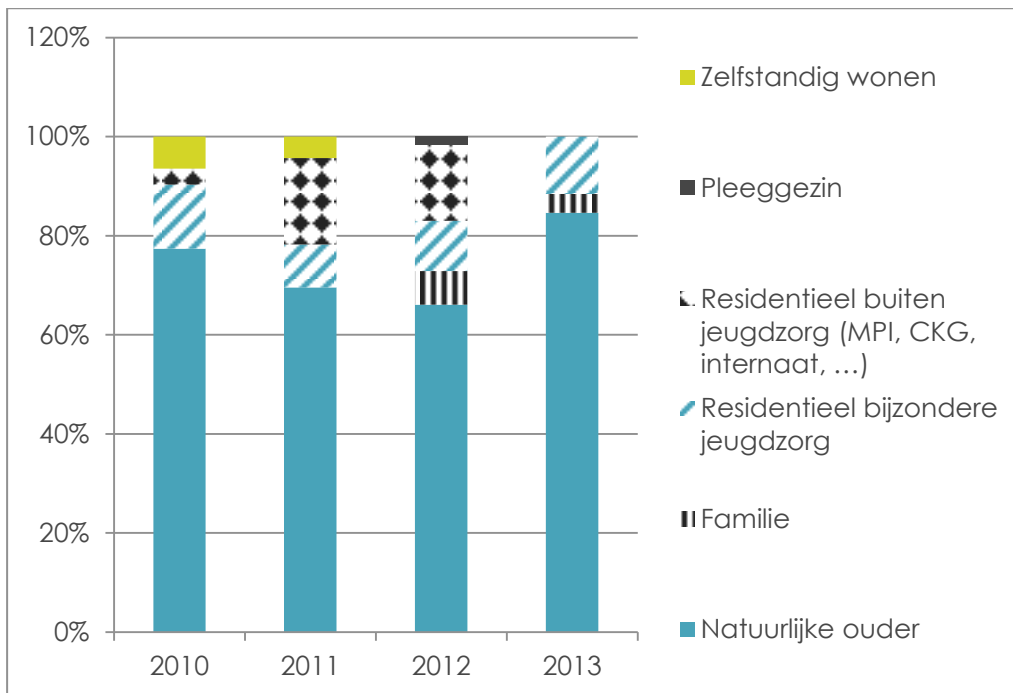
Figuur 84: Evolutie verblijfplaats bij uittrede – Verblijf (N = 17)



In 2013 konden 65% van de jongeren die de instelling verlieten terug naar huis, al dan niet met verdere thuisbegeleiding. Dit is het hoogste percentage in 10 jaar tijd. We vermoeden dat dit één van de gunstige effecten is van de omvormingen naar een multifunctioneel centrum. Er is enerzijds meer contextbegeleiding in de dossiers van de module verblijf en anderzijds kan er ook makkelijker dan voorheen geschakeld worden.

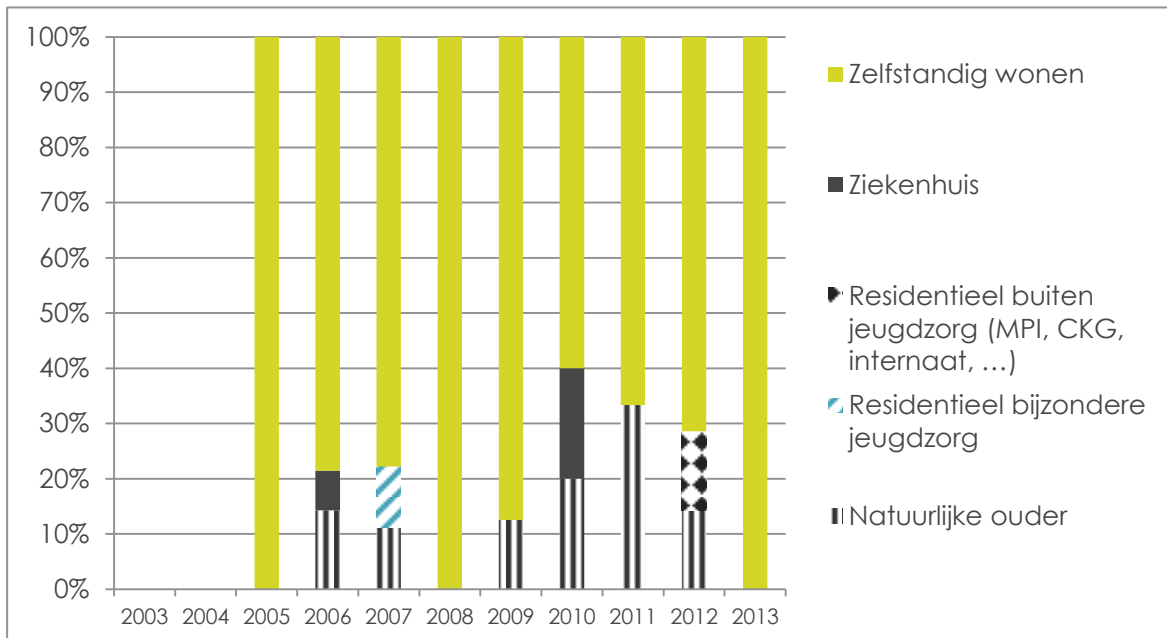
Een tweede vaststelling is dat de uitstroom uit de module verblijf praktisch verdubbeld is. In 2012 waren er 9 jongeren die uitstroonden. In 2013 stroomden 17 jongeren uit. Ook hier kan dit toegeschreven worden aan de omvorming naar een multifunctionele organisatie, de herprofilering van de leefgroepen en de doorgedreven contextbegeleiding.

Figuur 85: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – Contextbegeleiding (N = 26)



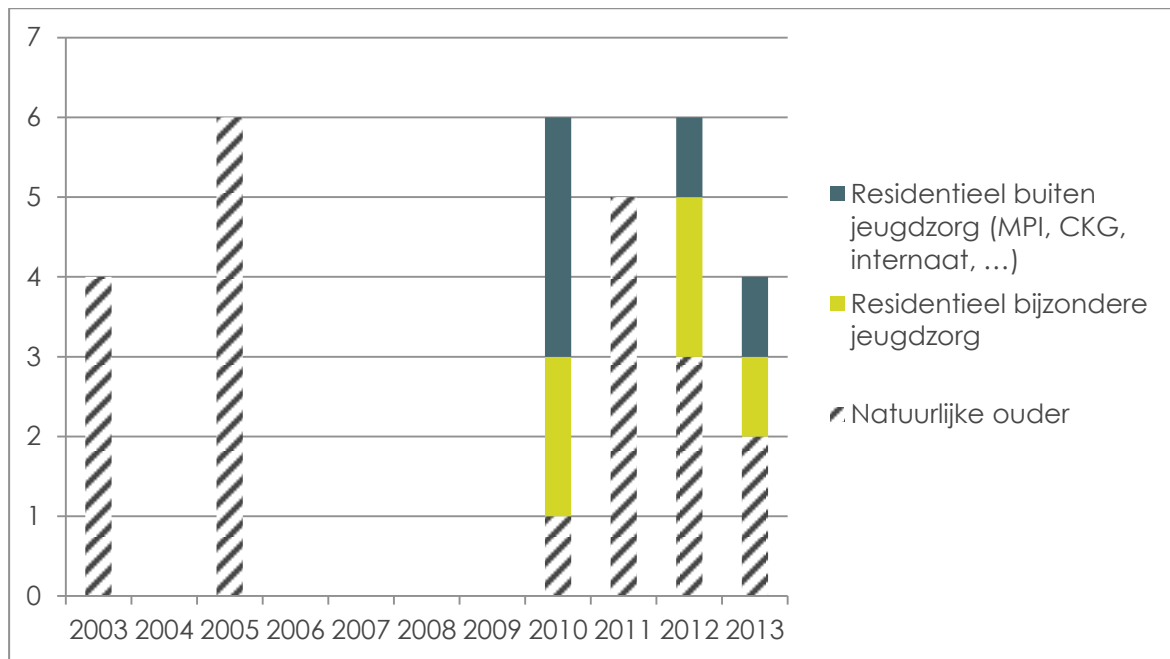
Pas vanaf 2010 werden de cijfers voor de module contextbegeleiding bijgehouden. Na afsluiting van de contextbegeleiding blijft 85% van de kinderen of jongeren thuis wonen. Slechts in 12% diende een meer ingrijpende vorm van hulpverlening ingeschakeld te worden.

Figuur 86: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – CBAW (N = 4)



Cijfers werden pas bijgehouden vanaf 2005. De finaliteit van de contextbegeleiding in het kader van autonoom wonen, met name zelfstandig wonen werd in 2013 in alle dossier behaald.

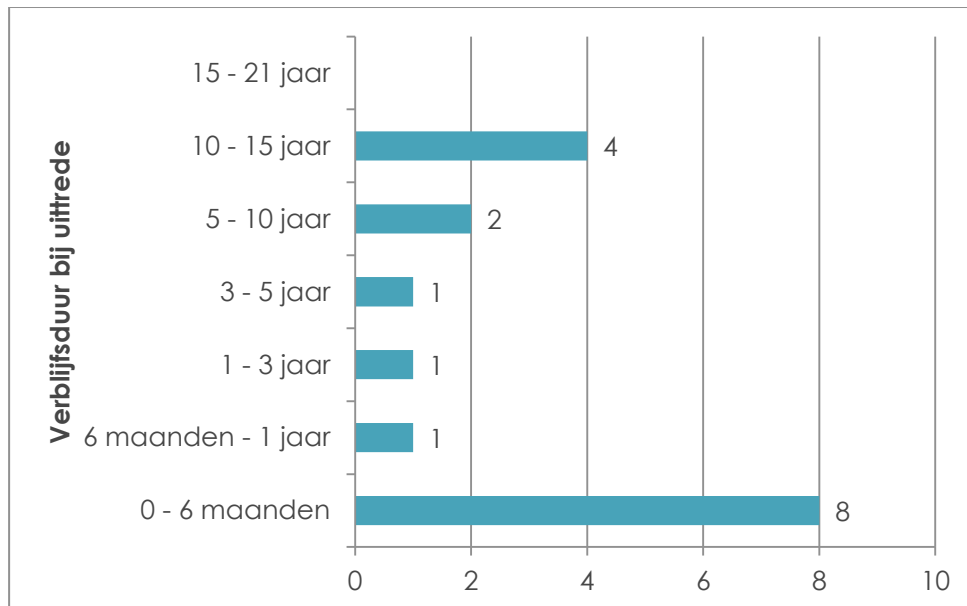
Figuur 87: Evolutie verblijfplaats bij uittrede – Dagbegeleiding (N= 4)



Voor de module dagbegeleiding werden een aantal jaren geen cijfers verzameld. In 2013 konden 2 van de 4 dossiers na afsluit van de begeleiding verder thuis verblijven. In 1 dossier werd geschakeld naar de module verblijf.

2.1.3.10 Verlijfsduur bij uittrede

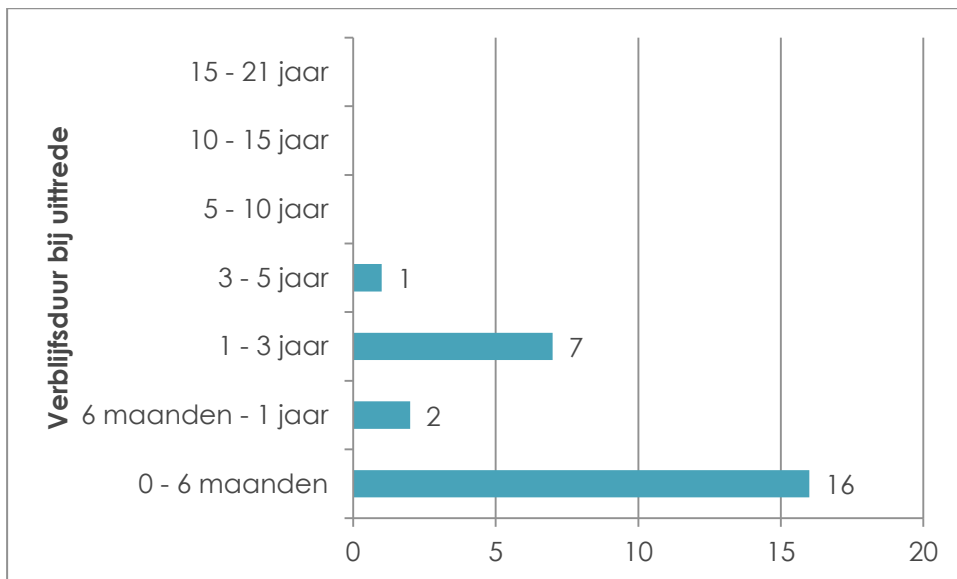
Figuur 88: Verlijfsduur bij uittrede – Verblijf (N = 17)



We stellen met de herprofilering van de leefgroepen verblijf vast dat we in de leefgroep perspectief zoekend (of kortverblijf) heel wat mobiliteit van dossiers kennen. We stelden een begeleidingsduur van maximaal 2 jaar voorop.

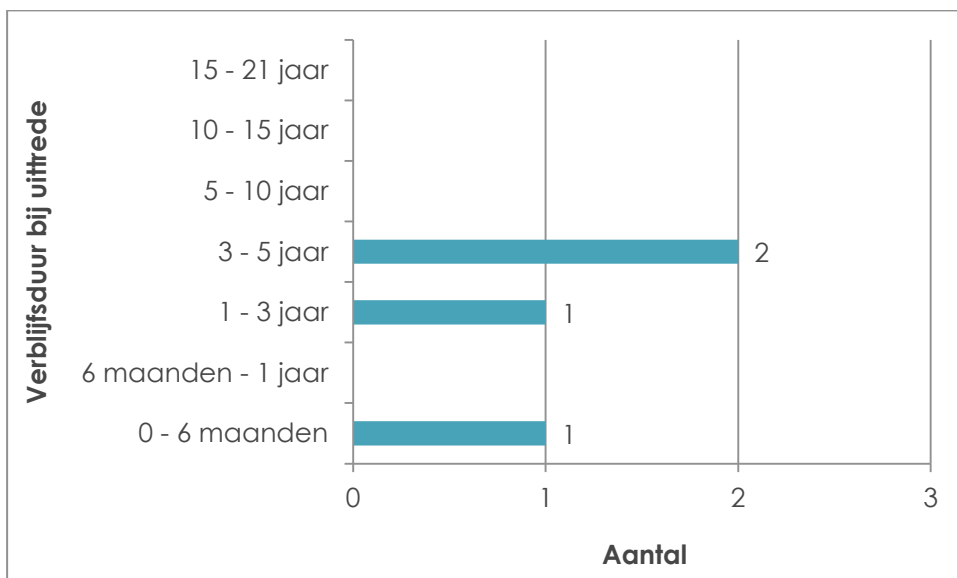
Niettemin stellen we anderzijds vast dat 35% van de dossiers langer dan 5 jaar in de voorziening verbleven.

Figuur 89: Verblijfsduur bij uittrede – Contextbegeleiding (N = 26)

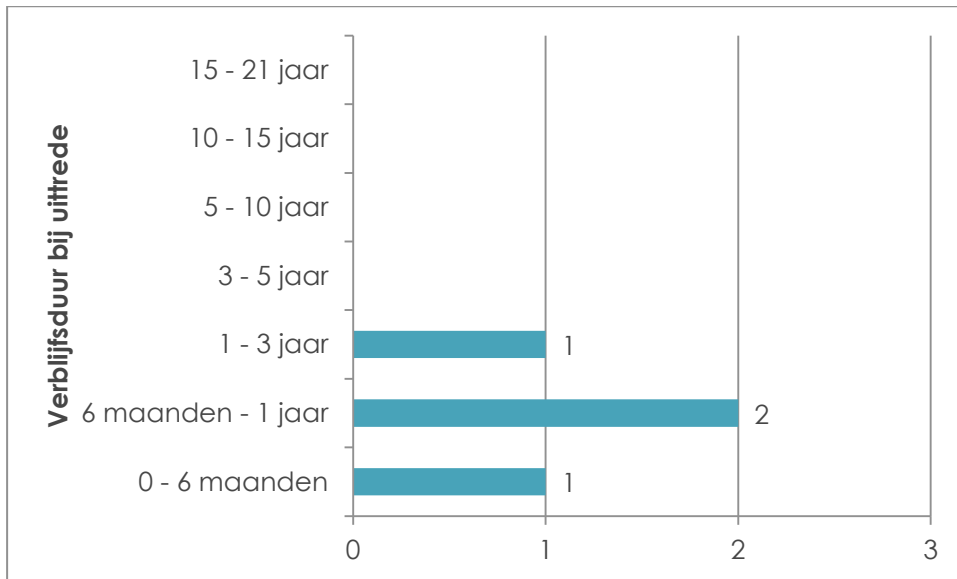


In 57% van de dossier is de begeleidingsduur beperkt tot 6 maanden. De intensief kortdurende thuisbegeleiding van maximaal 6 maanden heeft zeker een invloed op dit cijfer. Een begeleiding van langer dan 3 jaar is eerder uitzondering dan regel.

Figuur 90: Verblijfsduur bij uittrede – CBAW (N = 4)



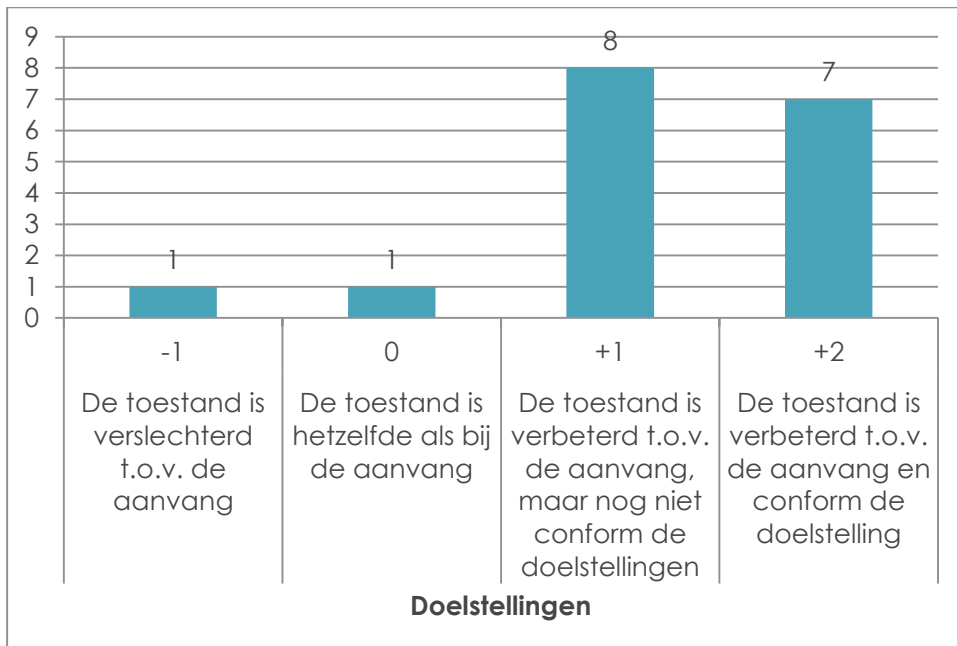
Figuur 91: Verblifsduur bij uittrede - Dagbegeleiding (N = 4)



De maximale begeleidingsduur binnen de module dagbegeleiding was niet hoger dan 3 jaar.

2.1.3.11 Realisatie doelstellingen bij uittrede

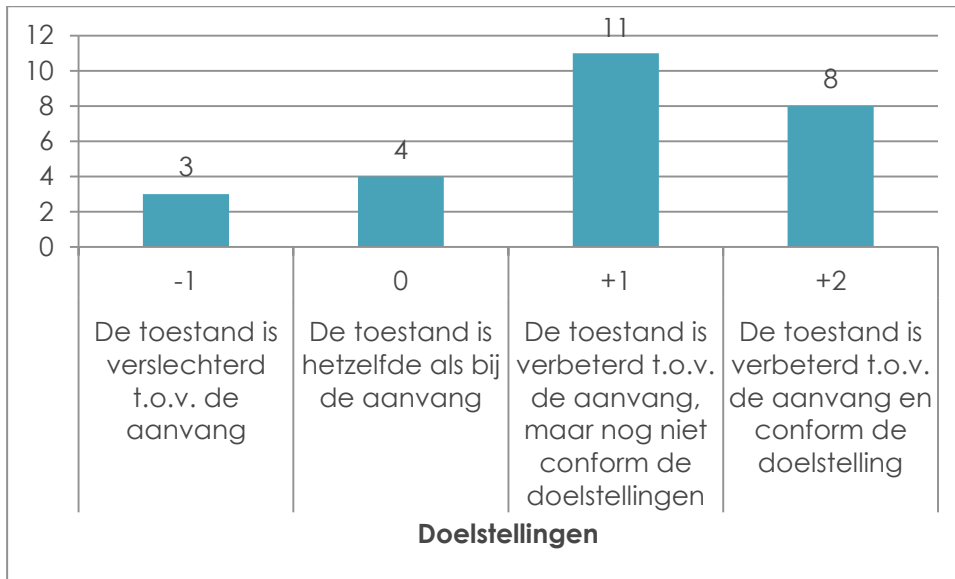
Figuur 92: Realisatie doelstellingen bij uittrede – Verblijf (N = 17)



Bij 1 dossier is de toestand hetzelfde als bij de aanvang. De doelstelling naar het verhogen van de opvoedingsvaardigheden bij de ouders werd niet bereikt. De jongere werd 18 jaar en besliste terug bij ouders te gaan wonen.

Het dossier waar de toestand verslechterde betrof een jongere die door veelvuldige en langdurige fugues niet langer in de voorziening kon ingeschreven blijven.

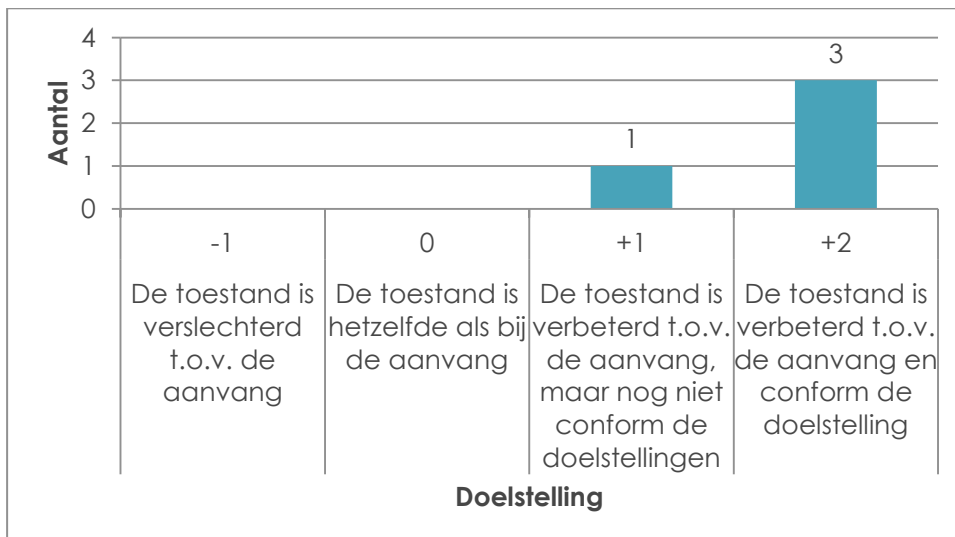
Figuur 93: Realisatie doelstellingen bij uitrede – Contextbegeleiding (N = 26)



De toestand is hetzelfde als bij aanvang of verslechterd. Een aantal redenen zijn:

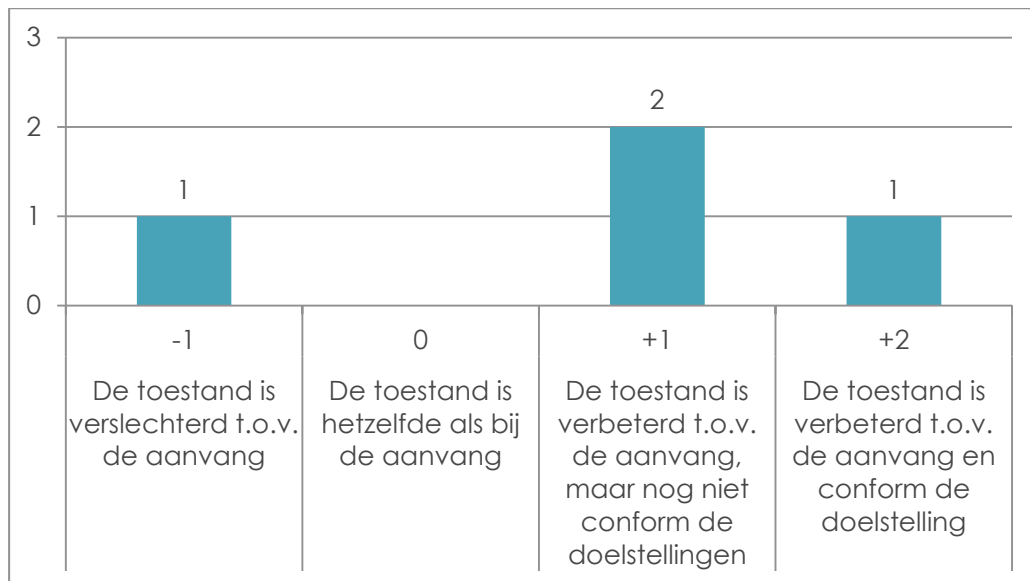
- Doelstellingen geformuleerd rond opvoedingsvaardigheden ouders en school van de jongere werden niet gehaald. Er werd geschakeld naar een andere module.
- In een aantal dossiers was thuisbegeleiding niet afdoende en werd er geschakeld naar dagbegeleiding of verblijf.
- In een aantal gevallen was de intensieve kortdurende thuisbegeleiding niet afdoende en moest na 6 maanden het dossier afgesloten worden. Er werd telkens vervolghulp geïnstalleerd.

Figuur 94: Realisatie doelstellingen bij uitrede – CBAW (N = 4)



In alle dossiers was er sprake van een verbetering van de toestand.

Figuur 95: Realisatie doelstellingen bij uitrede – Dagbegeleiding (N = 4)



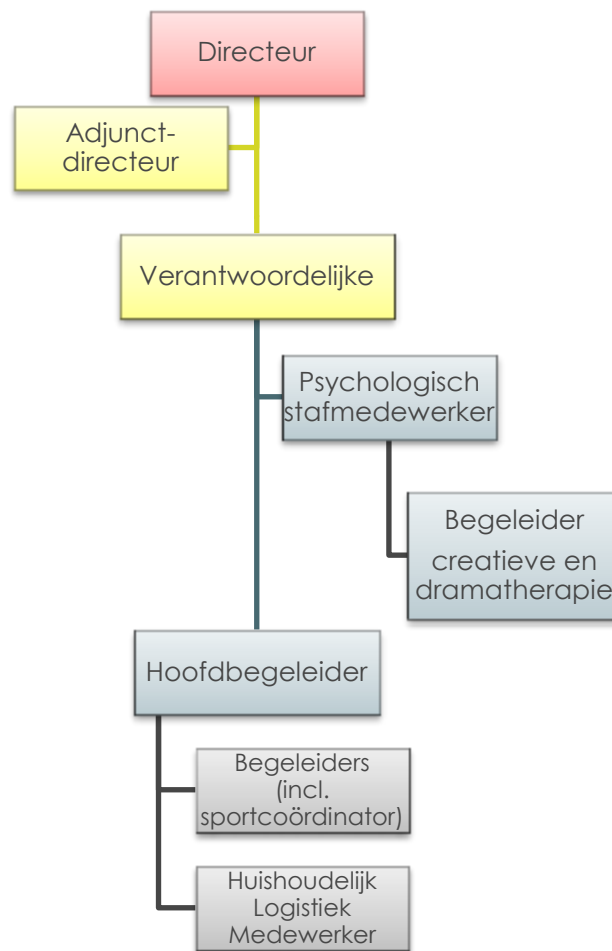
Eén dossier dagbegeleiding werd stopgezet en er werd geschakeld naar verblijf.

Deel 3: JEZ11

1 ORGANOGRAM VAN JEZ11

2 STATISTISCHE GEGEVENS JEZ11

1 ORGANOGRAM

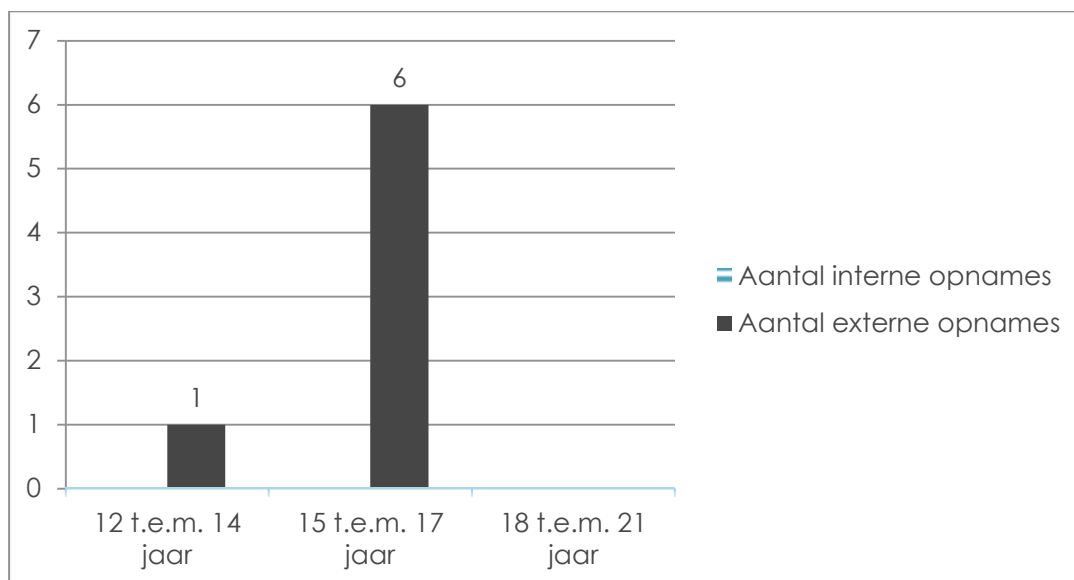


2 STATISTISCHE GEGEVENS JEZ11

2.1 Cliënt

2.1.1 Leeftijd bij opname

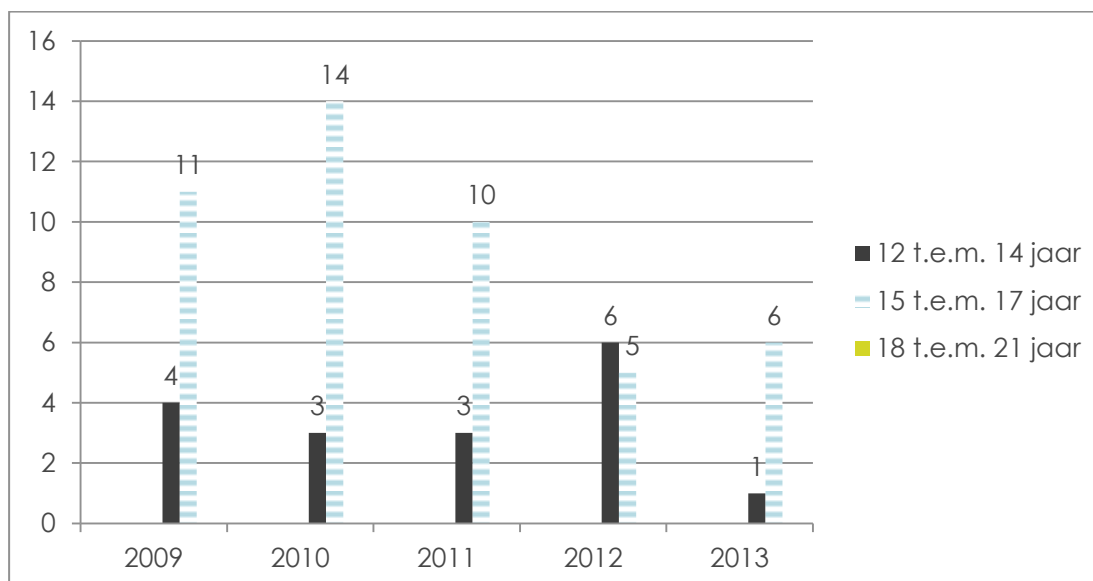
Figuur 96: Leeftijd bij opname – Jez11 (N = 7)



Het proeftuinproject JEZ11 richt zich op meisjes tussen 12 en 18 jaar. De grootste groep meisjes bevinden zich tussen de 15 en 17 jaar. In vergelijking met 2012 is de gemiddelde leeftijd bij opname gestegen (van 14,7 in 2012 naar 15,4 in 2013).

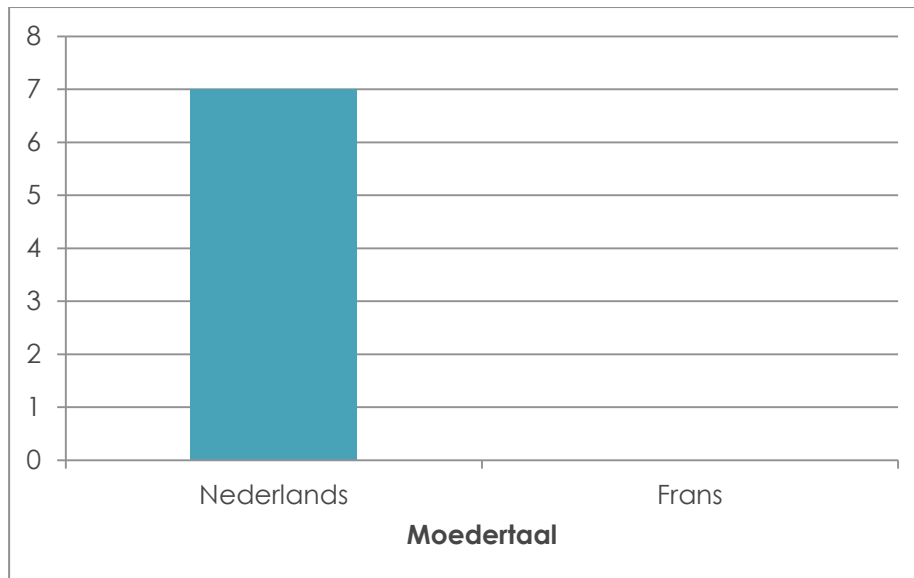
2.1.2 Evolutie verhouding leeftijd bij opname

Figuur 97: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Jez11



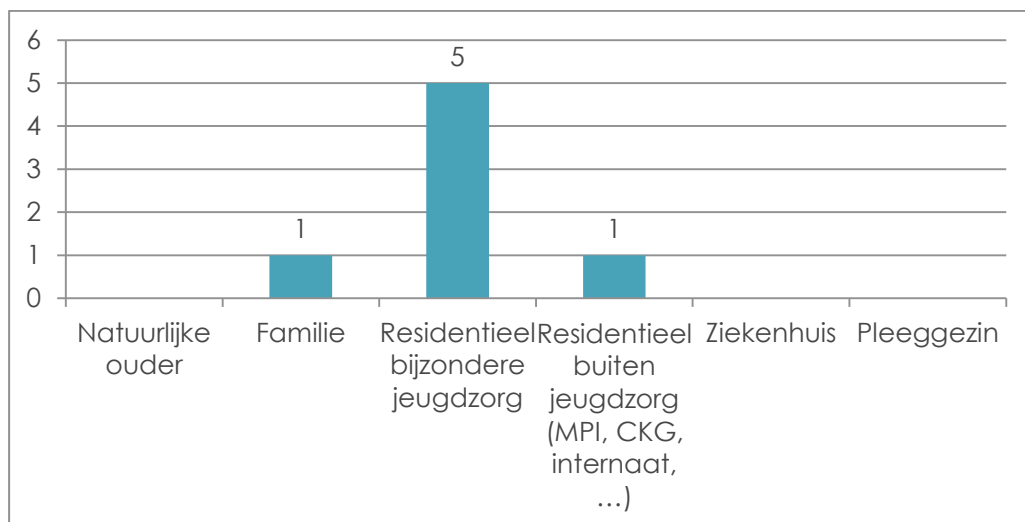
2.1.3 Moedertaal bij opname/start begeleiding

Figuur 98: Moedertaal bij opname-start begeleiding (N = 7)



2.1.4 Verblijfplaats voor opname

Figuur 99: Verblijfplaats voor opname – Jez11 (N = 7)



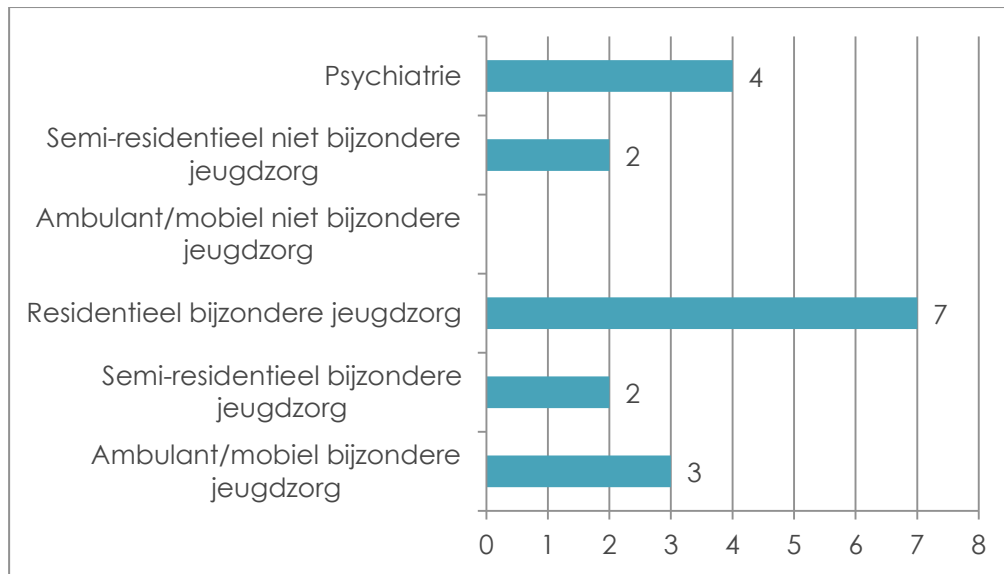
Heel wat jongeren die worden opgenomen in JEZ11, hebben reeds een lang traject in de hulpverlening afgelegd. De verklaring hiervoor kan meestal gevonden worden in het feit dat het traject van de jongeren dermate is vastgelopen dat er geen alternatieven voor hulpverlening meer gevonden werden.

In JEZ11 is er een beurtelingse opname tussen jongeren die op de centrale wachtlijst staan en jongeren die uitstromen vanuit de gemeenschapsinstelling De Zande. Vorige jaren werd reeds een daling in het aantal aanmeldingen vanuit De Zande vastgesteld. Deze trend zet zich in 2013 verder, er werden geen aanmeldingen gedaan vanuit De Zande.

De vraag tot opname vanuit jeugdrechtbanken is nog steeds hoog.

2.1.5 Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname

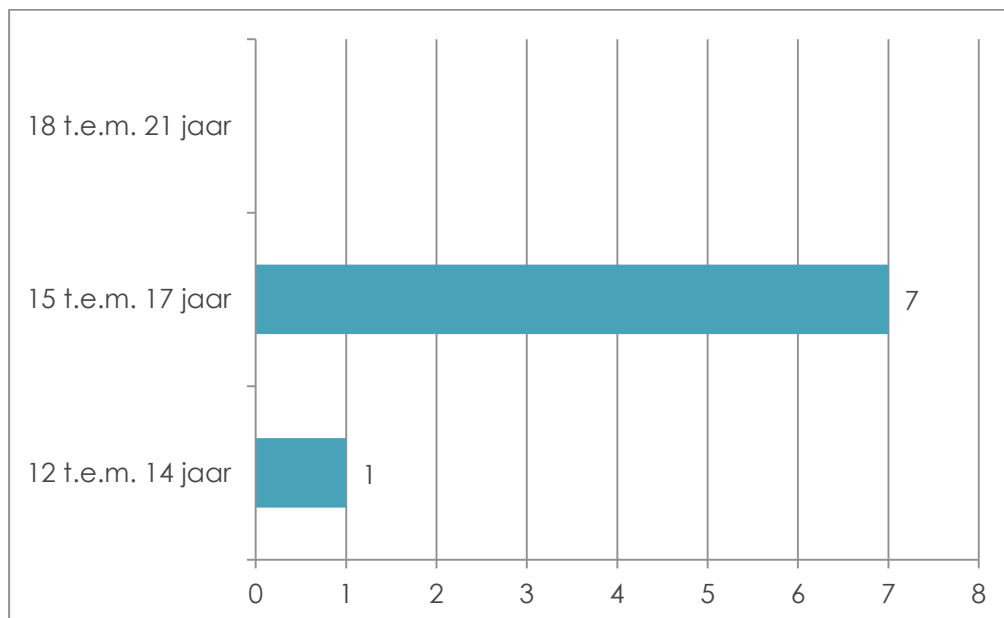
Figuur 100: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Jez11 (N = 17)



JEZ11 richt zich op jongeren die zich in een zeer ernstige POS bevinden of die een MOF-dossier hebben. Vaak hebben deze jongeren reeds een lange hulpverleningsgeschiedenis achter de rug. Ook de meisjes die werden opgenomen in 2013 hadden reeds een lange weg afgelegd binnen de hulpverlening, alle meisjes werden reeds residentieel opgenomen binnen een voorziening van de bijzondere jeugdzorg.

2.1.6 Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12)

Figuur 101: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Jez11 (N = 8)



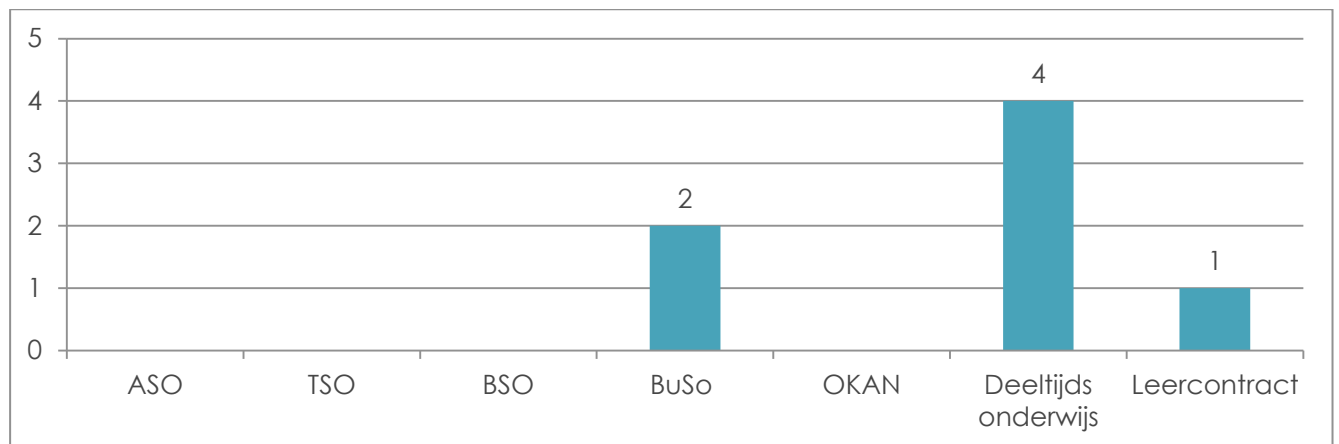
De gemiddelde leeftijd van de meisjes die in JEZ11 verblijven bedraagt 15,4 jaar.

2.1.7 Verdeling naar geslacht op 31/12

JEZ11 richt zich enkel op meisjes.

2.1.8 Schoolgegevens van de jongeren per 31/12

Figuur 102: Schoolgegevens van de jongeren (31/12) – Jez11 (N = 7)



Bij de meisjes die worden opgenomen in JEZ11 is er vaak sprake van een vastgelopen schooltraject. Vaak is er al geruime tijd sprake van spijbelen en heeft het meisje op een korte periode al veel schoolwissels gehad.

Wanneer meisjes worden opgenomen in JEZ11, wordt de nodige tijd uitgetrokken om een degelijke screening van mogelijkheden en interesses op gebied van school uit te voeren. Om dit te verwezenlijken is er een samenwerking met CLB Ieper. In afwachting van opstart op school, wordt een vervangend programma aangeboden door Groep Intro. Voor 7 van de 8 meisjes die op 31/12/2013 in JEZ11 verbleven, kon na de observatieperiode opgestart worden met school. Voor 1 meisje duurde de zoektocht naar gepast onderwijs langer dan voorzien. Slechts 1 meisje kon opstarten in het voltijds onderwijs. Voor alle andere meisjes moesten we op zoek naar alternatieven waarbij we met de school in kwestie een aangepast traject konden uitwerken. Voor 3 van de 4 meisjes die binnen het deeltijds onderwijs opstartten, was dit onder de vorm van een persoonlijk ontwikkelingstraject. Bij deze vorm van onderwijs kan er perfect afgestemd worden op de draagkracht van het meisje. Van de meisjes die in het buitengewoon onderwijs opstartten, kon 1 meisje instromen in type 3 – OV 3 en 1 meisje in type 1 – OV 3.

Het vraagt grote inspanningen van zowel het meisje, de school als het team om van de schooltrajecten een succesverhaal te maken. Het is belangrijk dat er een goede communicatie en afstemming is tussen JEZ11 en de school om het meisje in kwestie goed te ondersteunen in haar schoolloopbaan.

2.1.9 Gezinsgrootte per 31/12

Uit onderstaande tabel kan geconcludeerd worden dat de meeste meisjes uit een groot gezin komen.

Figuur 103: Gezinsgrootte (31/12) – Jez11 (N = 8)

Aantal gezinsleden	Aantal begeleide gezinnen
1	1
2	2
3	2
4	1
5	1
6	1
7	0
8	0

2.1.10 Gezinsamenstelling (per gezin)

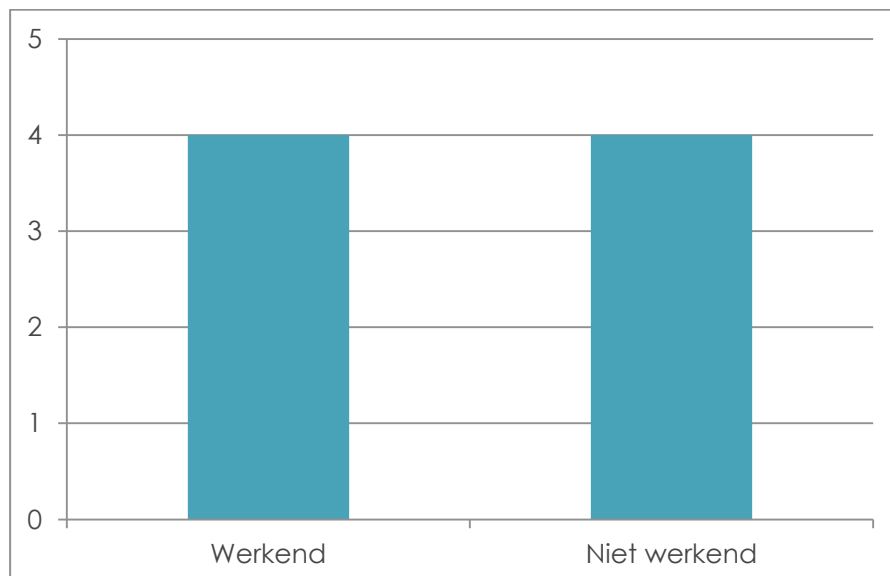
Figuur 104: Gezinsamenstelling (per gezin) – Jez11 (N = 8)

	Aantal
Kerngezin	1
Eenoudergezin	2
Nieuw samengesteld gezin	4
Totaal:	8

Bij de meisjes die in 2013 in JEZ11 verbleven, was er meestal sprake van een nieuw-samengesteld gezin. In veel gevallen was er geen contact meer met één van de natuurlijke ouders.

2.1.11 Inkomstenbronnen

Figuur 105: Inkomstenbronnen – Jez11 (N = 8)



Bij de helft van de meisjes haalt hun ouder loon uit arbeid als inkomstenbron. Bij de andere meisjes is er vaak een andere vorm van inkomsten aanwezig zoals leefloon, werkloosheidsuitkering, invaliditeitsuitkering, ...

2.1.12 Functioneren/analyse

Figuur 106: Gezinsfunctioneren – Jez11

	Problematisch	Aandachtspunt	Gezond	Niet van toepassing
Huisvestingssituatie	1	3	3	0
Financiële situatie	1	5	1	0
Administratie	1	3	3	0
Huishoudelijke organisatie	1	3	3	0
Individueel welzijn inwonende kinderen	0	3	0	4
Partnerrelatie	0	3	2	2
Sociaal maatschappelijk functioneren	1	4	2	0

Uit bovenstaande tabel blijkt welke domeinen de gezinssituatie tot een problematische opvoedingssituatie maken. De financiële toestand van het gezin blijft ook dit jaar voor de grote meerderheid van de gezinnen een aandachtspunt. Ook de andere domeinen vormen voor de helft van de gezinnen een aandachtspunt.

Figuur 107: Functioneren jongere – Jez11

	Zwak	Eerder zwak	Sterk	Eerder sterk	Onvoldoende informatie
Emotionele ontwikkeling	4	2	0	1	0
Gedragsontwikkeling	1	4	2	0	0
Identiteitsontwikkeling	1	3	1	2	0
Zelfredzaamheid/zelfzorg	1	3	1	2	0
Relationele vaardigheden (leeftijdsgenoten)	0	3	2	2	0
Relationele vaardigheden (volwassenen)	0	2	1	4	0
Sociaal netwerk	6	0	0	1	0
Gezondheid	3	0	0	4	0
Hygiëne en lichaamszorg	1	2	3	1	0
Cognitieve ontwikkeling	1	2	1	3	0
Schoolse vaardigheden en attitude	3	2	1	1	0
Band met het gezin van herkomst	2	2	3	0	0

Uit bovenstaande tabel blijkt op welk niveau de jongeren functioneren op verschillende domeinen in hun ontwikkeling. Opvallend hierbij is dat de meerderheid van de jongeren zwak scoren bij emotionele ontwikkeling. De meeste van onze jongeren waren niet of onvoldoende in staat om een veilige hechting aan te gaan, waardoor hun sociale ontwikkeling breuken vertoont. De meeste jongeren die in JEZ11 verblijven scoren ook zwak op sociaal netwerk. In vele gevallen hebben de jongeren slechts een beperkt netwerk waarop ze kunnen terugvallen.

Figuur 108: Opvoedingssituatie – Jez11

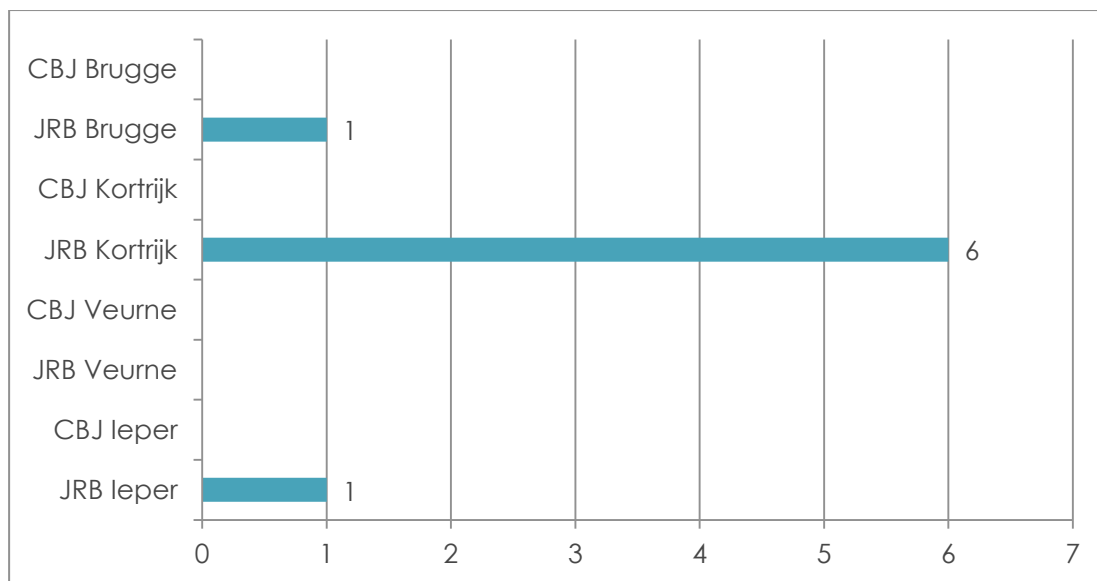
	Goed	Volstaat	Onvoldoende
Emotionele betrokkenheid	3	2	2
Positieve bevestiging	1	5	1
Gezonde structuur	1	4	2
Toezicht houden	1	3	3
Oplossingsvaardigheden	1	1	5

Bovenstaande tabel toont dat de ouders van onze jongeren vooral over onvoldoende oplossingsvaardigheden beschikken in de opvoeding van hun dochter. Vaak is er grote betrokkenheid en zijn de ouders bereid om mee te werken met de hulpverlening. Wanneer er echter een probleem naar boven komt, weten ouders onvoldoende hoe ze verder kunnen gaan. In veel gevallen haken ouders op zo'n moment af en kunnen we pas verder samen aan de slag als het probleem is opgelost. Positief is wel dat er ook vaak een goede emotionele betrokkenheid is. Ouders willen op de hoogte blijven van hoe het met hun kind gaat en staan open voor contextbegeleiding.

2.2 Verwijzer

2.2.1 Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie per 31/12

Figuur 109: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Jez11 (N = 8)

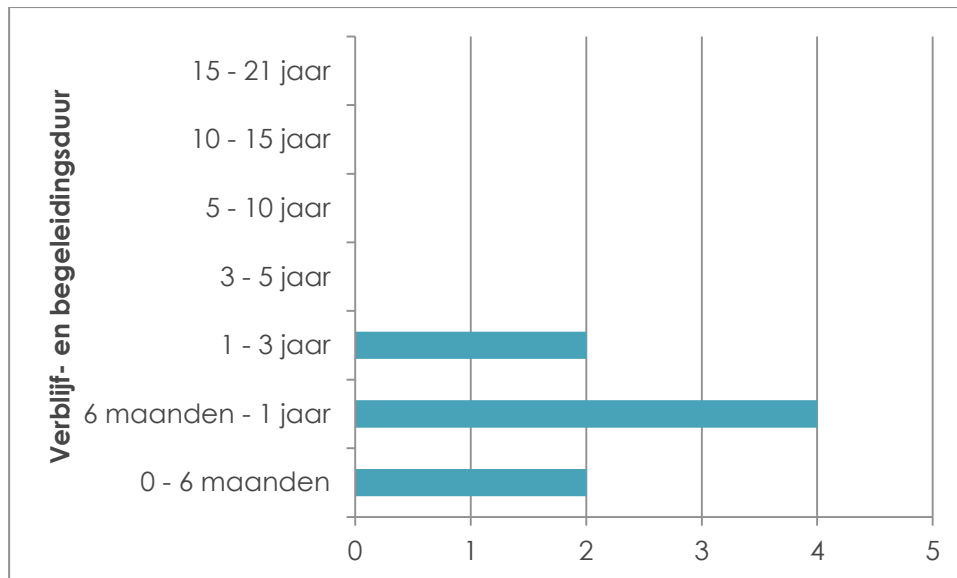


Het proeftuinproject richt zich tot jongeren die omwille van een zeer ernstige problematische opvoedingssituatie worden toegewezen door Jeugdrechtbanken van West – en Oost – Vlaanderen. Zoals eerder vermeld, wordt beurtelings in samenspraak met de centrale wachtlijst en de gemeenschapsinstelling De Zande opgenomen. Jongeren die aangemeld worden via de wachtlijst, worden beurtelings uit West – en Oost – Vlaanderen opgenomen. Wanneer er vanuit één van de voorgenoemde regio's geen vraag is, wordt de volgende aangesproken. In 2013 werd niemand uit Oost – Vlaanderen opgenomen. Er vonden wel 2 intakegesprekken plaats met jongeren uit Oost – Vlaanderen, maar er werd niet overgegaan tot opname omdat er te veel tegenindicaties waren.

2.3 Hulp- en dienstverlening

2.3.1 Verblijf- en begeleidingsduur per 31/12

Figuur 110: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Jez11 (N = 8)



JEZ11 streeft naar een begeleidings- en behandelduur van minimaal 6 maanden en maximaal 1 jaar. Op 31/12/2013 verbleven de helft van de meisjes tussen de 6 maanden en 1 jaar in JEZ11. Twee meisjes verbleven op dat moment reeds langer dan 1 jaar in JEZ11. Dit omdat er geen plaats vrij was bij de geadviseerde vervolghulp. Het zoeken naar vervolghulp die naadloos kan volgen, blijft ook in 2013 een heikel punt.

2.3.2 Face to face contacten

Figuur 111: Aantal face to face contacten – Jez11

Gemiddeld aantal contacten ikv verslaggeving en verwijzende instantie per dossier	62,55
Gemiddeld aantal contacten met het kerngezin per dossier	125,32
Gemiddeld aantal contacten met het ander oudergezin per dossier	49,81
Gemiddeld aantal contacten met familie per dossier	29,24
Gemiddeld aantal contacten met andere context per dossier	26,52
Gemiddeld aantal contacten met hulpverlenend netwerk per dossier	61,30
Gemiddeld aantal contacten met school en werk per dossier	50,23
Gemiddeld aantal contacten IB per dossier	66,31
Gemiddeld aantal supervisies per dossier	8,46
Gemiddeld aantal andere contacten per dossier	19,22
Gemiddeld aantal contacten per dossier	499,01

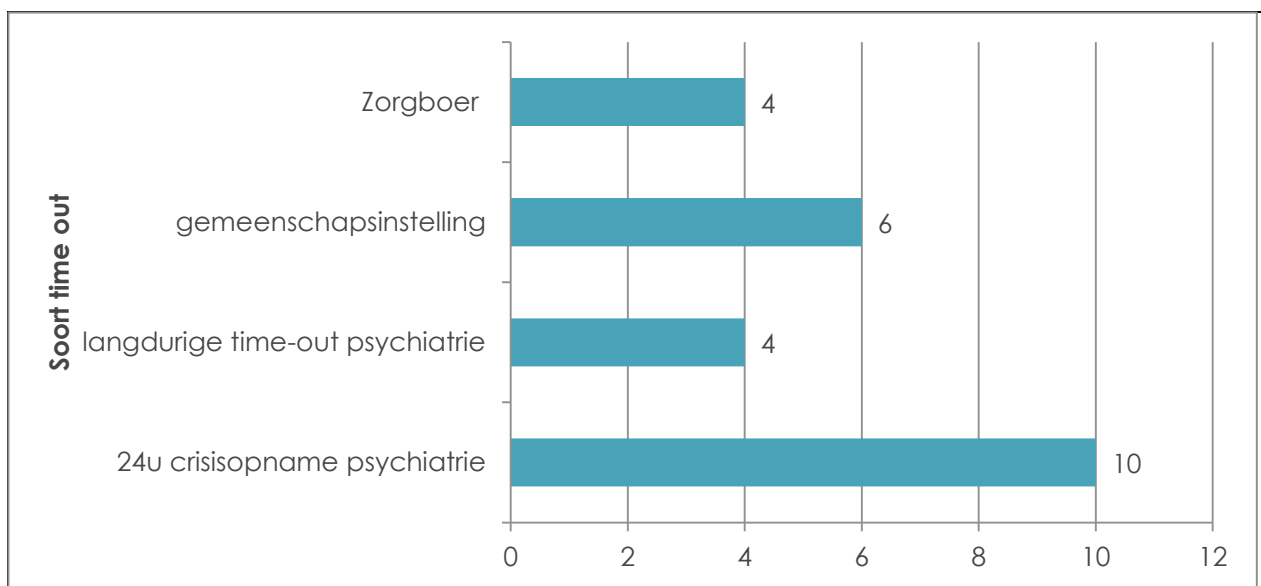
2.3.3 Contacten per categorie

Figuur 112: Aantal contacten per categorie – Jez11

Onderwerp	Aantal
3. Psycho-pedagogische verslaggeving	27
4. Plaatsende instantie	572
5.1 Kerngesin (= domicilie-adres jongere)	1200
5.2 Ander oudergesin (= ander adres)	477
5.3 Familie	280
5.4 Andere (onthaalgesin, vrienden, kennis, ...)	254
6. Hulpverlenend netwerk	587
7. School	451
8. Werk	30
9.1 Individuele begeleiding door pedagogisch stafmedewerker	298
9.2 Individuele begeleiding door IB	216
9.3 Supervisie IB - pedagogisch stafmedewerker	81
9.4 Individueel gesprek door begeleider	121
10. Administratie	95
11. Medische gegevens	89
Totaal	4778

2.3.4 Aantal en soort time-out met terugkeer

Figuur 113: Aantal en soort time out met terugkeer – Jez11 (N = 24)

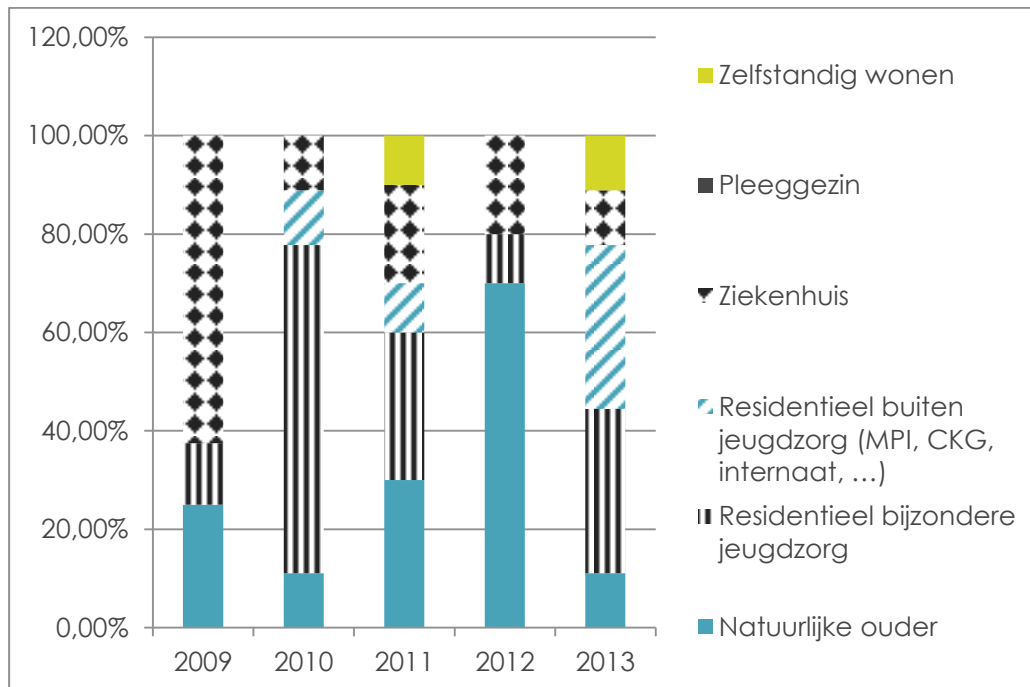


JEZ11 heeft een samenwerkingsverband met de gemeenschapsinstellingen en Psychiatrisch Ziekenhuis Heilig Hart Ieper wat betreft time outs. Er wordt beroep gedaan op de gemeenschapsinstellingen voor een time out, wanneer het traject dermate vastloopt of wanneer de jongere een aantal grenzen ernstig overschreden heeft. Psychiatrisch ziekenhuis Heilig Hart wordt gecontacteerd voor een kortdurende time out van maximaal 24u wanneer er sprake is van een crisis met ernstige agressie naar zichzelf, medebewoners of begeleiding. Langdurige time-outs in psychiatrie gaat in de meeste gevallen over 2 weken. In 2013 deden we hiervoor beroep op De Korbeel, PAAZ Roeselare, Psychiatrisch Centrum Pittem en De Branding. Verder werd er ook een aantal keer beroep gedaan op een zorgboer om een time-out mogelijk te maken. Deze laatste vorm van time-out kan ook op vraag van de jongere gebeuren, wanneer er nood is aan rust en we escalatie willen voorkomen.

Verder willen we met een time-out een signaal geven aan de jongeren en hen aanzetten om na te denken. Het uiteindelijke doel van een time-out is steeds het deblokkeren van het vastgelopen traject om nadien op een positieve manier verder te gaan met de jongere.

2.3.5 Evolutie verblijfplaats bij uitrede

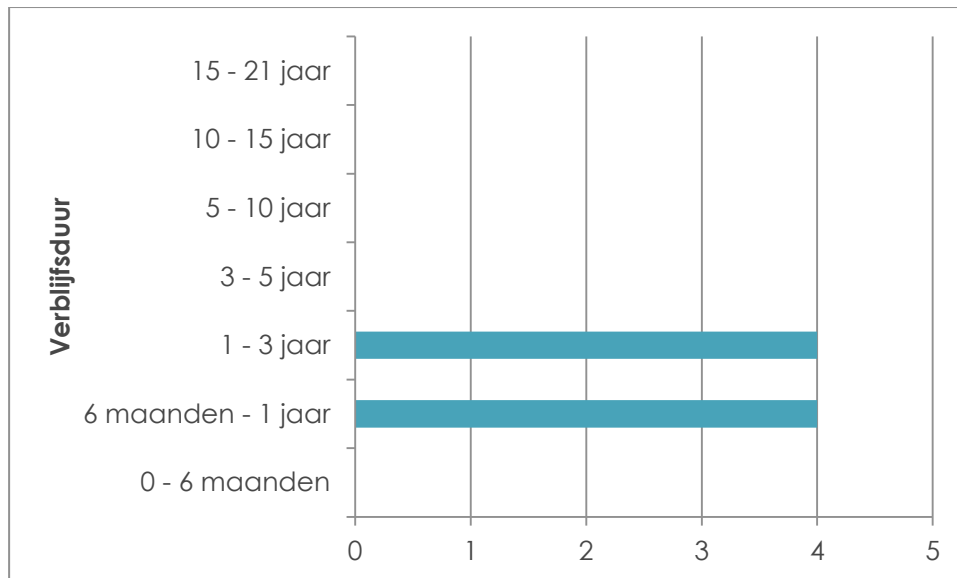
Figuur 114: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – Jez11



Perspectief hebben is een erg belangrijke drijfveer voor de meisjes doorheen hun traject. We streven er dan ook naar om zo snel als mogelijk duidelijkheid te hebben over de richting waar naartoe gewerkt wordt. Grote ontgoocheling vindt plaats wanneer op het eind van een traject de vervolghulp niet op tijd een vrije plaats kan bieden. Voor veel meisjes betekent dit een genoodzaakt verlengd verblijf in JEZ11. In vergelijking met 2012 is er een sterke daling in het aantal meisjes die terugkeren naar huis. In 2013 kon slechts 1 meisje terugkeren naar huis, waar in 2012 nog meer dan de helft van de jongeren dit kon. De meerderheid van de jongeren ging na JEZ11 naar een residentiële opvang binnen op buiten de bijzondere jeugdzorg. Twee meisjes stroomden uit naar een meer ingrijpende vorm van hulpverlening, namelijk de forensische kinderpsychiatrie.

2.3.6 Verblifsduur bij uittrede

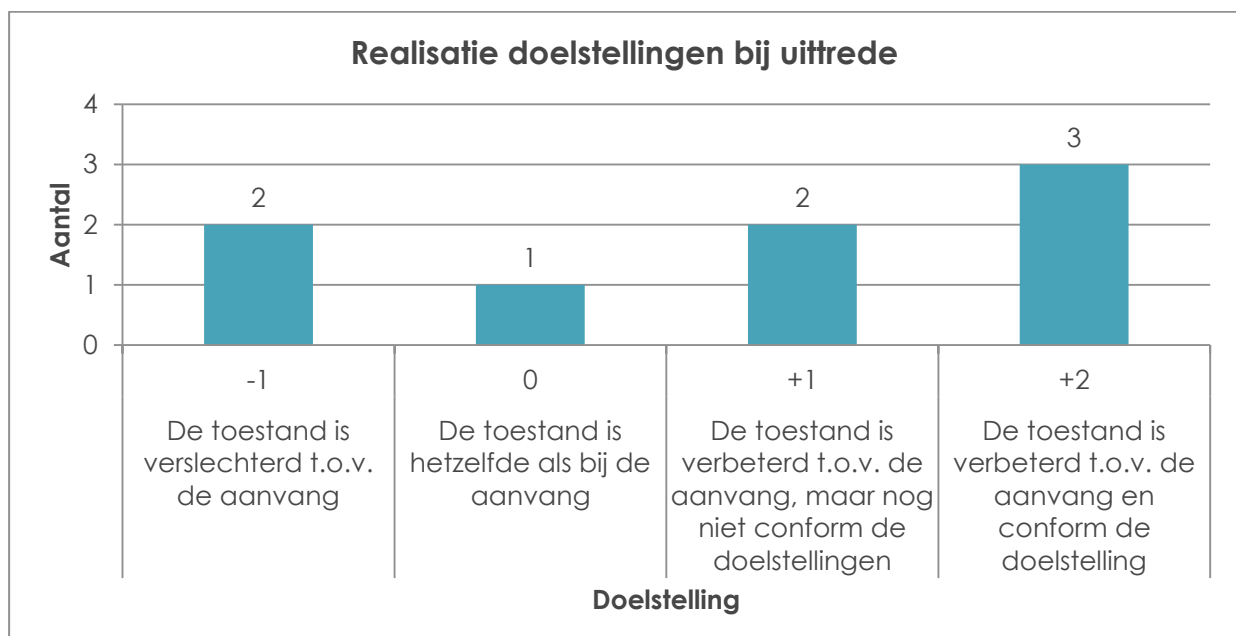
Figuur 115: Verblifsduur bij uittrede – Jez11 (N = 8)



In 2013 kon geen enkel meisje binnen de 6 maand haar traject afronden. Voor de helft van de meisjes werd hun traject verlengd. Dit was telkens het gevolg van het ontbreken van een plaats bij de vervolghulp. Dit brengt steeds veel frustraties met zich mee voor de meisjes. Als de jongeren te lang moeten wachten vooraleer er vervolghulp gerealiseerd kan worden, zijn zij ook steeds minder gemotiveerd om zich in te zetten.

2.3.7 Realisatie doelstellingen bij uittrede

Figuur 116: Realisatie doelstellingen bij uittrede – Jez11 (N = 8)



De meerderheid van de trajecten die beëindigd werden in de loop van 2013, werden positief afgerond. De meeste positieve trajecten kenden tot op zekere hoogte een realisatie van de doelstellingen. Wanneer we in acht nemen dat de hulpverlening van JEZ11 intensief en kortdurend aan de slag gaat om vastgelopen trajecten terug op gang te krijgen, wordt duidelijk waarom deze doelstellingen vaak nog niet volledig conform de norm bereikt werden. Voor twee meisjes werd gescoord dat de toestand slechter was dan voorheen. We

zijn er van overtuigd dat ook deze meisjes een aantal vaardigheden hebben getraind, maar het programma van JEZ11 kon onvoldoende antwoord bieden op de hulpvraag en problematiek van de jongeren. De vaardigheden die zij aanleerden, waren onvoldoende om steeds binnen de grenzen van het maatschappelijk aanvaardbare te blijven. Zij stapten na JEZ11 over naar meer ingrijpende hulp.

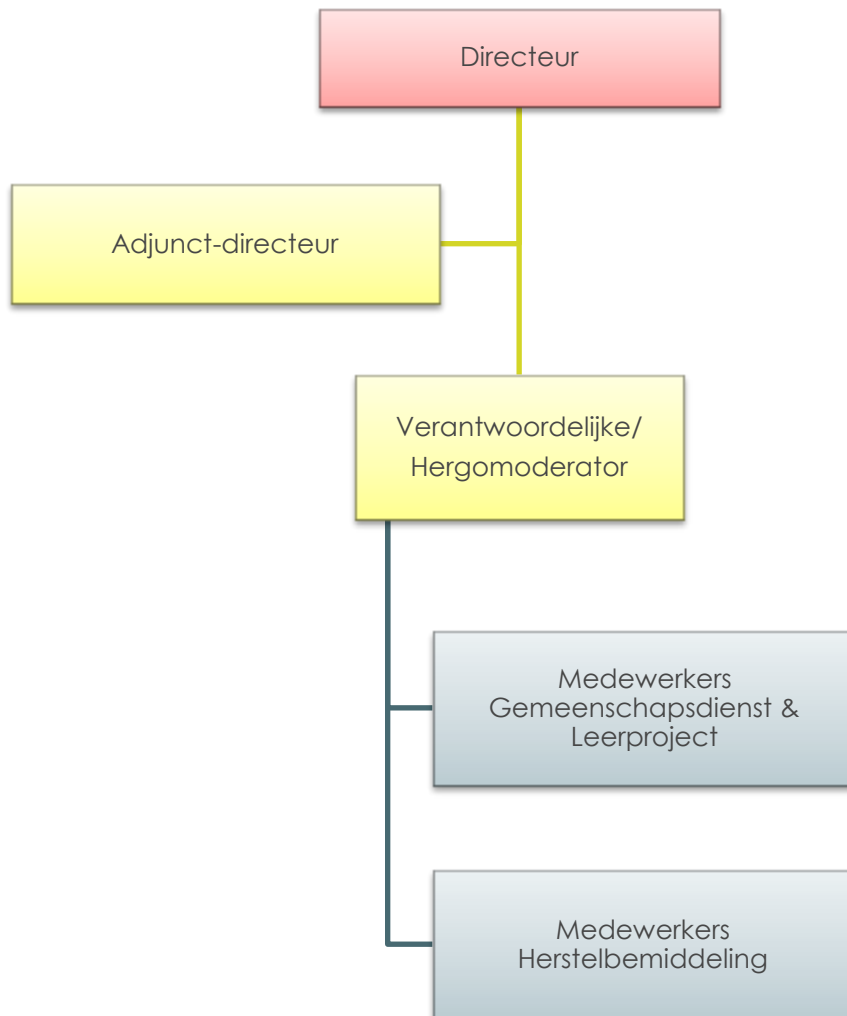
Deel 4: Divam

1 ORGANOGRAM

2 INLEIDING

3 STATISTISCHE GEGEVENS DIVAM

1 ORGANOGRAM



2 INLEIDING

De Dienst Ieper-Veurne voor Alternatieve Maatregelen actief in de arrondissementen Ieper en Veurne.

Divam richt zich tot jongeren tussen de 12 en 18 jaar die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd. Jongeren worden naar Divam doorverwezen door het parket of de jeugdrechtbank.

Divam organiseert vier afhandelingsvormen:

- **Leerproject: (20 of 45u):** een leerproject wordt door de jeugdrechter opgelegd. Een leerproject (sociale vaardigheidstraining) bestaat uit een training van 20 of 45 uur. Door gebruik te maken van het competentiemodel worden de vaardigheden van de jongeren in kaart gebracht. Op deze manier kan er een selectie gemaakt worden van de vaardigheden waaraan er zal gewerkt worden. Via verschillende, vaak creatieve, methodieken wordt aan deze vaardigheden gewerkt. Op deze manier pogen we de jongere sterker te maken, zodat hij bij moeilijke situaties over voldoende vaardigheden beschikt om er op een constructieve manier mee om te gaan.
- **Gemeenschapsdienst:** Gemeenschapsdienst wordt opgelegd door een jeugdrechter. Deze bepaalt het aantal uren dat een jongere moet gaan werken. Dit kan maximaal 150 uur bedragen. Wanneer een jongere een gemeenschapsdienst opgelegd krijgt, moet hij een aantal uren werken in een voorziening van openbaar, sociaal of maatschappelijk nut. Deze tewerkstelling gebeurt onbezoldigd. De gemeenschapsdienst kan ook opgelegd worden als onderzoeksmaatregel. Dit houdt in dat een jeugdrechter in de voorlopige fase (bij beschikking) een gemeenschapsdienst van maximum 30 uur kan opleggen, zodat de persoonlijkheid van de jongere kan onderzocht worden. Dit houdt in dat een jeugdrechter in de voorlopige fase (bij beschikking) een gemeenschapsdienst van maximum 30 uur kan opleggen, zodat de persoonlijkheid van de jongere kan onderzocht worden.
- **Herstelbemiddeling:** doel is een communicatieproces opzetten tussen dader en slachtoffer. Tijdens dit communicatieproces wordt aandacht besteed aan de feiten en vooral aan de gevolgen van de feiten. Men zoekt naar een vorm van herstel voor de gevolgen die ontstaan zijn door de feiten. Dit herstel kan zich in verschillende vormen manifesteren, zoals moreel herstel, financieel herstel, herstel in de oorspronkelijke staat, ...
- **Herstelgericht groepsoverleg (HERGO)** is, net zoals herstelbemiddeling, een vrijwillig aanbod. Een HERGO kan enkel door de jeugdrechter aangeboden worden en dit aan jongeren die zwaardere feiten gepleegd hebben of recidiveren. Tijdens een HERGO wordt een bijeenkomst georganiseerd, waar zowel verdachte en slachtoffer, steunfiguren, advocaat, consulent, ... aanwezig zijn. Tijdens deze bijeenkomst zoekt men naar een vorm van herstel aan slachtoffer, aan de maatschappij en aan de jongere zelf (vermijden van recidive). De wijze van herstel wordt vastgelegd in een intentieverklaring, waarin steunfiguren een belangrijke rol opnemen.

3 STATISTISCHE GEGEVENS

3.1 Algemeen

	Herstel- bemiddeling	hergo	Leerproject	Gemeenschapsdienst	totaal
2003	2	0	15	6	23
2004	20	0	20	8	48
2005	29	0	13	15	57
2006	35	0	20	19	74
2007	152	0	20	3	175
2008	149	0	24	7	180
2009	114	1	36	17	168
2010	121	0	30	19	170
2011	128	0	20	12	160
2012	109	1	27	10	147
2013	88	0	21	0	109

Figuur 117: Evolutie aantal aanmeldingen per werkvorm 2002-2013

In bovenstaande tabel zien we een sterke stijging van het aantal herstelbemiddelingsdossiers in 2007. Deze stijging valt te verklaren door het in werking treden van de vernieuwde jeugdwet.

Het aantal bemiddelingsdossiers daalt de laatste jaren. De daling in 2013 is volledig toe te wijzen aan een daling van het aantal doorverwijzingen in het arrondissement Veurne. In leper blijven de doorverwijzingen herstelbemiddeling ongeveer gelijk als in 2012.

In 2013 werd geen enkele jongere naar HERGO doorverwezen.

Ook werd geen enkele gemeenschapsdienst opgelegd. Dit is de eerste maal in de afgelopen jaren. Na gesprekken met verwijzende instanties, bleek dit geen beleidskeuze te zijn, evenmin waren er opmerkingen over onze werking. We kunnen bijgevolg geen oorzaak aan deze daling toeleggen.

Betreffende het aantal leerprojecten zien we eveneens een lichte daling.

Figuur 118: Evolutie aangemelde jongeren in 2013 per werkvorm en per arrondissement

Arro	Herstel- bemiddeling	Hergo	Leerproject	Leerproject 45u	Gemeen- schapsdienst	Totaal
leper	77	0	7	4	0	88
Veurne	11	0	4	0	0	15
JEZ11	-	-	6	-	-	6
TOTALEN	88	0	17	4	0	109

DIVAM is werkzaam in twee arrondissementen: leper en Veurne. We zien een groot verschil in doorverwijzingen naar herstelbemiddeling, zoals hierboven reeds aangegeven. Het aantal doorverwijzingen uit het arrondissement leper is gelijk als vorig jaar. Uit het arrondissement Veurne zien we een daling van 65% ten opzichte van vorig jaar.

Zoals in bovenstaande tabel duidelijk wordt, organiseert DIVAM drie soorten leerproject. We organiseren een leerproject van 20u en van 45u op doorverwijzing van de Jeugdrechtbank. Ten opzichte van vorig jaar zijn er wat meer leerprojecten van 20u (11 tegenover 6 vorig jaar). Er zijn echter minder leerprojecten van 45u opgelegd (4 tegenover 8 in 2012).

Daarnaast organiseren we een leerproject van 20u in JEZ11. Dit betreft een combinatie van

Rots & Water in groep en individuele sessies. In 2013 werden slechts aan zes meisjes uit JEZ11 een leerproject gegeven, dit is minder dan de helft als vorig jaar. Dit is te wijten aan een lagere instroom in JEZ11.

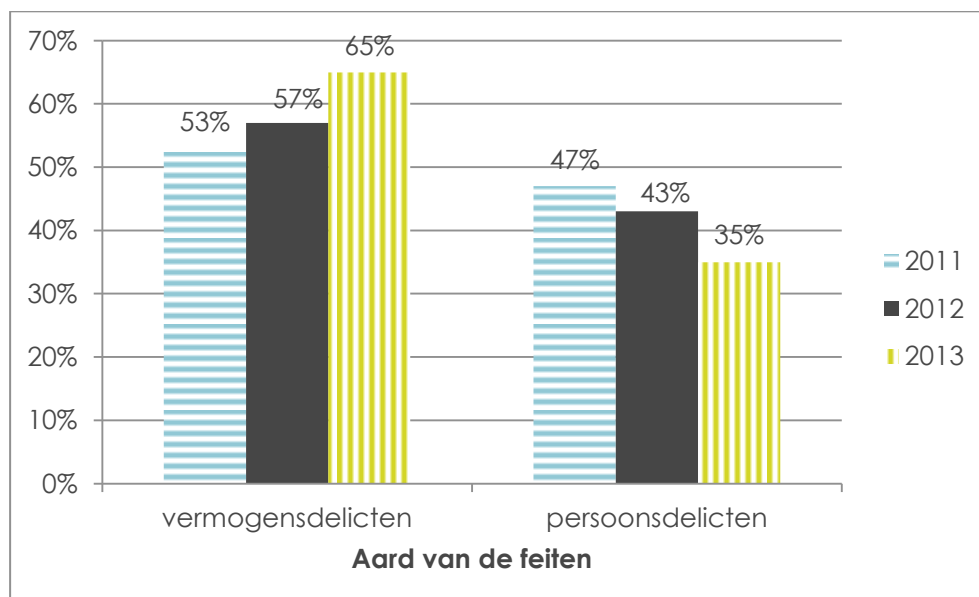
3.2 Herstelbemiddeling

3.2.1 Algemeen

Aanmeldingen herstelbemiddeling gebeuren enkel door het parket, en dit zowel in Ieper als in Veurne. We stellen vast dat slechts 2% van onze meldingen herstelbemiddeling gelijktijdig gevorderd worden. Dat betekent dat 98% van onze dossiers openstaande dossiers zijn. Dat impliceert dat we een aantal (zwaardere?) dossiers niet aangemeld krijgen binnen herstelbemiddeling. Deze vaststelling wordt meegenomen bij de bespreking met onze verwijzers.

Een herstelbemiddeling wordt gemiddeld 2 tot 6 maanden na de feiten aangeboden. Het eerste contact vanuit DIVAM gebeurt binnen de maand. De duur van een bemiddeling is zo afhankelijk van het proces (al dan niet opstart) dat gemiddelden weergeven hiervan niet voor een meerwaarde zorgt.

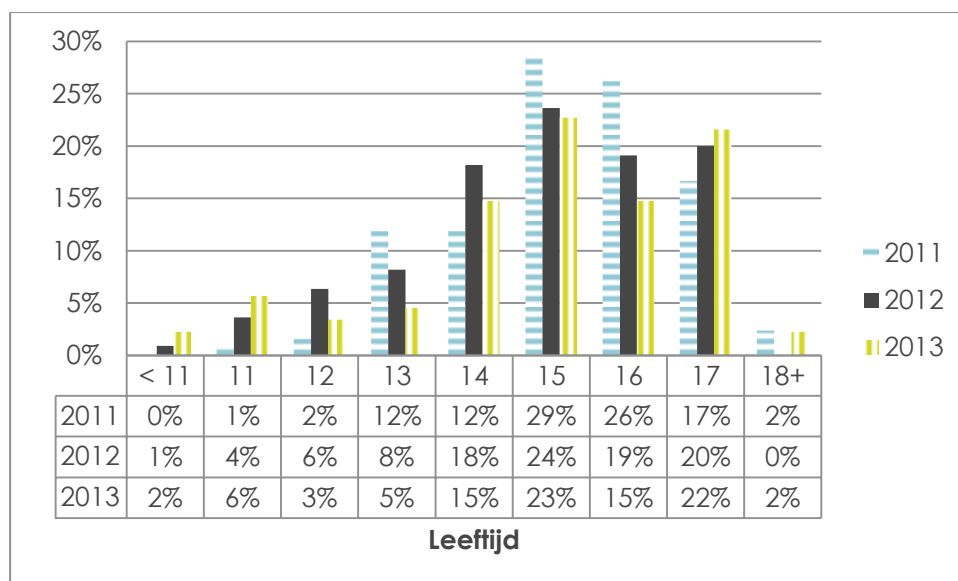
Figuur 119: Aard van de feiten dossiers aangemeld in 2011-2013



Over de laatste drie jaar heen, zien we dat de vermogensdelicten steeds het grootste aandeel in beslag neemt. Het gaat dan in hoofdzaak ook diefstal. Ook in 2013 is dit zo, en dit is zelfs nog sterker dan voorgaande jaren. Persoonsdelicten zijn in hoofdzaak opzettelijke slagen en verwondingen.

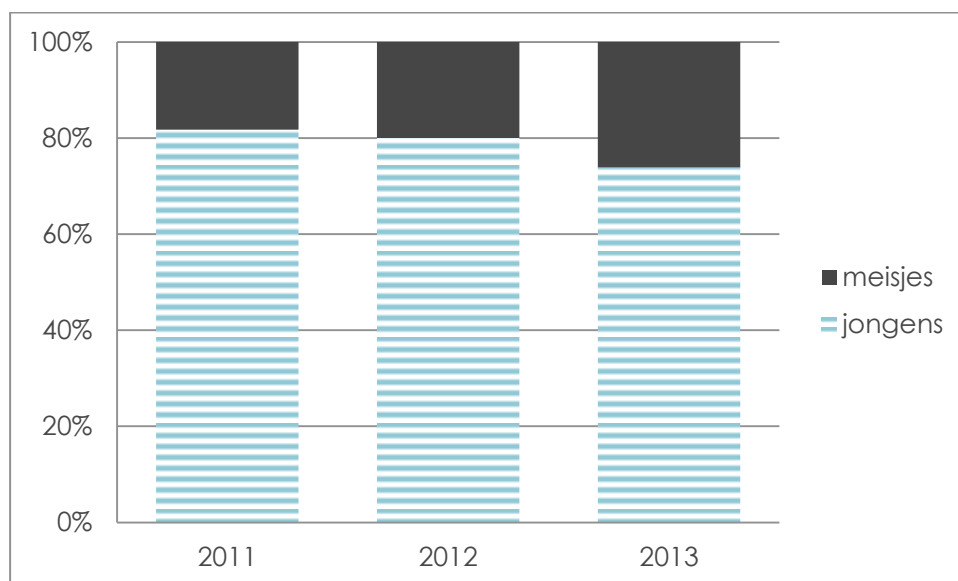
3.2.2 De jongeren

Figuur 120: Leeftijd jongeren aangemeld in 2011-2013



Jongeren aangemeld in 2013 zijn meestal tussen 14 en 17 jaar op het moment van de feiten. Deze leeftijden fluctueren wat over de jaren heen, maar we zien geen trend.

Figuur 121: Geslacht jongeren aangemeld in 2011-2013



We zien een verderzetting van de trend die we de voorgaande jaren reeds opmerkten: het aandeel meisjes blijft stijgen.

3.2.3 De slachtoffers

Figuur 122: Evolutie van statuut, geslacht en leeftijd van de slachtoffers

	2011	2012	2013
rechtspersoon	50	68	28
natuurlijk persoon	121	99	57
man	61	70	43
vrouw	60	29	14
< 18 jaar	95	37	34
18-25 jaar	7	20	12
26-40 jaar	6	13	6
41-65 jaar	8	21	3
> 65 jaar	5	3	2

33% van de slachtoffers, aangemeld in 2013 zijn rechtspersonen. Deze verhouding is vergelijkbaar met 2011 (29%). In 2012 waren er uitzonderlijk meer rechtspersonen als slachtoffer aangemeld (41%).

Als we kijken naar de natuurlijke personen, stellen we vast dat de verhouding man/vrouw ongeveer gelijk blijft in 2013 als in 2012. Als we kijken naar de leeftijden zien we dat de meerderheid van de slachtoffers minderjarig is. Dit is opnieuw een stijging na 2012. In 2011 deden we dezelfde vaststelling.

3.2.4 Het verloop

Figuur 123: Interacties afgesloten in 2013

Niet opgestart	50
Alles geregeld door partijen	16
Alles geregeld door politie	1
Slachtoffer heeft geen vraag meer	16
Slachtoffer niet bereikbaar	2
Slachtoffer wenst geen bemiddeling	10
Jongere ontkent de feiten	2
Voldoet niet aan criteria	3

Vroegtijdig gestopt	10
Dader haakt af	6
Slachtoffer haakt af	4

Volledig doorlopen	57
Beëindigd met akkoord	56
Beëindigd met gedeeltelijk akkoord	1

57% van de aanmeldingen herstelbemiddeling werden opgestart. 85% van deze opgestarte dossiers bereikten een akkoord.

Wanneer een herstelbemiddeling niet opgestart wordt, is dit hoofdzakelijk omdat het slachtoffer geen vraag meer heeft of omdat alles reeds werd geregeld. In niet opgestarte dossiers staan we er op dat we de betrokkenen persoonlijk spreken. We willen de partijen informeren over de juridische procedure en over het verloop van de bemiddeling opdat zij een geïnformeerde keuze kunnen maken om al dan niet in te stappen in de

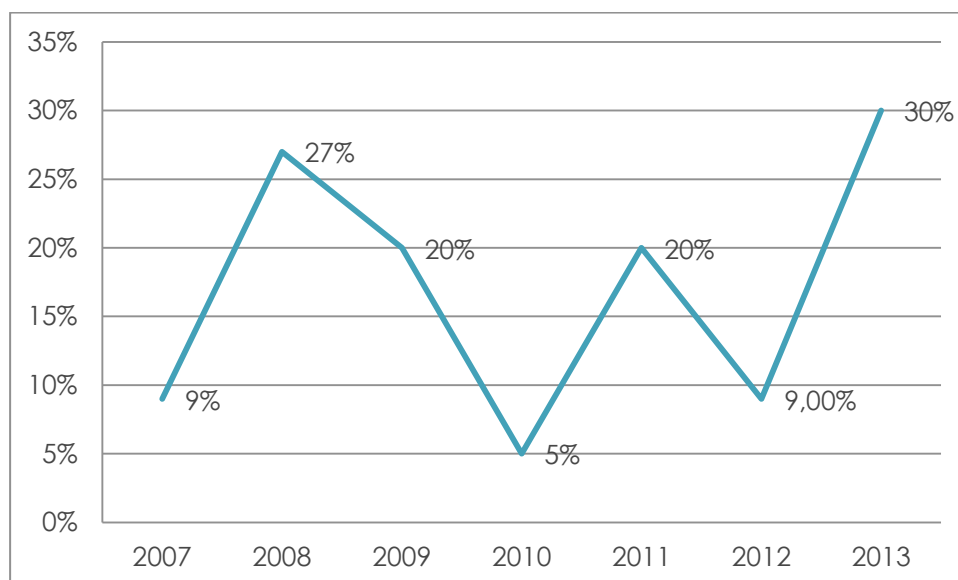
herstelbemiddeling. Daarom kiezen we er heel bewust voor om laagdrempelig te werk te gaan en systematisch een huisbezoek voor te stellen.

Figuur 124: Aard van het herstel volledig doorlopen dossiers afgesloten in 2013

Aard van herstel	Aantal
Zuiver info-overdracht	7
Financieel herstel	33
Excuses	14
Klussen in natura	6
Belofte met rust laten	6
Belofte nooit meer doen	4
Ander belofte	4
Brief aan slo	8
Andere	1

We stellen net zoals vorige jaren vast dat financieel herstel, excuses en beloftes het vaakst voorkomen.

Figuur 125: Evolutie percentage directe bemiddeling 2007-2013



In bovenstaande grafiek zien we de sterke fluctuatie in het aandeel directe bemiddeling. Als dienst geloven we in de meerwaarde van deze directe gesprekken. Vorig jaar zien we een sterke stijging in het aandeel directe herstelbemiddelingsdossiers. We streven er naar om dit aandeel in 2014 minstens te behouden.

3.3 Herstelgericht groepsoverleg (HERGO)

Gezien we geen doorverwijzingen kregen in 2013, noch in lopende dossiers verder aan de slag gingen, kunnen we hier geen cijfers weergeven.

Wel willen we benadrukken dat we ons blijvend engageren om op Vlaams niveau intervisiemomenten tussen moderatoren te organiseren. Doelstelling van deze intervisiegroep is het ondersteunen van moderatoren, het organiseren van vorming, bespreken van casussen en thema's.

Daarnaast engageren we ons ook als trekker van de werkgroep HERGO. Deze werkgroep werd opgericht eind 2010 naar aanleiding van de moeizame doorverwijzingen HERGO op Vlaams niveau. In eerste instantie werd een nota opgemaakt, die door alle HCA-diensten gedragen werd. Deze nota werd intern en extern verspreid. In tweede instantie werd de

UGent (Lieve Bradt) bij deze werkgroep betrokken. Zij realiseerde een dossierstudie met als doel zicht krijgen om het profiel van de aangemelde dossiers tussen 2007 en 2010. Daarnaast organiseerde zij focusgroepen met parketcriminologen en consultants en werden de jeugdrechters schriftelijk bevestigd over hun visie en doorverwijzingsbeleid t.a.v. HERGO. Deze onderzoeksnota van Lieve Bradt werd in 2013 gefinaliseerd en op diverse overlegorganen besproken. In 2013 focuste de werkgroep zich om met deze informatie verder aan de slag te gaan. Op basis van knelpunten uit onderzoek en nota's, maakte de werkgroep een uitgebreide inventarisatie en dit zowel op conceptueel als op procedureel vlak. Deze inventarisatie werd in de werkgroep besproken, waarbij we in 2014 verder op zoek willen gaan naar een aantal vernieuwende pistes op conceptueel en procedureel vlak.

3.4 Gemeenschapsdienst

In 2013 werden geen dossiers aangemeld voor gemeenschapsdienst. We hebben we in twee dossiers die in 2012 aangemeld werden gewerkt. We kunnen betreffende gemeenschapsdienst slechts onderstaande tabel bespreken.

Figuur 126: Afhandeling afgesloten dossier in periode 01/01/2013 - 31/12/2013

	Aantal
Volledig doorlopen	0
Vroegtijdig afgebroken	2
Niet gestart	0
totaal	2

Beide aanmeldingen gemeenschapsdienst werden vroegtijdig afgebroken. Eenmaal werd de gemeenschapsdienst door onze dienst stopgezet omdat de jongere nieuwe feiten pleegde. De andere keer haakte de jongere af omwille van meermaals onwettige afwezigheid.

3.5 Leerproject vanuit Jeugdrechtbank

3.5.1 Algemeen

Figuur 127: Dossiers in de periode 01/01/2013 – 31/12/2013

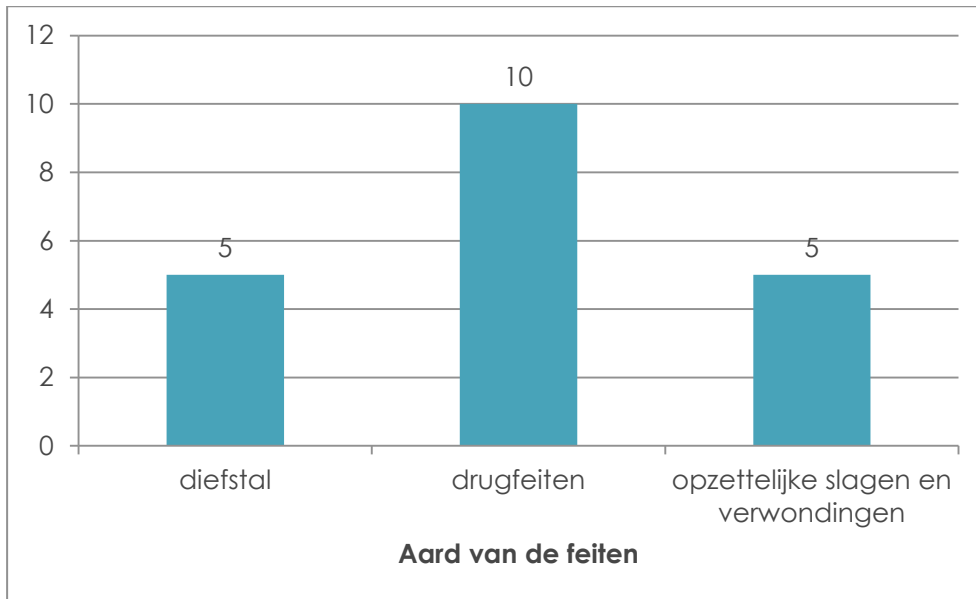
	leper		Veurne		TOTAAL
	lopend	afgesloten	lopend	afgesloten	
gestart voor 01/01/2013	0	7	0	3	10
gestart in 2013	5	6	3	1	15
TOTAAL	5	13	3	4	25

In 2013 werden 15 jongeren aangemeld voor een leerproject. Hiervan zijn nog acht jongeren bezig met de uitvoering van dit leerproject. In 2013 werden eveneens 10 jongeren die vorig jaar werden aangemeld verder opgevolgd.

Alle jongeren die in 2013 op onze dienst werden aangemeld, gebeurde via vonnis. Dit is net zoals voorgaande jaren.

Een leerproject neemt gemiddeld 6 tot 7 maanden in beslag.

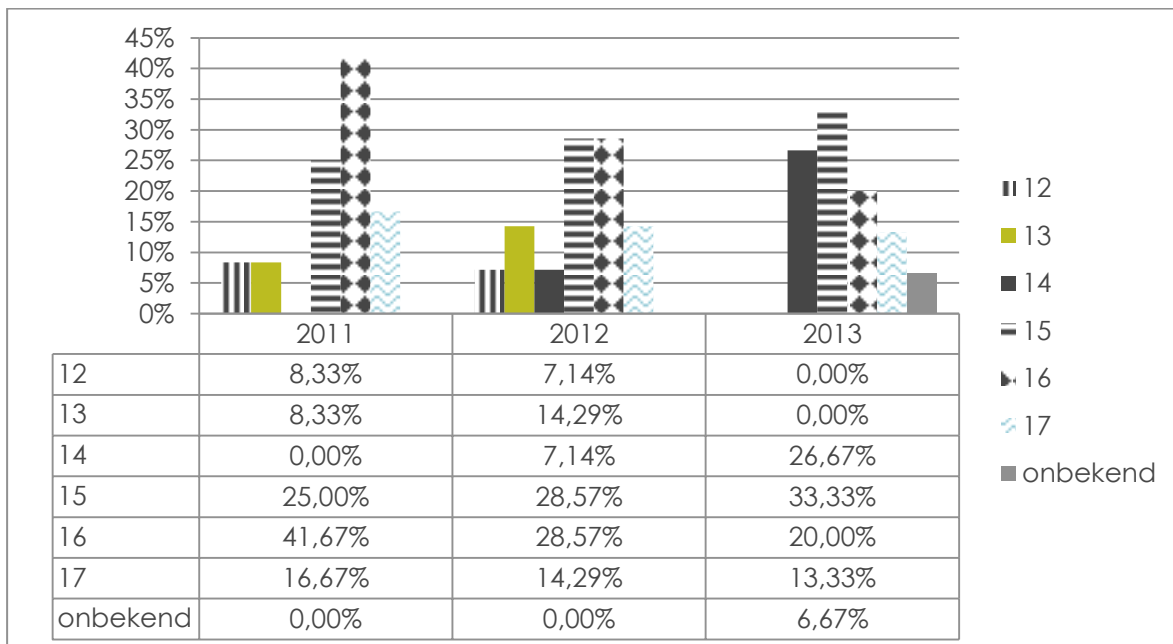
Figuur 128: Aard van de feiten bij dossiers aangemeld in 2013



In totaal pleegden de 15 aangemelde jongeren 20 feiten. Het vaakst voorkomend zijn drugfeiten. Het gaat dan om druggebruik of dealen van drugs. De stijging die zich vorig jaar voordeed in het aantal drugfeiten zet zich bijgevolg voort.

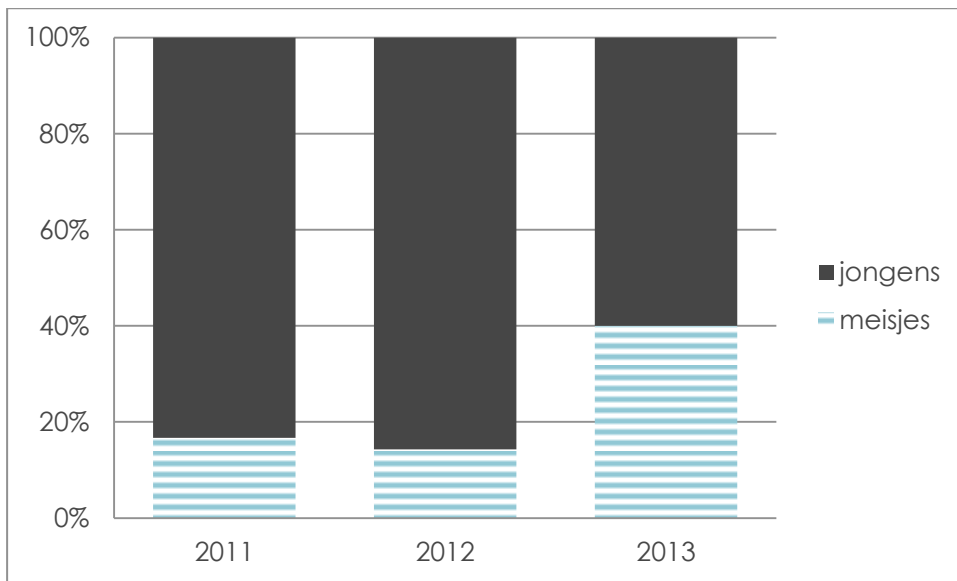
3.5.2 De jongeren

Figuur 129: Leeftijd bij feiten jongeren aangemeld in 2013



In 2013 zien we dat we geen enkele jongere aangemeld kregen die 12 of 13 jaar was op het moment van de feiten. De meeste jongeren waren 14 of 15 jaar op het moment dat ze de feiten pleegden. Dat is iets jonger dan het gemiddelde de voorbije jaren.

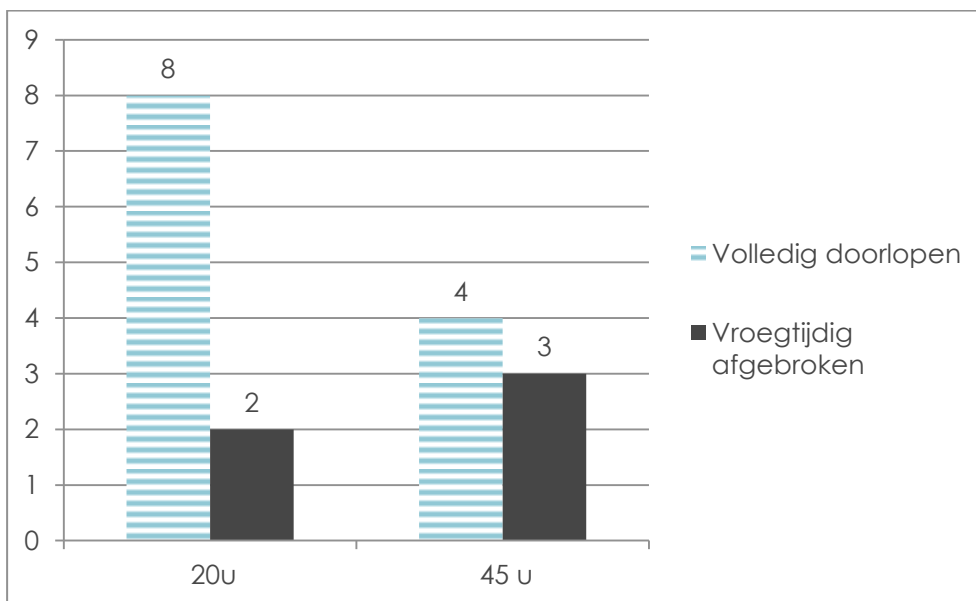
Figuur 130: Verdeling geslacht aanmeldingen 2011 - 2013



We zien in 2013 een stijging van het aantal aangemelde meisjes in leerproject. Uiteraard moeten we dit met de nodige voorzichtigheid interpreteren, gezien het over een beperkt aantal dossiers gaat.

3.5.3 Het verloop

Figuur 131: Verloop van het LP afgesloten dossiers



Alle dossiers leerproject werden opgestart. 40% van de afgesloten dossiers in 2013 werden niet volledig uitgevoerd. Ze werden stopgezet hoofdzakelijk omdat de jongere verschillende malen onwettig afwezig is. Wanneer de jongere diverse malen onwettig afwezig is (3 maal of meer), wordt toestemming gevraagd aan de jeugdrechter om het dossier af te sluiten. Het is uiteindelijk de jeugdrechter die beslist om het leerproject uiteindelijk stop te zetten.

3.6 Leerproject vanuit JEZ11

Gezien de doelgroep uit JEZ11, zijn alle aanmeldingen uit JEZ11 meisjes. Aanmeldingen gebeuren tot op heden door JEZ11, en niet via beschikking of vonnis. Desalniettemin streven we er naar om deze afhandeling op te nemen in de beschikking of vonnis, om dit leerproject

een gewaardeerd plaats te geven. Wat betreft de leerprojecten uit JEZ11, hebben we vaak geen gegevens over de feiten. Daarom kunnen we enkel meer meedelen over het verloop van het leerproject.

Figuur 132: Verloop van het leerproject

Volledig doorlopen	5
Vroegtijdig afgebroken	3
Niet gestart	0
Totaal:	8

In 2013 werden 8 dossiers uit JEZ11 afgesloten. Vijf van deze meisjes hebben de volledige 20 uur van het leerproject uitgevoerd. Bij de overige drie meisjes werd het leerproject voortijdig afgebroken. Dit omwille van verandering in hun situatie (bv. terugkeer naar huis) of onvoldoende medewerking. We merken een stijging van het aantal dossiers die volledig afgerond werden (63% tegenover 46% vorig jaar). We hopen dan ook dat deze stijging zich volgend jaar verder zet.

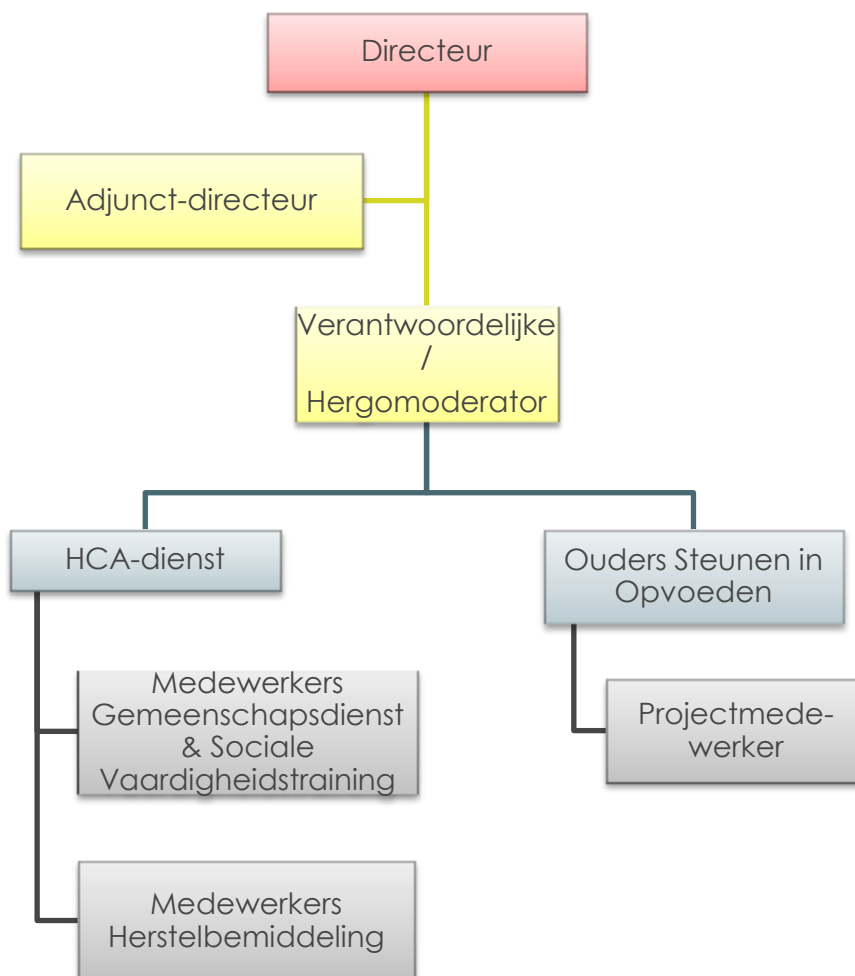
Deel 5: Opvoedingsondersteuning

1 ORGANOGRAM

2 INLEIDING

3 STATISTISCHE GEGEVENS

ORGANOGRAM



1 INLEIDING

In 2007 werd de jeugdbeschermingswet aangepast. Deze wijziging omvatte onder andere de organisatie van ouderstages. Deze werden door DIVAM, de HCA-dienst van de Vereniging Ons Tehuis, ontwikkeld en georganiseerd. In 2009 besliste de minister van Justitie echter om de subsidiëring van deze ouderstages stop te zetten. Gezien de dienst reeds heel wat investeerde in het ontwikkelen van materiaal, concepten, sessies, methodieken, ... werd op zoek gegaan naar een manier om deze waardevolle elementen te blijven benutten. Er werd gestart met een verkenning bij de vijf OCMW's uit het samenwerkingsverband van de Vereniging Ons Tehuis voor Zuid-West-Vlaanderen, nl. OCMW Ieper, OCMW Kortrijk, OCMW Poperinge, OCMW Waregem en OCMW Wervik. Bij deze OCMW's werd een behoefteonderzoek gehouden betreffende opvoedingsondersteuning, dat resulteerde in 2011 in het project Ouders Steunen in Opvoeden. Dit project organiseert drie elementen binnen opvoedingsondersteuning, nl. pedagogisch advies, vormingen aan ouders en vormingen aan professionelen.

Ouders, professionelen, grootouders, plusouders, ... kunnen beroep doen op een advies van een pedagogisch adviseur. De ouder of professioneel bepalen zelf waarin men

ondersteuning wil. Dit kan gaan om alledaagse opvoedingsvragen, over school, over grenzen, ... Tijdens het pedagogisch advies gaan we oplossingsgericht te werk. Een pedagogisch adviesgesprek verloopt meestal face-to-face, maar kan ook telefonisch of via e-mail plaatsvinden.

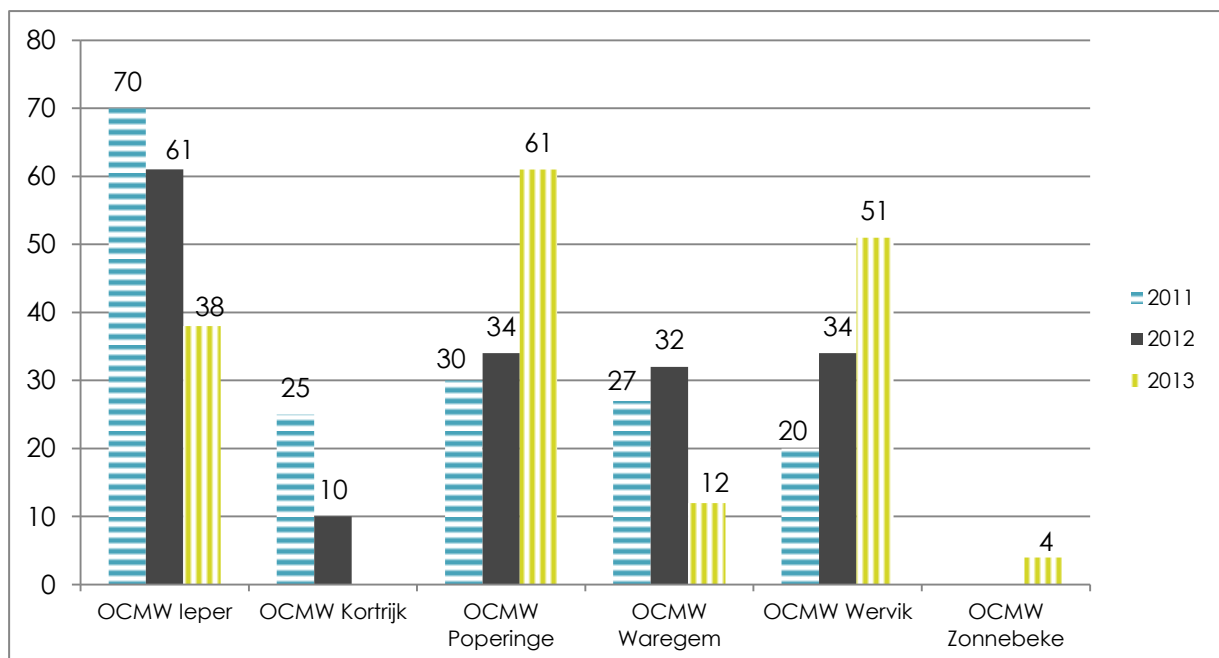
Ouders Steunen in Opvoeden organiseert eveneens vormingen aan ouders. Het kan gaan om een oudercursus. Dit bestaat uit zes bijeenkomsten waarin de vijf ouderlijke vaardigheden (nl. positieve betrokkenheid, positieve bekrachtiging, problemen oplossen, monitoring en grenzen stellen) besproken en inge oefend worden. Daarnaast kunnen ook afzonderlijke ouderbijeenkomsten georganiseerd worden. Deze bijeenkomsten vertrekken steeds van één specifiek thema (bv. mijn kind op het internet, de jeugd van tegenwoordig, samen eten, zelfvertrouwen, opvoeden na een scheiding). Op deze bijeenkomsten trachten we interactief met de ouders aan de slag te gaan omtrent dit thema. Afhankelijk van de input van de ouders, wordt de bijeenkomst anders aangepakt. De kracht van de oudergroep zit naast de inhoudelijke input van de begeleider, vooral in het delen van ervaringen en advies. Indien een organisatie dit wenst, kunnen we eveneens een vorming geven over bepaalde thema's.

Tenslotte organiseert Ouders Steunen in Opvoeden ook vormingen aan professionelen. Het gaat om vormingen gelinkt aan opvoedingsondersteuning zoals communiceren met ouders, opvoedkundige vaardigheden, ... Doelgroep van deze vormingen zijn professionelen die in contact komen met ouders, zoals maatschappelijk werkers, jeugdwerkers, leerkrachten, vrijwilligers in buurtwerk, ...

2 STATISTISCHE GEGEVENS

2.1 Pedagogisch advies

Figuur 133: Aantal contacten pedagogisch advies



In bovenstaande grafiek is de evolutie in het aantal contacten pedagogisch advies in de diverse OCMW's te zien.

In OCMW Poperinge en Wervik zien we een sterke stijging in het aantal contacten pedagogisch advies. Deze personen komen vooral uit eigen initiatief of op doorverwijzing van OCMW, CLB of Kind en Gezin.

In OCMW Ieper en OCMW Waregem zien we een sterke daling in het aantal contacten. In Ieper stellen we vast dat er minder doorverwijzingen door CLB en Kind en Gezin komen. In Het aanbod pedagogisch advies is evenmin door alle actoren reeds gekend. Daarom hebben we eind 2013 ons aanbod voorgesteld aan CLB en andere actoren. OCMW Waregem komen de meeste doorverwijzingen door het OCMW zelf. Andere diensten kennen het aanbod minder.

Het OCMW Zonnebeke startte in het najaar 2013 met een samenwerking met Ouders Steunen in Opvoeden. Dit is een nieuw aanbod in Zonnebeke, er werd sterk geïnvesteerd in sensibilisering.

Vanuit het OCMW Kortrijk zien we dat er geen beroep werd gedaan op de pedagogisch adviesgesprekken. De afspraak werd in 2012 gemaakt dat wij ingeschakeld zouden worden wanneer er sprake was van een wachtlijst bij de thuisbegeleidingsdienst van De Kroost. In 2013 bleek er geen wachtlijst meer te zijn.

Over alle OCMW's heen beschouwd blijven het aantal pedagogisch adviesgesprekken, over alle OCMW's heen, gelijk als de vorige jaren. In totaliteit deden 100 (unieke) personen beroep op het aanbod pedagogisch advies. Ook dit aantal is vergelijkbaar met cijfers van 2012 (98 personen). 60% van de contacten gebeurde face-to-face. 22% van de contacten waren telefonisch, de overige 18% via e-mail. Ook deze verhouding is vergelijkbaar met vorige jaren.

Figuur 134: Doelpubliek pedagogisch advies

	Moeder	Vader	Beide	Professionelen
OCMW Ieper	46%	4%	21%	29%
OCMW Poperinge	48%	7%	19%	26%
OCMW Waregem	63%	0%	25%	13%
OCMW Wervik	41%	14%	14%	32%
OCMW Zonnebeke	0%	0%	0%	100%
TOTAAL	45%	7%	18%	31%

Net zoals vorige jaren merken we dat het vooral moeders zijn die op pedagogisch adviesgesprek komen. Toch komen ook heel wat ouders samen op gesprek (18%). Het aandeel professionelen stijgt lichtjes. Dit jaar deed geen enkele grootouder beroep op pedagogisch advies, in tegenstelling tot vorig jaar.

Figuur 135: Gezinsituatie

	Eenoudergezin	Tweeoudergezin	Nieuw samengesteld gezin	onbekend
OCMW Ieper	29%	33%	13%	25%
OCMW Kortrijk	0%	0%	0%	0%
OCMW Poperinge	22%	26%	33%	19%
OCMW Waregem	50%	25%	25%	0%
OCMW Wervik	23%	23%	45%	9%
OCMW Zonnebeke	25%	0%	0%	75%
TOTAAL	27%	26%	28%	19%

In 2013 zien we een evenredige verspreiding over de diverse gezinsituaties. Er komen ongeveer evenveel eenoudergezinnen als tweeoudergezinnen als nieuw samengestelde gezinnen naar pedagogisch advies. Als men per OCMW deze cijfers bekijkt, zien we toch wat diversiteit. Zo zijn er in OCMW Wervik meer nieuw samengestelde gezinnen die naar pedagogisch advies komen, in OCMW Waregem overwegend eenoudergezinnen. Doorverwijzingen in Waregem komen vooral uit het LOI, en vaak zijn dit moeders die alleen op gesprek komen. Wanneer de gezinsituatie onbekend is, gaat dit vaak over pedagogisch advies van professionelen waarbij de gezinsituatie van de cliënt niet besproken werd.

Figuur 136: Aanmelder

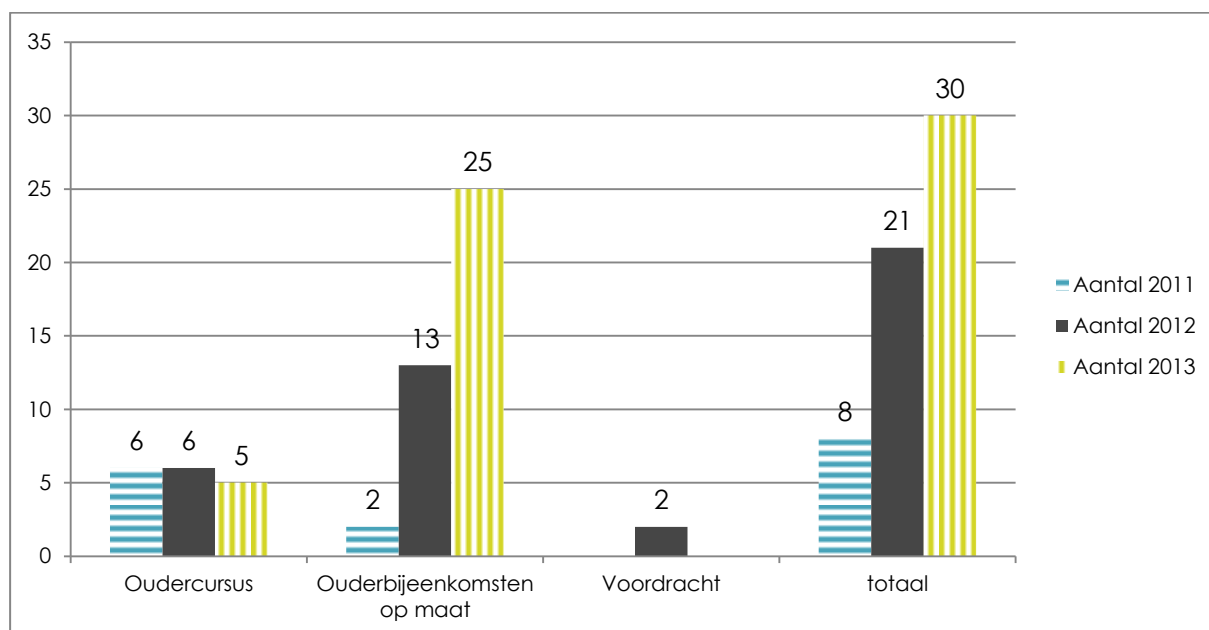
	OCMW	CLB	LARGO	Eigen initiatief	Ouder-groep	CAW	Andere
OCMW Ieper	58%	0%	13%	4%	8%	4%	13%
OCMW Kortrijk	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
OCMW Poperinge	30%	15%	4%	30%	7%	4%	11%
OCMW Waregem	63%	0%	0%	38%	0%	0%	0%
OCMW Wervik	32%	14%	0%	5%	5%	5%	41%
OCMW Zonnebeke	25%	0%	0%	25%	25%	0%	25%
TOTAAL	41%	8%	5%	16%	7%	4%	19%

In de meeste gevallen komen personen bij pedagogisch advies terecht na doorverwijzing van het OCMW. We merken een lichte stijging bij personen die op eigen initiatief terecht komen bij pedagogisch advies. Toch is hier nog steeds groeiomgeving. Daarom willen we in 2014 hier blijvend in investeren door laagdrempelig te sensibiliseren op diverse manieren.

We zien tevens dat, vooral in Wervik, een heel aantal ouders door andere organisaties werden doorverwezen naar pedagogisch advies. Het gaat in deze gevallen vooral om doorverwijzing door Kind en Gezin en scholen. In Waregem daarentegen merken we dat er geen enkele doorverwijzing kwam via andere organisaties.

2.2 Vormingen aan ouders

Figuur 137: Vormingen aan ouders

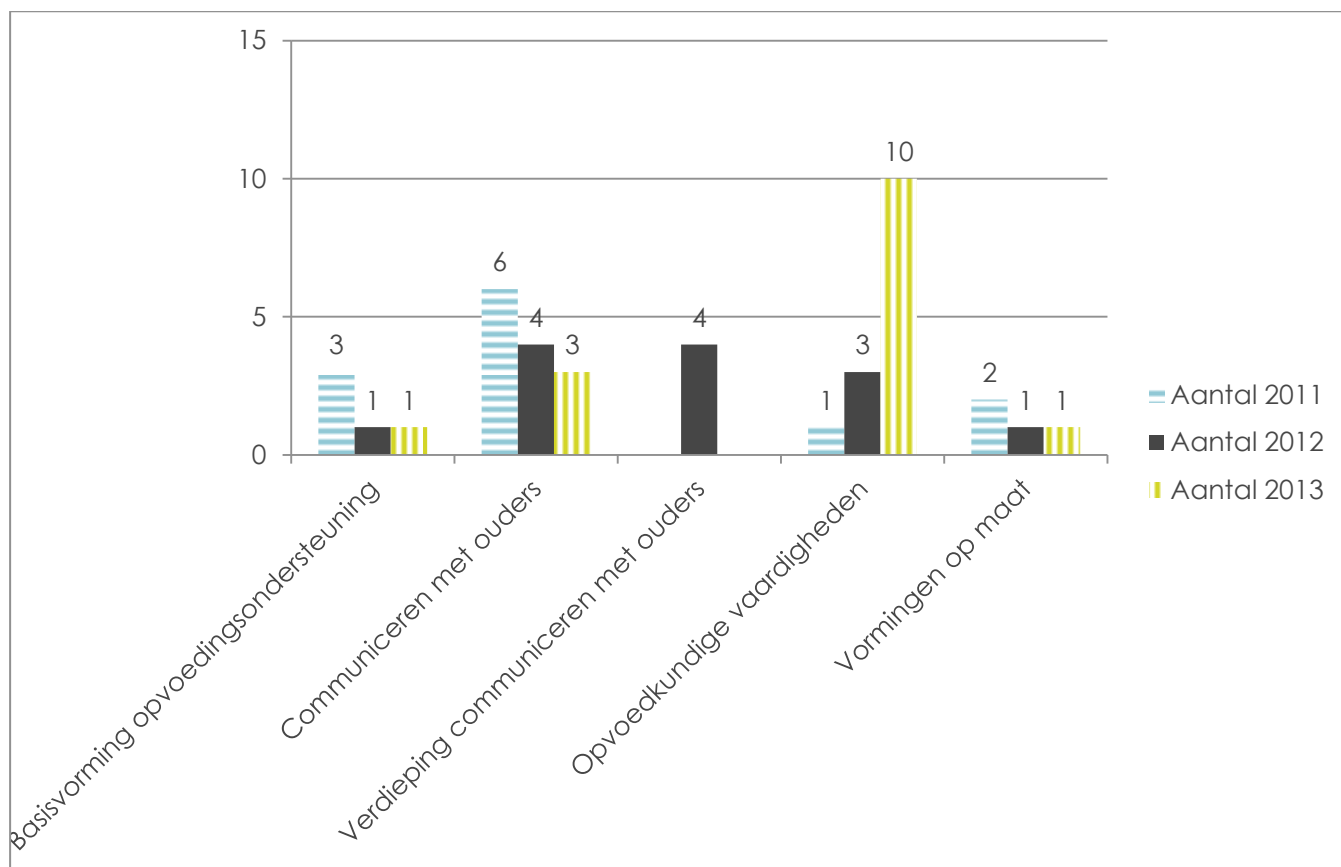


In bovenstaande grafiek zien we een sterke stijging in het aantal vormingen aan ouders, en meer specifiek in de ouderbijeenkomsten op maat. Deze ouderbijeenkomsten vonden plaats in OCMW Wervik (9), OCMW Ieper (5), OCMW Poperinge (4), OCMW Waregem (2), VOT (2), Zonneburcht (1) en Lokaal Overleg Kinderopvang Zonnebeke (2).

De oudercursussen werden georganiseerd op vraag van OCMW Ieper (2), OCMW Wervik, OCMW Poperinge en Centrumscholen Dekenij Ieper.

2.3 Vormingen aan professionelen

Figuur 138: Vormingen aan professionelen



Het totaal aantal vormingen aan professionelen steeg in 2013 tot 15. In 2013 werd vooral vorming gegeven over de opvoedkundige vaardigheden of één hiervan.

De vormingen gingen door in OCMW Wervik, OCMW Waregem, OCMW Ieper, OCMW Poperinge. Daarnaast werd ook vorming gegeven in LOK Zonnebeke, Familiehulp, Werkgroep Vorming en Actie en CLB Ieper.

DEEL 1: ALGEMEEN

Figuur 1: Personeelsbestand	6
Figuur 2: Leeftijdsverdeling actief personeelsbestand	7
Figuur 3: Verhouding voltijds-deeltijds binnen het actief personeelsbestand	7
Figuur 4: Opleidingsniveau actief personeelsbestand	8
Figuur 5: Overzicht per onderwijsinstelling	8
Figuur 6: Overzicht per studierichting	9

DEEL 2: HDO

Figuur 7: Leeftijd bij opname – Verblijf (N = 23)	41
Figuur 8: Leeftijd bij opname – Contextbegeleiding (N = 26)	42
Figuur 9: Leeftijd bij opname – Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen CBAW (N = 5)	42
Figuur 10: Leeftijd bij opname – Dagbegeleiding (N = 5)	43
Figuur 11: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Verblijf (N = 23)	43
Figuur 12: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Contextbegeleiding (N = 26)	43
Figuur 13: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – CBAW (N = 5)	44
Figuur 14: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Dagbegeleiding (N = 5)	44
Figuur 15: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Verblijf (N = 23)	44
Figuur 16: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Contextbegeleiding (N = 26)	45
Figuur 17: Moedertaal bij opname/start begeleiding – CBAW (N = 5)	45
Figuur 18: Moedertaal bij opname/start begeleiding – Dagbegeleiding (N = 5)	46
Figuur 19: Verblijfplaats voor opname – Verblijf (N = 23)	46
Figuur 20: Verblijfplaats voor opname – Contextbegeleiding (N = 26)	47
Figuur 21: Verblijfplaats voor opname – CBAW (N = 5)	47
Figuur 22: Verblijfplaats voor opname – Dagbegeleiding (N = 5)	48
Figuur 23: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Verblijf (N = 30)	48
Figuur 24: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Contextbegeleiding (N = 21)	49
Figuur 25: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – CBAW (N = 13)	49
Figuur 26: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Dagbegeleiding (N = 6)	50
Figuur 27: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Verblijf (N = 43)	50
Figuur 28: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)	51
Figuur 29: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – CBAW (N = 5)	51
Figuur 30: Leeftijdsverdeling op bepaalde datum (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	52
Figuur 31: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Verblijf (N = 43)	52
Figuur 32: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)	52
Figuur 33: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – CBAW (N = 5)	52
Figuur 34: Evolutie verdeling naar geslacht (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	53
Figuur 35: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – Verblijf (N = 40)	53
Figuur 36: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – Contextbegeleiding (N = 25)	54
Figuur 37: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – CBAW (N = 4)	54
Figuur 38: Schoolgegevens van de jongeren per 31/12 – Dagbegeleiding (N = 7)	55
Figuur 39: Gezinsgrootte (31/12) – Verblijf (N = 20)	55
Figuur 40: Gezinsgrootte (31/12) – Contextbegeleiding (N = 29)	56
Figuur 41: Gezinsgrootte (31/12) – CBAW (N = 2)	56
Figuur 42: Gezinsgrootte (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	56
Figuur 43: Gezinsamenstelling – Verblijf (N = 27)	57
Figuur 44: Gezinsamenstelling – Contextbegeleiding (N = 29)	57
Figuur 45: Gezinsamenstelling – CBAW (N = 2)	57
Figuur 46: Gezinsamenstelling – Dagbegeleiding (N = 7)	57
Figuur 47: Inkomstenbronnen – Verblijf (N = 40)	58
Figuur 48: Inkomstenbronnen – Contextbegeleiding (N = 48)	58
Figuur 49: Inkomstenbronnen – CBAW (N = 2)	58
Figuur 50: Inkomstenbronnen – Dagbegeleiding (N = 13)	59
Figuur 51: Gezinsfunctioneren – Verblijf (N = 19)	59

Figuur 52: Gezinsfunctioneren – Contextbegeleiding (N = 23)	60
Figuur 53: Gezinsfunctioneren – CBAW (N = 3)	60
Figuur 54: Gezinsfunctioneren – Dagbegeleiding (N = 4)	61
Figuur 55: Functioneren jongere – Verblijf (N = 22)	61
Figuur 56: Functioneren jongere – Contextbegeleiding (N = 23)	62
Figuur 57: Functioneren jongere – CBAW (N=5)	62
Figuur 58: Functioneren jongere – Dagbegeleiding (N = 4)	63
Figuur 59: Opvoedingssituatie – Verblijf (N = 22)	63
Figuur 60: Opvoedingssituatie – Contextbegeleiding (N = 23)	64
Figuur 61: Opvoedingssituatie – CBAW (N = 3)	64
Figuur 62: Opvoedingssituatie – Dagbegeleiding (N = 4)	64
Figuur 63: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Verblijf (N = 43)	65
Figuur 64: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Contextbegeleiding (N = 31)	65
Figuur 65: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – CBAW (N = 4)	66
Figuur 66: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	66
Figuur 67: Verhouding vrijwillige versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Verblijf (N = 39)	67
Figuur 68: Verhouding vrijwillige versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Contextbegeleiding (N = 31)	67
Figuur 69: Verhouding vrijwillig versus gedwongen hulpverlening (31/12) – CBAW (N = 5)	67
Figuur 70: Verhouding vrijwillig versus gedwongen hulpverlening (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	68
Figuur 71: Globale bezetting – Verblijf 2003 – 2013	68
Figuur 72: Globale bezetting – Dagbegeleiding 2003 - 2013	69
Figuur 73: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Verblijf (N = 42)	70
Figuur 74: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Contextbegeleiding (N = 19)	70
Figuur 75: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – CBAW (N = 5)	71
Figuur 76: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Dagbegeleiding (N = 7)	71
Figuur 77: Aantal face to face contacten - HDO	72
Figuur 78: Aantal contacten per categorie - HDO	72
Figuur 79: Aantal en soort schakelingen (N = 12)	73
Figuur 80: Aantal en soort time out met terugkeer – Verblijf (N = 5)	73
Figuur 81: Aantal en soort time out met terugkeer – Contextbegeleiding (N = 0)	73
Figuur 82: Aantal en soort time out met terugkeer – CBAW (N = 0)	74
Figuur 83: Aantal en soort time out met terugkeer – Dagbegeleiding (N = 0)	74
Figuur 84: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – Verblijf (N = 17)	74
Figuur 85: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – Contextbegeleiding (N = 26)	75
Figuur 86: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – CBAW (N = 4)	75
Figuur 87: Evolutie verblijfplaats bij uitrede – Dagbegeleiding (N= 4)	76
Figuur 88: Verblifsduur bij uitrede – Verblijf (N = 17)	76
Figuur 89: Verblifsduur bij uitrede – Contextbegeleiding (N = 26)	77
Figuur 90: Verblifsduur bij uitrede – CBAW (N = 4)	77
Figuur 91: Verblifsduur bij uitrede - Dagbegeleiding (N = 4)	78
Figuur 92: Realisatie doelstellingen bij uitrede – Verblijf (N = 17)	78
Figuur 93: Realisatie doelstellingen bij uitrede – Contextbegeleiding (N = 26)	79
Figuur 94: Realisatie doelstellingen bij uitrede – CBAW (N = 4)	79
Figuur 95: Realisatie doelstellingen bij uitrede – Dagbegeleiding (N = 4)	80

DEEL 3: JEZ11

Figuur 96: Leeftijd bij opname – Jez11 (N = 7)	83
Figuur 97: Evolutie verhouding leeftijd bij opname – Jez11	83
Figuur 98: Moedertaal bij opname-start begeleiding (N = 7)	84
Figuur 99: Verblijfplaats voor opname – Jez11 (N = 7)	84
Figuur 100: Hulpverleningsgeschiedenis van de jongere voor opname – Jez11 (N = 17)	85
Figuur 101: Leeftijdverdeling op bepaalde datum (31/12) – Jez11 (N = 8)	85
Figuur 102: Schoolgegevens van de jongeren (31/12) – Jez11 (N = 7)	86

Figuur 103: Gezinsgrootte (31/12) – Jez11 (N = 8).....	87
Figuur 104: Gezinsamenstelling (per gezin) – Jez11 (N = 8).....	87
Figuur 105: Inkomstenbronnen – Jez11 (N = 8).....	87
Figuur 106: Gezinsfunctioneren – Jez11.....	88
Figuur 107: Functioneren jongere – Jez11.....	88
Figuur 108: Opvoedingssituatie – Jez11.....	88
Figuur 109: Aantal jongeren aanwezig per plaatsende instantie (31/12) – Jez11 (N = 8).....	89
Figuur 110: Verblijf- en begeleidingsduur (31/12) – Jez11 (N = 8).....	90
Figuur 111: Aantal face to face contacten – Jez11.....	90
Figuur 112: Aantal contacten per categorie – Jez11.....	91
Figuur 113: Aantal en soort time out met terugkeer – Jez11 (N = 24).....	91
Figuur 114: Evolutie verblijfplaats bij uittrede – Jez11.....	92
Figuur 115: Verblifsduur bij uittrede – Jez11 (N = 8).....	93
Figuur 116: Realisatie doelstellingen bij uittrede – Jez11 (N = 8).....	93
Figuur 117: Evolutie aantal aanmeldingen per werkvorm 2002-2013.....	98
Figuur 118: Evolutie aangemelde jongeren in 2013 per werkvorm en per arrondissement.....	98

DEEL 4: DIVAM

Figuur 119: Aard van de feiten dossiers aangemeld in 2011-2013.....	99
Figuur 120: Leeftijd jongeren aangemeld in 2011-2013.....	100
Figuur 121: Geslacht jongeren aangemeld in 2011-2013.....	100
Figuur 122: Evolutie van statuut, geslacht en leeftijd van de slachtoffers.....	101
Figuur 123: Interacties afgesloten in 2013.....	101
Figuur 124: Aard van het herstel volledig doorlopen dossiers afgesloten in 2013.....	102
Figuur 125: Evolutie percentage directe bemiddeling 2007-2013.....	102
Figuur 126: Afhandeling afgesloten dossier in periode 01/01/2013 - 31/12/2013.....	103
Figuur 127: Dossiers in de periode 01/01/2013 – 31/12/2013.....	103
Figuur 128: Aard van de feiten bij dossiers aangemeld in 2013.....	104
Figuur 129: Leeftijd bij feiten jongeren aangemeld in 2013.....	104
Figuur 130: Verdeling geslacht aanmeldingen 2011 - 2013.....	105
Figuur 131: Verloop van het LP afgesloten dossiers.....	105
Figuur 132: Verloop van het leerproject.....	106
Figuur 133: Aantal contacten pedagogisch advies.....	109
Figuur 134: Doelpubliek pedagogisch advies.....	110

DEEL 5: OPVOEDINGSONDERSTEUNING

Figuur 135: Gezinsituatie.....	110
Figuur 136: Aanmelder.....	111
Figuur 137: Vormingen aan ouders.....	111
Figuur 138: Vormingen aan professionelen.....	112